



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 1 -

PLIEGO DE

ESPECIFICACIONES PARTICULARES

OBRA:

**“REMODELACION DE BAÑOS 9º PISO
EDIFICIO DEL PLATA (ALA SARMIENTO y ALA
PERON)”**



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 2 -

2. PLIEGO DE ESPECIFICACIONES PARTICULARES.

INDICE

2.1. DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS QUE SE LICITAN – OBJETO.

2.1.1. Memoria Descriptiva de la Obra a ejecutar.

2.1.2. Documentos que deben integrar la oferta.

2.2. CIRCULARES y CONSULTAS.

2.3. PLAZO DE EJECUCIÓN.

2.4. CERTIFICADO DE CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN ANUAL PARA LICITACIÓN CON FORMULA.

2.5. INDICES FINANCIEROS.

2.6. MORA.

2.7. PRESUPUESTO OFICIAL.

2.8. PLAZO DE GARANTÍA DE LA OBRA.

2.9. RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN

2.10. MULTAS Y SANCIONES.

2.10.1 Aplicación de Multas.

2.11. RESCISIÓN.

2.12. CUMPLIMIENTO DE LAS OBRAS.

2.12.1 Calidad de los Trabajos.

2.12.2 Inspecciones.

2.12.3 Requisitos para la firma de la Contrata.

2.13 ANTECEDENTES.

2.13.1 Empresas Oferentes.

2.13.2 Representante en Obra.

2.14 GARANTÍAS.

2.14.1 Garantía de Oferta (Art. 1.5.4 P.C.G. para O.M.).

2.14.2 Garantía de Adjudicación (Art., 1.6.2. del P.C.G. para O.M.)

2.15 SEGUROS:

2.15.1 Generalidades:

2.15.2 Requisitos.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 3 -

- 2.15.3 Seguros a contratar.
- 2.15.4 Medicina, Higiene y Seguridad en el Trabajo
- 2.16 MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO.
- 2.17 PLAZO DE CONSERVACION Y GARANTIA
- 2.18 FACTURACIÓN - CERTIFICACIÓN Y PAGOS:
- 2.19 CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN.
- 2.20 PRESENTACION DE FACTURAS.
- 2.21. OBSERVACIONES.
 - 2.21.1 Nota.
 - 2.21.2 Visita a Obra.
 - 2.21.3 Análisis de Precios.
 - 2.21.4 Monto Máximo.
- 2.22 CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR Y CONSTANCIAS IMPOSITIVAS.
- 2.23. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.
- 2.24. DECISION DE DEJAR SIN EFECTO LA LICITACION Y ATRIBUCIONES DEL ORGANISMO LICITANTE
- 2.25. VERACIDAD DE LA INFORMACION
- 2.26. CERTIFICADO DEL REGISTRO DE DEUDORES/AS ALIMENTARIOS/AS MOROSOS/AS
- 2.27 REGIMEN DE ACOPIO
- 2.28. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA
- 2.29 PROYECTO DEFINITIVO

ANEXOS

- ANEXO Nº I Modelo de análisis de precios unitarios
- ANEXO Nº II Modelo de Planilla de cotización.
- ANEXO Nº III Modelo de Planilla de Acopio de Materiales.
- ANEXO Nº IV Plan de trabajo e inversiones.
- ANEXO Nº V Curva de inversión y avance físico.
- ANEXO Nº VI Ley Nº 269 Registro de Deudores /as, Alimentarios/as, Morosos/as, Modificase el artículo 1º de la Ley Nº 269, B.O. Nº 852 – Ley Nº 510.
- ANEXO Nº VII Especificaciones Técnicas relativas a las Normas de Higiene y Seguridad para toda clase de trabajos civiles, mecánicos y



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 4 -

eléctricos.

ANEXO Nº VIII - Modelo de Planilla Desacopio

ANEXO Nº IX - Modelo de Planilla de Acopio básico

**ANEXO Nº X - Planilla de Estructura de Ponderación de Precios – Ley 2809
(B.O.C.B.A. 2994).**

ANEXO Nº XI - Modelo de Contrata



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 5 -

2. PLIEGO DE ESPECIFICACIONES PARTICULARES.

2.1. DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS QUE SE LICITAN - OBJETO:

Con sujeción a las especificaciones del presente Pliego, la Dirección General Proyectos Urbanos y Arquitectura dependiente de la Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura del Ministerio de Desarrollo Urbano del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, sita en la calle Carlos Pellegrini N° 211, 8° Piso, llama a Licitación Privada la ejecución de la siguiente obra Menor:

OBRA: “Reparación Baños 9º Piso – Edificio del Plata” (Ala Sarmiento y Ala Perón)

Ubicación:

Carlos Pellegrini 211/291 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Se complementa el art. 1.1 del P.C.G. con lo siguiente: Es objeto del presente pliego establecer en forma clara y precisa las obligaciones que contraen y los derechos que adquieren el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, el empresario que presenta una oferta en las licitaciones privadas o contrataciones directas que licite el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y quien resulta adjudicatario de las obras menores licitadas, hasta el monto establecido por las normas vigentes en la materia.

2.1.1. Memoria Descriptiva de la Obra a ejecutar:

REMODELACION DE BAÑOS 9º Piso (ALA SARMIENTO y ALA PERON):

Remodelación de los sanitarios del piso 9º incluyendo femeninos, ala Sarmiento y ala Perón y sanitarios masculinos, ala Sarmiento y ala Perón.

Listado de Tareas a realizar:

- Se retirarán los inodoros existentes preservándolos para su recolocación.
- Se desmontarán las cañerías de alimentación y descarga de las válvulas Diógenes.
- Se procederá a canaletear el muro posterior para desmontar las cañerías existentes que alimentaban las válvulas exteriores
- Se colocarán las válvulas de corte necesarias para independizar el nuevo colector de la montante existente
- Se realizará el nuevo colector con los diámetros necesarios para alimentar las válvulas embutidas antivandálicas a colocar.
- Una vez terminada la instalación de las válvulas y realizada la correspondiente prueba hidráulica se procederá a tapar la nueva instalación y a colocar el nuevo revestimiento cerámico.
- Se reinstalarán los inodoros con sus nuevas descargas rígidas cromadas y se procederá a la prueba final de funcionamiento.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 6 -

- Se procederá a limpiar a fondo las áreas de trabajo y a reparar y/o reponer cualquier elemento que hubiera sufrido deterioros durante los trabajos.

2.1.2. Documentos que deben integrar la oferta:

La oferta que se formule deberá ser presentada del modo y la forma que se indica en los Puntos 1.5.2 del P.C.G. y 2.1.2 y 2.23 del P.C.P., y deberá contener:

- 1) Carta de Presentación según el art. 1.5.2. del Pliego de Condiciones Generales.
- 2) Garantía de Oferta según el art. 1.5.4. del Pliego de Condiciones Generales y el art. 2.14.1 del P.C.P.
- 3) Pliego de Condiciones Generales para Obra Menores Decreto N° 8.828/78, Pliego Especificaciones Particulares, Pliego de Especificaciones Técnicas, Documentación Gráfica, Planos, Anexos y Circulares con o sin Consulta que se hubieren efectuado, firmados en todos sus folios por el titular de la empresa o representante legal. Dicha documentación deberá integrar el “original”.
- 4) Domicilio según el art. 1.4.2. del Pliego de Condiciones Generales.
- 5) Constancia de Visita de Obra obligatoria de acuerdo a lo especificado en el punto 2.21.2 del P.C.P.
- 6) Estados Contables de los dos (2) últimos Ejercicios Anuales, y copia legalizada del Acta de Asamblea (Sociedades por acciones) o Reunión de Socios (S.R.L. y otras) aprobatoria de dichos estados, con dictamen del profesional en Ciencias Económicas, con certificación de firma por el Consejo Profesional.
- 7) Cuando el último Estado Contable anual tenga una antigüedad mayor de **cinco meses** respecto del mes de apertura de las ofertas, deberá presentarse un Estado de Situación Patrimonial que abarque desde el último ejercicio anual y cuyo cierre opere a **no más de dos meses del mes de apertura de las ofertas**, además deberá contar con un dictamen sobre su razonabilidad o Informe de revisión limitada, emitido por un profesional en Ciencias Económicas, con firma certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.
- 8) Copias autenticadas de la última declaración Jurada de Ganancias y de la constancia de inscripción en la AFIP y presentación de las últimas Declaraciones Juradas de IVA y Aportes Provisionales, vencidas a la fecha de apertura, certificadas por Escribano.
- 9) Nómina actualizada de referencias bancarias, financieras y comerciales con las que opera habitualmente, donde deberá indicar como mínimo cinco referencias dando: Nombre, dirección y teléfono, y por lo menos deberá presentar entre las cinco, una de cada tipo de entidad (bancaria, financiera o comercial).
- 10) Cuando el Oferente sea una “Unión Transitoria de Empresas” deberá presentar:



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 7 -

*Estado de Situación Patrimonial, emitido por Contador público con su firma autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas que corresponda.

*Certificación Contable de la facturación acumulada en los últimos doce (12) meses, con la firma del Contador Público autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas que corresponda.

La documentación detallada precedentemente no deberá diferir en más de dos meses del mes de apertura de las ofertas.

- 11) Contrato social o estatuto, como así también las reformas vigentes que se hubieren introducido al mismo y constancias de sus respectivas inscripciones en los Registros Públicos correspondientes, con certificación de Escribano Público.
- 12) Acta de directorio, para el caso de las Sociedades Anónimas, de donde surja la decisión social de presentarse a la presente Licitación Privada y la distribución de cargos vigentes al momento de realizar la oferta. Tratándose de otro tipo societario, deberá acompañar la documentación que acredite idéntica decisión emanada del órgano societario que exprese la voluntad social, con certificación de Escribano Público.
- 13) Poder especial, otorgado ante Escribano Público, por el que se designa, a uno o mas representantes con facultades amplias y suficientes para representar ante el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires al oferente sin limitación alguna, y para obligar a los mandantes durante el proceso licitatorio.
Si se tratare del representante legal, bastará que el acta de directorio contenga, de manera expresa, las facultades requeridas anteriormente, con certificación de Escribano Público.
- 14) Cómputo y Presupuesto: Planilla de cotización – Anexo II – Los oferentes deberán cotizar la totalidad de los ítems solicitados conforme a lo estipulado en la planilla adjunta y Anexo III de Acopio de Materiales de un 15%.
- 15) Certificado fiscal para contratar expedido por la A.F.I.P. –cuando correspondiere- o la solicitud del mismo según el art. 2.22 del Pliego de Condiciones Particulares.
- 16) Conformidad del profesional o matriculado responsable de acuerdo a lo exigido por el punto 1.4.3. del P.C.G.
- 17) Análisis de Precios según Anexo I.
- 18) Plan de Trabajos y Curva de Inversión. Anexo IV y Anexo V.
- 19) Dar cumplimiento a la Ley N° 269 de la Legislatura de la Ciudad Autónoma de la Ciudad de Buenos Aires y la Resolución N°1063-SHyF-2001, copias de las cuales forman parte del presente Pliego, adjuntándose al presente como Anexo VI, de acuerdo a lo requerido en el Art. 2.26 “Certificado del Registro de deudores/as alimentarios/as morosos/as”.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 8 -

- 20) La documentación solicitada en los incisos 15) y 19), deberán estar certificadas por Escribano Público. La misma condición se cumplirá cuando se presenten solicitudes de los certificados requeridos en los incisos 15) y 19).
- 21) Declaración Jurada en que conste expresamente que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilitaciones previstas por la legislación en vigencia.
- 22) Declaración Jurada de aceptación de la jurisdicción de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo y Tributario de la Ciudad
- 23) Índice referido a la presentación de la oferta, siguiendo el orden establecido en el presente numeral y detallando los puntos según la foliatura realizada por la empresa.
- 24) Se debe dar cumplimiento a lo estipulado en los artículos 5 y 9 de la Ley 2809, dejando constancia que... **"ES IMPRESCINDIBLE PARA LA CONSIDERACION DE LAS OFERTAS QUE TODOS LOS OFERENTES PRESENTEN LOS PRECIOS DE REFERENCIA ASOCIADOS A CADA INSUMO EN LOS ANALISIS DE PRECIOS"**
Asimismo y de acuerdo a lo establecido en el art. 5 de la citada ley, los precios de referencia a utilizar para el procedimiento de redeterminación serán los informados por los organismos mencionados en el citado artículo.
SE DEJA EXPRESA CONSTANCIA QUE DE NO PRESENTARSE LO REQUERIDO EN EL ART. 9 DE LA CITADA LEY, IMPLICARA LA INMEDIATA DESCALIFICACION DE LA OFERTA CORRESPONDIENTE "
- 25) Se deberá presentar junto con la oferta impresa, el archivo digital que contenga el presupuesto ofertado, con sus correspondientes análisis de precios, la curva de inversiones y el plan de trabajos que se han presentado en la oferta."

LA FIRMA QUE CONSTE EN TODA LA DOCUMENTACION INTEGRANTE DE LA OFERTA, DEBE SER ACLARADA, INDICANDO EL CARÁCTER DEL FIRMANTE, DEBIENDO PRESENTAR LA DOCUMENTACION QUE AVALE EL CARÁCTER INVOCADO.

EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTE REQUISITO, JUNTO CON LA OFERTA, DARA LUGAR AL DESCARTE DE LA MISMA.

2.2. CIRCULARES y CONSULTAS.

Las Circulares emitidas formarán parte de los documentos contractuales y serán suministradas a los Oferentes.

Los Oferentes no podrán alegar ninguna causa basada en el desconocimiento del contenido de las Circulares emitidas; como tampoco para evitar su cumplimiento a partir de la adjudicación y durante el transcurso de la ejecución de la obra.

Durante el plazo para la preparación de las ofertas y hasta cuatro (4) días antes del fijado para la apertura, los interesados podrán formular, por escrito, consultas relativas a la documentación y a la obra.

El Gobierno, si lo juzga necesario, podrá también formular aclaraciones de oficio hasta dos (2) días antes de la fecha de apertura, siendo éstas debidamente publicadas en el sitio web del GCBA. Se deja constancia que las aclaraciones contenidas en las Circulares con y sin consulta son parte integrante de la documentación por lo que deberán constar en la presentación de la oferta que se hiciere.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 9 -

2.3. PLAZO DE EJECUCIÓN:

Será de CUARENTA Y CINCO (45) días corridos computados a partir de la fecha de la orden de ejecución. La obra debe ser totalmente realizada en el plazo fijado en el contrato y prórrogas que hubieran sido otorgadas, o sea de acuerdo con el último reajuste del plan de trabajos definitivo. El Contratista debe organizar su trabajo previendo que de ser necesario se deberá trabajar en horario diurno y nocturno, sábados, domingos y feriados, a efectos de dar estricto cumplimiento al plazo de obra fijado.

Se complementa el art. 1.6.3. del P.C.G. y se adecua de acuerdo a siguiente texto: La orden de ejecución será comunicada al adjudicatario en forma fehaciente, mediante instrumento que tendrá carácter constitutivo y de perfección del contrato en todos sus aspectos técnicos y legales. El original de este instrumento será sellado por el adjudicatario en la proporción que corresponda, y será agregado al expediente respectivo.

2.4. CERTIFICADO DE CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN ANUAL PARA LICITACIÓN CON FORMULA:

Los oferentes deben estar inscriptos en el Registro Nacional de Constructores y Firms Consultoras de Obras Públicas dependiente de la Secretaría de Obras Públicas del Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios y contar con una capacidad de contratación libre mayor o igual al importe de la licitación, teniendo en cuenta que la presente obra se define como obra de **Arquitectura o en la especialidad afín con los trabajos que se licitan.**

Deberán presentar una declaración jurada del saldo de capacidad de contratación disponible a la fecha de la oferta en caso de que hubieran comprometido nuevas obras en fechas posteriores a la de emisión del certificado exigido en el párrafo anterior.

La capacidad mínima requerida para obras surge de la siguiente fórmula:

$$CCM = Po + ((PO/12) \times (12 - PE))$$

Donde: CCM = Capacidad de Contratación mínima

Po = Monto de presupuesto oficial

PE = Plazo de Ejecución (expresado en meses).

2.5. INDICES FINANCIEROS

La evaluación económica – financiera de las ofertas se hará en base a los indicadores detallados a continuación los cuales diferirán en base al monto del Presupuesto Oficial:

Licitaciones Privadas ó Concursos de Precios inferiores o iguales a \$ 120.000:

| INDICE: | | Valores Normales | Interpretación |
|--------------------|---|------------------|--|
| Liquidez Corriente | $\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$ | > a 1 | Evalúa la capacidad de la empresa para cumplir en Término con sus Compromisos a corto plazo. |


Ayl. JORGE SABATO
SUBSECRETARIO DE PROYECTOS DE URBANISMO,
ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA
MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO
GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 10 -

| | | | |
|-----------|---|-------|---|
| Solvencia | $\frac{\text{Activo Total}}{\text{Pasivo Total}}$ | > a 1 | Evalúa la capacidad de la empresa para cumplir en término con los compromisos totales, con prescindencia de corto y largo plazo |
|-----------|---|-------|---|

Licitaciones Privadas ó Concursos de Precios superiores a \$ 120.000:

| INDICE | VALORES NORMALES | INTERPRETACION |
|--------------|---|---|
| Prueba Acida | $\frac{(\text{Activo Cte} - \text{Bs de Cambio})}{\text{Pasivo Corriente}} > \text{ó} = \text{a } 0,70$ | Evalúa la capacidad Para cumplir en término con los Compromisos a corto plazo computando solamente los activos corrientes de más rápida realización |

| | | | |
|--------------------|---|-------|--|
| Liquidez Corriente | $\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$ | > a 1 | Evalúa la capacidad de la empresa para cumplir en Término con sus compromisos a corto plazo. |
|--------------------|---|-------|--|

| | | | |
|-----------|---|---------|---|
| Solvencia | $\frac{\text{Activo Total}}{\text{Pasivo Total}}$ | > a 1,3 | Evalúa la capacidad de la Empresa para cumplir en Término con los compromisos Totales, con prescindencia Del corto y largo plazo. |
|-----------|---|---------|---|

| | | | |
|---------------|--|-----------|--|
| Endeudamiento | $\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Patrimonio Neto}}$ | < al 100% | Mide las respectivas participaciones de los Propietarios y de terceros, En la financiación de la Inversión total de la empresa |
|---------------|--|-----------|--|

Los valores de las fórmulas definidas precedentemente se extraerán de los rubros correspondientes (Activo corriente, pasivo corriente, patrimonio neto, etc.) de los Estados Contables presentados por el oferente.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 11 -

2.6. MORA:

La obra entrará automáticamente en mora si, a la expiración del plazo y sus prórrogas otorgadas, no estuviera completamente terminada. Cuando se establezcan plazos parciales para determinados trabajos, si ellos no estuvieran terminados en el plazo fijado entrarán en mora parcial con las penalidades que establece el art. 2.10 del presente pliego

2.7 PRESUPUESTO OFICIAL:

El presupuesto oficial de la obra descrita en 2.1. del P.C.P. asciende a la suma de PESOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES CON SESENTA Y UN CENTAVOS (\$ 85.953,61.-), con un acopio de materiales del 15%.

A los efectos de la presente licitación, la cotización comprende la ejecución de la obra más la prestación del mantenimiento durante el período de garantía hasta la Recepción Definitiva de la presente obra, autorizada por la autoridad administrativa competente del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

2.8 PLAZO DE GARANTÍA DE LA OBRA.

El plazo de garantía de la obra será de 180 días corridos contados a partir de la fecha de la Recepción Provisoria.

2.9 RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN

Las ofertas que se describen en el presente pliego, serán contratadas por el sistema de ajuste alzado, y a todos sus efectos se define la obra como de **Arquitectura o en la especialidad afín con los trabajos que se licitan**, y se presentarán de acuerdo a la Planilla del Anexo II que se adjunta, teniendo en cuenta que no debe modificarse: el listado de tareas, las unidades de medidas y las cantidades, caso contrario se desestimará la oferta. Por lo tanto, los cálculos expresados en el Presupuesto Oficial formarán parte de la documentación contractual y se utilizarán como base para las certificaciones parciales si las hubiera.

Cualquier diferencia entre pliegos y planos respecto del listado de tareas, unidades de medidas y cantidades no cuestionada dentro de las 72 hs. posteriores a la adquisición del pliego no dará derecho a reclamo alguno durante la ejecución de la obra.

El silencio del oferente dentro de las 72 hs. posteriores al momento de adquisición de pliegos respecto de cualquier diferencia implica la entera conformidad del oferente por lo que la Dirección General Proyectos Urbanos y Arquitectura dependiente de la Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura del Ministerio de Desarrollo Urbano no hará lugar a ninguna reclamación ulterior que en tal sentido se efectúe.

El contratista deberá proveer la totalidad de la mano de obra, equipos, materiales, herramientas, personal técnico y de conducción que sea necesario para la ejecución de las obras. Asimismo se define como Moneda de Cotización y Moneda de Pago: el peso.

2.10 MULTAS Y SANCIONES.

2.10.1 Aplicación de Multas:



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 12 -

Para demoras en el cumplimiento de plazos parciales o totales, se aplicarán multas diarias según el siguiente método:

a) Para demoras de hasta $1/5$ del plazo, la multa diaria será:

$$m = 0,15 \text{ C/P}$$

b) Para demoras de hasta $2/5$ del plazo, la multa diaria será:

$$m = 0,35 \text{ C/P}$$

siendo:

C: Monto del contrato más eventuales adicionales.

P: Plazo original del contrato más ampliaciones acordadas.

m: Multa por día.

Cuando se emita una orden escrita y se establezca un plazo para un nuevo cumplimiento, la mora en que incurriere el Contratista se penará con una multa diaria del 1 ‰ (uno por mil) del monto del contrato.

2.11. RESCISIÓN.

Cuando el importe de las multas por cualquier concepto alcance al diez por ciento (10%) del monto del contrato, el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires podrá optar por la rescisión por causas atribuibles al Contratista o bien, decidirá la continuación del mismo, sin que en el período restante hasta la terminación de la obra, pueda hacerse pasible de nuevas penalidades en virtud de la demora. Este límite en la sanción por retraso no libera al Contratista de su responsabilidad por los daños y perjuicios a terceros o al Gobierno emergentes de la demora correspondiente al lapso sin multa. En caso de decidirse la continuación del contrato se fijará un plazo de terminación para el cual se hará el correspondiente plan de inversión.

Si a los quince (15) días de la fecha de comienzo fijada para el inicio de la obra, la Contratista no hubiera iniciado los trabajos, el Gobierno podrá resolver el contrato, en cuyo caso la contratista perderá la garantía de adjudicación y responderá por los daños y perjuicios consiguientes.

En relación a la rescisión por culpa del Contratista resulta aplicable lo dispuesto en el art. 1.6.11 del Pliego de Condiciones Generales Decreto N° 8828/78.

2.12 CUMPLIMIENTO DE LAS OBRAS.

2.12.1 Calidad de los Trabajos:

Los trabajos que se pretenden realizar serán efectuados de acuerdo a las especificaciones técnicas. En caso de ausencia de éstas los trabajos serán ejecutados de acuerdo a las mejores reglas del arte de la construcción. Este nivel de excelencia le será solicitado permanentemente al Contratista y el cumplimiento de este precepto se considerará imprescindible para la aprobación de los trabajos.

El Contratista deberá solicitar la aprobación del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano para cada etapa de obra y no



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 13 -

podrá avanzar a la etapa siguiente sin cumplir este requisito, dejándose constancia que cualquier modificación que se realice en la obra, deberá contar con la aprobación de la Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura, dependiente de la Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura del Ministerio de Desarrollo Urbano encargada de la realización del proyecto de la presente obra.

El solo hecho de que la Inspección de Obra considerara que alguno de los trabajos o tareas contratadas no alcanzara el nivel de exigencia antedicho, será suficiente causa para su reconstrucción a cuenta y cargo del Contratista.

Se considera además que las obras incluyen, salvo indicación en sentido contrario, todos los materiales, mano de obra, herramientas, equipo de personal técnico y de supervisión, etc. necesarios para la mejor ejecución, y que asimismo están incluidas en el costo de la obra todas las tareas conexas que aún sin ser mencionadas, son necesarias para obtener el producto final, completo y terminado.

Todas las medidas y cálculos expresados en planos, planillas y pliegos, son indicativos y deben ser replanteados en obra y en este sentido no se reconocerá reclamo alguno del Contratista basado en posibles diferencias entre la documentación mencionada y las mediciones reales.

2.12.2 Inspecciones:

La supervisión técnica e inspección de los trabajos realizados por la empresa contratista corresponde al Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, realizando la inspección y controles pertinentes a través de un profesional designado a través del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano. La Contratista deberá tener en obra personal idóneo para recibir las órdenes y observaciones en general de la inspección.

2.12.3 Requisitos para la firma de la Contrata:

Previo a la suscripción del contrato y es condición para su firma que el Contratista deberá someter a la aprobación del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano, el Plan de Trabajos y Curva de Inversiones definitivo a ejecutar.

El Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires fijará día y hora en que se procederá a la firma de la Contrata y sus complementos, la que tendrá lugar dentro de los dos (2) días de notificado de la integración de la garantía de la adjudicación.

Si el Adjudicatario no se presentase a la firma de la Contrata, el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires podrá anular la adjudicación, en cuyo caso el Adjudicatario perderá la garantía constituida a tales efectos.

Si el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires no firmara la Contrata antes de los treinta (30) días de notificada la Adjudicación por causas no imputables al Adjudicatario, vencido el término, éste podrá solicitar que la Adjudicación quede sin efecto, en cuyo caso se le devolverá la Garantía de Oferta, sin que ello importe el reconocimiento de indemnización alguna.

2.13 ANTECEDENTES:

2.13.1 Empresas Oferentes:



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 14 -

Deberán ser empresas con antecedentes comprobables de haber realizado obras de características y escala similares a las presentes.

Para la comprobación de tales antecedentes deberán presentar currículum empresario con el detalle de las obras, año de realización, fotografías de alguna de las obras anteriores y posteriores a la intervención, dirección y referente.

Su representante técnico deberá ser un profesional de 1º categoría, debidamente matriculado.

2.13.2 Representante en Obra:

Deberá ser un profesional debidamente matriculado en Arquitectura y/o Ingeniería que acredite en su currículum antecedentes de intervención (proyecto y/o dirección de obra) en obras de características y escala asimilables a las de las presentes obras.

2.14 GARANTÍAS:

2.14.1 Garantía de Oferta (Art. 1.5.4 P.C.G. para O.M.):

Se complementa y adecua de acuerdo a la normativa vigente con el siguiente texto: El monto de la Garantía de Oferta ascenderá al 1% (uno por ciento) del Presupuesto Oficial y será constituida mediante un Pagaré a la vista y a la orden del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires. El oferente podrá optar por constituir esta garantía mediante depósito en efectivo, títulos o bonos, fianza bancaria o póliza de seguro de caución con las condiciones aceptadas por el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires para obras públicas.

El retiro de la propuesta o el desistimiento de la ejecución de las obras antes del vencimiento de la Garantía de Oferta implicará la adopción de las sanciones correspondientes.

Se especifica lo dispuesto en el art. 1.5.4. del P.C.G., y en caso de que el oferente no presente la garantía de oferta en el acto de apertura de las ofertas, de acuerdo a los requerimientos del Organismo Licitante, será causal de descarte de la oferta.

2.14.2 Garantía de Adjudicación (Art., 1.6.2. del P.C.G. para O.M.)

Se complementa y se adecua el art. 1.6.2. del P.C.G., con el siguiente texto de acuerdo a la normativa vigente y al dictamen emitido por la Procuración General con fecha 26 de Febrero de 1998, en el Expte. N° 68.411/97:

"Dentro de los 5 (cinco) días hábiles de notificado de la adjudicación, el adjudicatario deberá efectuar, en el Banco de la Ciudad de Buenos Aires un depósito integrando el cinco por ciento (5%) del importe total de la adjudicación. El depósito total constituye la "Garantía de Adjudicación". Si el adjudicatario no integrara en el plazo debido la garantía de adjudicación, el Gobierno podrá dejar sin efecto aquella, en cuyo caso el oferente perderá la garantía de oferta. Es facultad del Gobierno proceder en esta forma o acordar, si mediaren razones atendibles, un plazo adicional para integrar la garantía de adjudicación. Esta garantía podrá constituirse en cualquiera de las siguientes formas: a) Certificado de depósito efectuado en el banco de la Ciudad, a la orden del Gobierno b) Fianza bancaria que cubra el valor exigido, en la que conste que la entidad bancaria se constituye en fiador codeudor solidario, liso y llano y principal pagador con la expresa



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 15 -

renuncia de los beneficios de división y excusión en los términos el art. 2013 del Código Civil

c) Póliza de Seguro de Caución, por medio de la cual la aseguradora se obliga en carácter de codeudor solidario, liso y llano, principal y directo pagador con renuncia expresa de los beneficios de división y excusión previa del obligado. No se aceptarán pagarés, cheques, letras de cambio, facturas, ni ningún otro título que no esté expresamente indicado en el presente como depósito e garantía".

2.15 SEGUROS:

2.15.1 Generalidades:

El Contratista deberá tener una póliza de seguros que cubra al personal afectado a la obra en el caso de accidentes (muerte o incapacidad parcial o total).

Así también, el Contratista deberá tomar una póliza que cubra accidentes contra terceros así como el de accidentes personales para la Inspección de Obra.

La Inspección solicitará y exigirá la documentación probatoria de la correspondiente contratación de seguros.

Al momento de inicio de la obra deberá presentar ante la Inspección de Obra el contrato celebrado con la Aseguradora de Riesgos del Trabajo y constancia de inscripción de dicho contrato expedido por la Superintendencia de Riesgos del Trabajo, conjuntamente con la nómina del personal técnico, administrativo, obrero, etc. destacado en obra y que se encuentra denunciado ante dicha Aseguradora, mediante constancia en original o fotocopia autenticada ante Escribano Público. Mes a mes deberán presentar las altas y/o bajas producidas y denunciadas ante la Aseguradora de Riesgos del Trabajo efectuando la presentación ante la Inspección de Obra. En caso de autoseguro, presentará constancia otorgada por la Superintendencia de Riesgos del Trabajo donde conste que ha sido autorizada a autoasegurarse.

2.15.2 Requisitos:

1.- Las pólizas deberán ser emitidas a nombre de la Contratista con indicación del asegurado tal como se halle suscrita la Contrata.

2.- Todos los seguros deberán ser contratados en Cías. Aseguradoras con domicilio en la Ciudad de Buenos Aires y de reconocida solvencia y seriedad, el Contratista deberá solicitar la aprobación del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano.

3.- El Contratista deberá presentar todos y cada uno de los seguros "originales", con copias de ellos a la Inspección de Obra. El Contratista deberá solicitar la aprobación de los mismos al Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano, sita en Carlos Pellegrini 211, 9º Piso de la Ciudad de Buenos Aires. Los seguros deberán tener vigencia hasta la Recepción Definitiva total de la obra. No se admitirán contrataciones por lapsos menores, debiendo presentarse el comprobante de pago hasta el mismo día de su vencimiento.

4.- A los efectos del cómputo del plazo para la contratación del seguro se deberá contratar por un período igual al plazo de obra, más 180 días (plazo entre Recepción Provisional y Definitiva), teniendo en cuenta que de existir prórrogas, el seguro deberá



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 16 -

renovarse y cubrir hasta la Recepción definitiva de las obras

5.- Los gastos que origine la contratación de los seguros, serán a cargo del Contratista y el costo estará incluido en los gastos generales.

6.- Cada uno de los seguros deberá contar con el recibo de cancelación del premio respectivo. Si tal premio se abona en cuotas ello deberá ser comunicado oficialmente a la Inspección de Obra, conjuntamente con el plan de pagos, debiendo consecuentemente presentar los compromisos de cancelación de cada una de ellas, en las fechas previstas en el mencionado plan y mediante recibo oficial de la Compañía. Al respecto el Contratista deberá tener en cuenta lo establecido por la Ley Nº 21.600.

7.- No se conformará ningún certificado de obra y/o no se autorizará ningún pago mientras no se cuenten con los seguros requeridos en la documentación licitatoria, igual criterio se seguirá ante la falta de presentación tanto de los comprobantes de cancelación del premio respectivo, como de los recibos que acrediten el pago de las cuotas si existiese plan de pagos.

8.- El Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano no reconocerá intereses por pago fuera de término de los certificados ante la falta de alguno de los requisitos indicados.

9.- Todos los seguros deberán presentarse dentro de los 2 (dos) días de notificado el adjudicatario del inicio de los trabajos, contratándose de acuerdo a lo especificado en los puntos 3) y 4) hasta la Recepción Definitiva de los trabajos, debiendo, el de incendio, constituirse mediante una póliza de valor progresivo por el monto total de la obra. Debe preverse la renovación de los seguros en caso de prórroga del plazo de obra y el período de garantía de la obra.

De no obtener las pólizas definitivas en el plazo establecido, podrá presentarse un Certificado de Cobertura, el que tendrá una vigencia de 5 (cinco) días, desde la fecha de su presentación en el Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano; el mismo deberá cumplimentar todas las disposiciones contenidas en éste artículo.

10.- El incumplimiento en tiempo y forma de las obligaciones de constituir los seguros que correspondan y que deberá tomar a su cargo el Contratista, autoriza al Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano a la Licitación Privada del seguro en las condiciones requeridas en el presente pliego. El importe de la contratación será descontado en forma inmediata de cualquier suma que tenga al cobro la Contratista, con un recargo del 15% en concepto de gastos administrativos.

11.- El Contratista será el único responsable de los perjuicios que ocasionaren la falta de cumplimiento en los seguros quedando el Organismo designado por el Ministerio de Desarrollo Urbano, exenta de responsabilidad respecto de cualquier siniestro que se produjera.

12.- El Contratista adoptará los recaudos necesarios a fin de mantener actualizadas las vigencias de las pólizas, sus montos, las cuotas de cancelación del premio, etc. quedando exento el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires de tal circunstancia.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 17 -

13.- En cualquier momento durante el transcurso de la obra el Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano podrá solicitar a la Contratista el cambio de la compañía Aseguradora, siempre que la misma no satisfaga los intereses del mismo

14.- Todas las presentaciones deberán ser efectuadas en la Mesa de Entradas del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano - Carlos Pellegrini 211 9º piso- Ciudad de Buenos Aires- horario de 09:30 hs. a 14:00 hs. con anterioridad a la iniciación de los trabajos

2.15.3 Seguros a Contratar:

Los seguros serán contratados por el término del Plazo de Obra y sus Prórrogas y hasta la Recepción Definitiva, con una aseguradora autorizada, e incluirá al Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires como co-titular y/o beneficiaria según corresponda.

El Contratista deberá contratar por su cuenta y cargo los seguros que se establecen a continuación:

1) Laborales: El Contratista será responsable por los accidentes de trabajo y enfermedades que pudieran sufrir sus dependientes y deberá cubrir al personal destacado en obra: profesional, técnico, administrativo, obrero, etc. A los efectos de cubrir dichos riesgos, deberá contratar una póliza de Seguro que cubra todas las obligaciones emergentes de las Leyes de Contrato de Trabajo y Accidentes del Trabajo, de acuerdo a las Disposiciones de la Ley Nº 24.557 y su reglamentación (B.O.4/10/95).

2) Inspección de Obra: El Contratista deberá contratar seguros personales para proteger al personal afectado a la Inspección de Obra; Dos (2) Inspectores de Obra:

- a) Fotocopia del contrato suscripto con la Aseguradora de Riesgo correspondiente.
- b) Constancia que certifique la inscripción en el registro de contratos de la Superintendencia de Seguros de Riesgo de Trabajo. Asimismo deberá entregar mensualmente el comprobante de pago del alícuota mensual acompañado de la declaración jurada nominativa del personal correspondiente, del mes anterior.

3) Incendio: Destrucción parcial o total de edificios, instalaciones y equipamientos afectados al servicio hasta un monto igual al del total del presente contrato.

La póliza deberá estar endosada a favor del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

Al obtenerse la Recepción Provisional se cambiará el riesgo como obra terminada y/o habitada.

4) Robo y Hurto: Debe comprender la totalidad de las instalaciones y elementos afectados al servicio como así también los materiales a proveer, por lo tanto el monto a asegurar deberá cubrir los mismos.

5) Responsabilidad Civil con el adicional de todo riesgo para Contratistas operativo o similar: El Contratista deberá tomar un seguro para cubrir la Responsabilidad Civil contra cualquier daño, pérdida o lesión que pueda causar a terceros o a cualquier persona o bienes de la comuna, y que cubran hechos de vandalismo, casos fortuitos o de fuerza mayor a causa de la ejecución del presente contrato. El presente seguro incluirá al Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires como co-titular y/o beneficiario. El monto a cubrir en



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 18 -

concepto de Responsabilidad Civil será de Pesos quince mil (\$ 15.000) por evento.

El Contratista deberá presentar todos y cada uno de los seguros "originales" con copias de ellos a la Inspección de Obra, dependiente del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

"La falta de contratación de los seguros estipulados o su extinción por falta de pago, o cualquier otra causal que impidiera su ejecución, no eximirá al Contratista de la totalidad de las responsabilidades pecuniarias, civiles y penales que surjan explícita o implícitamente del presente, sin que la eventual falta de intimación previa o requerimiento de cumplimiento por el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, sirva como causal de excepción"

2.15.4 Medicina, Higiene y Seguridad en el Trabajo.

El Contratista está obligado a dar cumplimiento a toda la normativa vigente correspondiente a la ley de accidentes del trabajo y seguridad e higiene, su reglamentación (ley 19.587/72) y de la Ley de Riesgos del Trabajo (Ley Nº 24.557), sus normas reglamentarias y todas aquellas otras disposiciones que sobre el particular se dicten en el futuro, incorporándose el Anexo X con las Especificaciones Técnicas relativas a las Normas de Higiene y Seguridad para toda clase de trabajos civiles, mecánicos y eléctricos.

Asimismo será responsable de cualquier accidente que ocurra a su personal haciendo suyas las obligaciones que de ello deriven, de acuerdo a lo que establece la legislación citada.

Asimismo están obligados a adoptar las medidas legalmente previstas para prevenir eficazmente los riesgos del trabajo, y las que acuerden con su ART en base a las exigencias de este Pliego Condiciones Generales para Obras Menores Decreto Nº 8.828/78 y el presente Pliego de Especificaciones Particulares, y cumplir con las normas sobre higiene y seguridad en el trabajo, para lo cual deberá designar un profesional habilitado a los efectos, que en representación de la empresa elabore un informe quincenal, para ser entregado a la Inspección de Obra, donde se reflejará el cumplimiento de la normativa vigente y las observaciones que al respecto hayan sido elevadas a la empresa.

2.16 MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO:

Con no menos de TREINTA (30) días de antelación respecto de la fecha prevista para las pruebas de recepción provisional de las obras, el Contratista presentará si correspondiera a juicio de la Inspección de Obra, un Manual de Operación y Mantenimiento de las obras e instalaciones, cuyo contenido mínimo será fijado por el presente Pliego de Condiciones Particulares .

En caso de silencio de ese Manual, se entenderá que el contenido del Manual de Operación y Mantenimiento será definido por la Inspección. Dicho contenido deberá asegurar la información suficiente y una claridad tal que permita guiar paso a paso la operación de las instalaciones para las distintas maniobras de rutina y de emergencia, así como brindar todas las especificaciones técnicas y los datos necesarios para el mantenimiento de los equipos e instalaciones, incluyendo el programa de mantenimiento preventivo a aplicar, los planos de despiece para desarme de equipos, los manuales de mantenimiento de cada uno, las listas de repuestos, tipo de lubricantes, procedencia, fabricante, importador, alcance de la garantía del fabricante, normas de fabricación, normas de ensayos, protocolización de los ensayos, curvas de distribución luminosa, catálogos, procedimiento



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 19 -

de limpieza, y periodicidades recomendadas, evolución esperable de rendimiento, eficiencia, etc.

La tramitación de este Manual se ajustará al siguiente procedimiento:

- a. El Contratista entregará DOS (2) copias preliminares del Manual de Operación y Mantenimiento no menos de TREINTA (30) días antes de iniciar las pruebas para la recepción provisional.
- b. El Manual sufrirá un primer ajuste en base a las observaciones que surjan de su cotejo con la realidad, durante las pruebas de recepción provisional. El Contratista tendrá un plazo de TREINTA (30) días para volcar esas correcciones, las que podrá efectuar como un "anexo" a los ejemplares preliminares ya entregados. La demora en cumplir con lo ordenado por la Inspección, dará lugar a la aplicación de una multa de UN DÉCIMO POR MIL (0,1 o/oo) del monto contractual actualizado, por cada día de atraso.
- c. El Manual será verificado y analizado durante el período de garantía, por el personal del Comitente encargado de participar o de supervisar la operación de la obra. Como resultado de esto, el Contratista recibirá, por Orden de Servicio, con no menos de CUARENTA (40) días de antelación respecto del vencimiento del plazo de garantía, las observaciones pertinentes, las que deberán ser volcadas en el ejemplar definitivo del Manual, en un plazo no superior a los VEINTE (20) días.
- d. Con no menos de DIEZ (10) días de antelación respecto del vencimiento del plazo de garantía, el Contratista presentará CUATRO (4) ejemplares encuadernados, en tamaño a convenir con la Inspección, del Manual de Operación y Mantenimiento aprobado. La Inspección contará con CINCO (5) días para verificar que se han corregido satisfactoriamente todos los aspectos observados. Vencido ese plazo sin observaciones, el Manual quedará automáticamente aprobado.

De formular la Inspección observaciones antes de ese tiempo, el plazo de garantía se prorrogará automáticamente en el tiempo que el Contratista demore en efectuar las correcciones necesarias, sin derecho a devolución de garantías y fondo de reparos ni a reclamo alguno por su parte.

- e. No se acordará la recepción definitiva hasta no contar con los ejemplares aprobados que se especifican en el punto d) de este artículo. Las demoras imputables al Contratista en los plazos establecidos en los puntos c) y d) se trasladarán automáticamente como ampliaciones del plazo de garantía, sin derecho a devolución de garantías y fondo de reparos ni a reclamo alguno por parte de éste.

Si este Manual no contara con ítem expreso en la planilla de cotización, se entenderá que su precio se encuentra prorrateado en los gastos generales del Contratista.

2.17 PLAZO DE CONSERVACION Y GARANTIA:

El plazo de garantía será el indicado por el Pliego de Especificaciones Particulares y comenzará a correr a partir de la fecha de recepción provisional por el Organismo que tenga a cargo la ejecución de la obra.

Durante este plazo el Contratista será responsable de subsanar todos aquellos vicios ocultos que se detectaran, así como de la conservación y reparación de las obras, salvo



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 20 -

los desperfectos resultantes del uso indebido de las mismas. Para ello mantendrá en la obra los equipos necesarios y el personal ó seguridad adicional controlada a los efectos de la conservación de los elementos constitutivos de la obra y de prever los actos de vandalismo que puedan acontecer, dejándose constancia que este gasto deberá ser incluido dentro de los gastos generales de la empresa.

El período que la empresa deberá prestar este servicio será desde la fecha de la Recepción Provisoria hasta la fecha de la Recepción Definitiva, autorizada por la autoridad administrativa competente del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

La finalización del plazo de garantía sin observaciones determinará la recepción definitiva de las obras la cual se hará efectiva una vez firmada el Acta de Recepción Definitiva y aprobada por el acto administrativo correspondiente.

En caso de recepciones provisionales parciales el Contratista será responsable de la conservación y reparación, durante el plazo de garantía, de aquellas partes de la obra que cuenten con recepción provisional hasta las respectivas recepciones definitivas parciales.

Si durante el período de garantía el Contratista no solucionará a satisfacción del Comitente los vicios ocultos, los pendientes de la recepción provisional, los desperfectos ocurridos durante dicho período, o las observaciones a la documentación conforme a obra o al Manual de Operación y Mantenimiento, éste podrá subsanar las deficiencias contratando los trabajos con terceros o realizándolos por administración, con cargo al fondo de reparos del contrato.

DURANTE EL PERIODO DE GARANTIA LA CONTRATISTA DEBERA MANTENER EN PERFECTO ESTADO LA OBRA, DEBIENDO ELABORAR EN CONJUNTO CON LA INSPECCION DE OBRA UN ACTA MENSUAL, CONSIGNANDO LOS PROBLEMAS DETECTADOS. LOS MISMOS DEBERAN SUBSANARSE DE INMEDIATO LIBRANDO LA INSPECCION DE OBRA EL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO DE CORRECCION DE LAS FALLAS DETECTADAS.

LAS ACTAS CON SUS CORRESPONDIENTES CERTIFICADOS DE CORRECCION EXPEDIDOS POR LA INSPECCION DE OBRA, DEBERAN PRESENTARSE PARA OBTENER LA RECEPCION DEFINITIVA DE LA OBRA.

2.18 FACTURACIÓN - CERTIFICACIÓN Y PAGOS:

El artículo 1.7 del P.C.G. para Obras Menores queda complementado y adecuado por el siguiente texto, de acuerdo a la normativa vigente:

La medición de la obra ejecutada se hará mensualmente. A tal efecto el Inspector de Obra recordará mediante asiento en el Libro de Ordenes de Servicio el acercamiento de la fecha prevista con una antelación de 10 días corridos, con el objeto que el contratista tome los recaudos necesarios que conlleven a la presentación espontánea de los certificados de avance de obra en tiempo y forma haciéndole saber que en caso contrario procederá de oficio para lo cual el Inspector de Obra queda habilitado. Cuando las certificaciones de avance de obra no fuera presentada a término, inmediatamente a dicho incumplimiento y mediante idéntico asiento el Inspector de Obra notificará al contratista que en el término de 48 hs. se llevará a cabo la medición y que de no estar presente, la resulta de dicha medición se tendrá por válida sin derecho por parte de la contratista a recurrir la misma. A tal efecto el Inspector de Obra indicará en el Libro de Ordenes de Servicio fecha y hora en que se llevará a cabo el acto.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 22 -

designe el Ministerio de Desarrollo Urbano, para su conformación y posterior tramitación. El Certificado contendrá las planillas de medición correspondientes y la planilla sumatoria del volumen de obra realizado en cada ítem, avaladas todas ellas por la Inspección de Obra y por el Representante Técnico.

2.21 OBSERVACIONES:

2.21.1 Nota: En el Pliego de Condiciones Generales para Obras Menores donde dice Municipalidad de la Ciudad de Buenos Aires debe decir Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

2.21.2 Visita a Obra:

Queda expresamente establecido que la visita a la obra será obligatoria por lo cual los oferentes deberán concurrir a la visita a obra que se fije, obteniendo allí la certificación de su asistencia, siendo condición para la admisibilidad de la oferta respectiva.

2.21.3 Análisis de Precios:

La empresa adjudicataria de las obras deberá presentar un análisis de precios de cada subítem cotizado.

2.21.4 Monto Máximo:

De acuerdo al Anexo I del Decreto N° 325/GCBA/2008 (BOCBA N° 2910) en cuyo Anexo se establece que el monto máximo para las licitaciones privadas es de \$ 500.000.-, las empresas no podrán cotizar por encima de dicho monto, caso contrario se desestimará la oferta.

2.22 CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR Y CONSTANCIAS IMPOSITIVAS:

Por aplicación de la Resolución N° 135/AFIP/98 (B.O. N° 28.893 del 08/05/98), en las contrataciones y/o licitaciones cuyo monto supere los Pesos Cincuenta Mil (\$ 50.000.-), las empresas oferentes presentarán junto con su oferta el “Certificado Fiscal para Contratar” o la constancia de solicitud del mismo acompañado del último certificado fiscal vencido expedido por la Administración Fiscal de Ingresos Públicos, teniendo en cuenta que deberá realizar su presentación actualizada previa a la adjudicación. Sin el cumplimiento de este requisito, la oferta no será tenida en cuenta.

Los oferentes quedan excluidos de la obligatoriedad de poseer el certificado fiscal para contratar respecto a aquellas presentaciones de ofertas cuyo Presupuesto sea inferior a \$ 50.000 (cincuenta mil pesos); según Resolución General (AFIP) 135 de fecha 04-05-98.

2.23. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:

La presentación de oferta deberá responder a las siguientes formalidades y requisitos:

1.- Toda presentación deberá formalizarse por escrito, en idioma castellano, en original y duplicado ambos debidamente firmados, y sellados en cada una de sus fojas por el



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 23 -

representante legal debidamente facultado.

2.- Toda presentación deberá observar el orden correlativo establecido en el art. 2.1.2., deberá hallarse foliada en todas sus fojas tanto en el "original" como en el duplicado.

3.- La presentación que se hiciere deberá estar precedida por un índice que deberá contener: n° de ítem----- descripción del ítem----- número/s de folios que ocupa/n la documentación, siempre dentro del orden correlativo que estipula 2.1.2.-

4.- El Pliego Condiciones Generales, el Pliego de Especificaciones Particulares con sus respectivos Anexos, el Pliego de Especificaciones Técnicas, el Cómputo y Presupuesto Oficial, la Documentación Gráfica y las Circulares con o sin consulta que se hayan efectuado deberán hallarse "únicamente" en la presentación "Original".-

5.- La presentación efectuada en Duplicado deberá responder "exactamente" al del Original.

6.- Toda presentación de Oferta efectuada, que se encuentre sujeta "a condición", no será tenida en cuenta a los fines de la preadjudicación y/o adjudicación, por lo que toda oferta condicionada traerá aparejado su rechazo. El Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano no admitirá reclamo alguno que se formule al respecto.

7.- Cuando las cantidades de pesos en números no fueran coincidentes con las declaradas en letras, se estará a las manifestadas en letras, igual criterio se tendrá en cuenta respecto las cantidades de unidad/es de medida/s.

8.- Cuando hubiere diferencias - relativas al presupuesto presentado- entre lo expresado en el cómputo y la carta de presentación se estará a la efectuada en ésta última, por lo que la Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura no hará lugar a reclamo alguno que en tal sentido se efectuare.

LA FIRMA QUE CONSTE EN TODA LA DOCUMENTACION INTEGRANTE DE LA OFERTA, DEBE SER ACLARADA, INDICANDO EL CARÁCTER DEL FIRMANTE, DEBIENDO PRESENTAR LA DOCUMENTACION QUE AVALE EL CARÁCTER INVOCADO.

EL NO CUMPLIMIENTO DE ESTE REQUISITO, JUNTO CON LA OFERTA, DARA LUGAR AL DESCARTE DE LA MISMA.

2.24. DECISION DE DEJAR SIN EFECTO LA LICITACION Y ATRIBUCIONES DEL ORGANISMO LICITANTE

La Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura dependiente de la Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura del Ministerio de Desarrollo Urbano se reserva el derecho que le compete al momento de la preadjudicación respecto de la selección del oferente, para la cual tendrá en cuenta no sólo el menor precio posturado sino que realizará una evaluación de toda la documentación presentada preseleccionando a la oferta más conveniente.

El Gobierno podrá rechazar todas las ofertas o aceptar variantes previstas en el Pliego de Especificaciones Particulares, sin que ello dé derecho a reclamo por parte de los



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 24 -

oferentes.

El Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires se reserva el derecho de dejar sin efecto la licitación, en todo o en parte, sin que ello genere a favor de los proponentes derecho o reclamo o indemnización alguna.

2.25. VERACIDAD DE LA INFORMACION

De comprobarse la falta de veracidad de la información requerida por este Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires para participar en las contrataciones que se realizan dentro de su órbita, ya sea con carácter de declaración jurada y/o documentación aportada, acarreará para el oferente y/o adjudicatario una penalidad equivalente al importe constituido en concepto de garantía de oferta o de adjudicación, según corresponda y sin perjuicio de proceder al descarte de la oferta.

2.26 CERTIFICADO DEL REGISTRO DE DEUDORES/AS ALIMENTARIOS/AS MOROSOS/AS

Conforme los términos de la Ley Nº 269 (B.O.C.B.A. Nº 852, de fecha 05/01/00) y su modificatoria Ley Nº 510 (B.O.C.B.A. Nº 1073 de fecha 20/11/00), deberá acompañarse el Certificado o la solicitud del que resulta que el oferente, concursante o postor en el caso de las personas físicas o que los directores o miembros del Organismo de Administración en el caso de Sociedades, no se encuentran inscriptos en el Registro de Deudores/as, Alimentarios/as, Morosos/as, dependiente del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, de acuerdo a los Formularios adjuntos y exigidos en el inciso 27) del Art. 2.1.2. del P.C.P.

2.27 REGIMEN DE ACOPIO.

1. Condiciones Generales.

El acopio presentado deberá encuadrarse indefectiblemente en las siguientes condiciones:

1.1) El Contratista deberá presentar junto a su oferta la financiación para acopio de materiales y/o elementos a incorporarse a la obra, éstos deberán estar en un todo de acuerdo con las especificaciones y características enunciadas en la documentación contractual.

1.2) El acopio deberá contener un detalle de los materiales y/o elementos a acopiar con sus correspondientes cantidades, calidades y precios unitarios de acuerdo al Anexo III que se adjunta.

1.3) Asimismo, se especifica que los acopios que se presenten junto a la oferta deberán respetar taxativamente lo descripto en el citado Anexo III.

1.4) Por el acopio presentado no se reconocerán variaciones de precios sobre los materiales que hayan sido acopiados.

1.5) Se acopiará el 15% del monto del contrato, fijándose un plazo para acopiar de cinco (5) días corridos, a contar desde la fecha de comienzo de la obra.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 25 -

1.6) Se especifica que el acopio aprobado será por una única vez, por el plazo estipulado de cinco (5) días corridos, al inicio de la obra y en un sólo acto.

1.7) El Contratista preparará un Plan de Acopio ajustado a las necesidades que surgen del Plan de Trabajos y de Inversiones y a las condiciones del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

1.8) Los acopios serán valorizados al mes básico de licitación. Los acopios no superarán el porcentaje establecido, ajustándose estrictamente al Plan de Acopio aprobado.

1.9) Una vez aprobados los acopios presentados se procederá a labrar las actas de acopio que incluirá fecha, indicación del lugar, cantidad y descripción de los elementos acopiados y que se adjuntarán al certificado, junto con un aval bancario o póliza de caución a entera satisfacción del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, a través del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano, debiendo el fiador y/o asegurador renunciar a los derechos de división o excusión, debiendo tener vigencia por todo el tiempo que demandare el cumplimiento de las obligaciones avaladas.

1.10) Se establece, exclusivamente para la emisión de las garantías exigidas, fijar para el material acopiado, el valor real de plaza al momento en que el acopio se autorice, valor éste, que deberá ser aceptado por el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires a través del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano, a su exclusivo juicio.

1.11) Una vez verificado y pagado el material en las condiciones que se establecen, el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires a través del Organismo que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano en su calidad de Comitente, y como propietaria del mismo, constituirá al Contratista en depositario con las responsabilidades inherentes. El material puesto a la orden del Organismo que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano no podrá ser utilizado para otro destino que el específico para el que fuera adquirido.

1.12) Los materiales acopiados conforme a Actas, deberán ser avalados por Seguros que garanticen específicamente estos materiales acopiados a los efectos de que en caso de rescisión, el Organismo recupere íntegramente los materiales no incorporados a la obra o en su defecto su valor real en plaza.

1.13) El Contratista además se hace responsable de que los materiales puestos en obra sean los aprobados. Los gastos de transporte y acarreo del material acopiado hasta la obra serán por cuenta del Contratista.

1.14) Será condición previa a la autorización de acopios de materiales que los mismos respondan estrictamente a las especificaciones correspondientes, y a este efecto, si la Inspección de Obra lo estima conveniente, podrá realizar los ensayos pertinentes que permitan determinar si el material reúne las condiciones satisfactorias. En su defecto, podrá autorizar su corrección, si a su juicio la naturaleza del material lo hiciera practicable.

1.15) Si la Inspección de Obra lo solicitase, el Contratista deberá suministrar cualquier información complementaria sobre equipos y materiales, incluyendo resultados de ensa-



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 26 -

yos o pruebas que exigiese y muestras de aquellos que desee ensayar.

La aprobación por parte de la Inspección de Obra no relevará al Contratista de su obligación de que los equipos y materiales satisfagan las condiciones exigidas en los documentos contractuales, y las que estipule o apruebe el Comitente.

2. Obligaciones del Contratista.

2.1) Absorber por su cuenta y cargo todos los costos y gastos por fletes, seguros, u otras erogaciones provenientes de los acopios realizados ya sea en obra o en otro lugar autorizado por el Comitente.

2.2) Custodiar y conservar los materiales acopiados hasta tanto sean utilizados, ya sea en obra o en otro lugar autorizado por el Comitente, dado que por su condición de depositario fiel, es único responsable por cualquier pérdida, sustracción o deterioro que pudieran sobrevenir a los elementos acopiados, debiendo en su caso reponer de inmediato las cantidades de materiales y equipos perdidos, sustraídos o deteriorados.

2.3) No retirar de la obra o de cualquier otro lugar autorizado por el Comitente, cantidad o parte alguna de los elementos acopiados.

3. Método de Desacopio:

3.1) El Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, a través del Organismo que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano descontará del importe de cada certificado las sumas pagadas al Contratista en concepto de acopio de acuerdo al modelo de certificado de desacopio, adjunto en Anexo VIII.

A tal efecto al producirse la incorporación a la obra de los materiales y/o elementos acopiados, se producirá el certificado de obra básica, haciendo abstracción del acopio realizado oportunamente y de acuerdo a la aprobación del Comitente.

Por separado, y en carácter de nota de crédito, se ejecutará el certificado de desacopio básico, correspondiente a los materiales incorporados a la obra a la fecha de dicha incorporación.

3.2) Deberá presentar asimismo planilla resumen de certificados de obra básica, acopio y desacopio, y el saldo resultante

El desacopio se efectuará mensualmente de acuerdo a los materiales realmente incorporados a la obra.

4. Lugar de Acopio

4.1) El acopio deberá efectuarse preferentemente en obra, como excepción, y cuando las circunstancias lo hagan imprescindible por las características del material u otro motivo justificado, se podrá autorizar el acopio en otro lugar sujeto a la aprobación del Comitente.

4.2) El Contratista se hará cargo de todos los gastos inherentes al traslado del personal de la Inspección de Obra o que se afecte al control y supervisión de los materiales a través del Organismo encargado de la Inspección de Obra que designe el Ministerio de



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 28 -

características del material.

7.2) Si el Contratista aduciera que algún material que figura en el Anexo III, no puede ser acopiado por inconvenientes en plaza, deberá por intermedio de la Inspección de Obra, elevar al Organismo que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano, dicho faltante y el Comitente en un plazo perentorio de dos (2) días, decidirá si el material se encuentra en plaza o el Contratista lo deberá sustituir por otro que el Comitente le especifique al efecto.

8. Pérdida o deterioro de los materiales acopiados

8.1) Si se constata la pérdida o deterioro del material acopiado, el Contratista deberá reponerlo inexcusablemente a su costa, en el plazo que le fije la Inspección de Obra dependiente del Organismo que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

9. Certificados de acopio

9.1) Los certificados de acopio se tramitarán como sus similares de obra, conforme al artículo 2.20 "FACTURACION, CERTIFICACIONES Y PAGOS".

Los precios que se reconocerán a los efectos de la liquidación, certificación y pago de acopios serán los indicados en las facturas que en cada caso el Contratista deberá adjuntar a su liquidación.

Todos los materiales acopiados y destinados a ser incorporados a la obra deberán ser nuevos sin uso y de reconocida marca y calidad de acuerdo a lo estipulado en la Pliego de Especificaciones Técnicas, cuando no hubiese especificaciones, deberán ser los más adecuados al uso a que se los destina y siempre aprobados por la Inspección de Obra dependiente de Organismo que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

9.2) Estas facturas deberán ser emitidas por los Fabricantes o distribuidores de materiales de reconocido prestigio y solvencia, acorde con la provisión solicitada y aprobada por la Inspección de Obra dependiente del Organismo que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano.

9.3) Para el trámite de los certificados de acopio, deberá presentarse el Certificado de Acopio Básico, de acuerdo a lo especificado en el Anexo IX, en las condiciones y plazo estipulados para el presente régimen de acopio.

El pago de los certificados de acopio se hará dentro de los diez (10) días hábiles a partir de la fecha de conformación del Organismo que designe el Ministerio de Desarrollo Urbano.

2.28 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La totalidad de la documentación anexa al Pliego de Especificaciones Técnica debe tomarse como anteproyecto. Los planos definitivos, replanteos, cálculos estructurales y/o de instalaciones finales deberán ser ejecutados en su totalidad por el Contratista.

Asimismo se especifica que la empresa contratista deberá presentar junto a su oferta los proyectos correspondientes a la Instalación Eléctrica, Aire Acondicionado, Telefonía y Datos que no integran el anteproyecto suministrado por el Comitente.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 29 -

te y que deberá ser realizado de acuerdo a las indicaciones técnicas indicadas en el Pliego de Especificaciones Técnicas.

a) Estudio de la Obra: Deberá estudiar todos los aspectos que influyen en la ejecución de los trabajos, así como también toda la documentación referida a ella, que integra esta licitación. Asume, por lo tanto, plenamente su responsabilidad y en consecuencia no podrá manifestar ignorancia ni disconformidad con ninguna de las condiciones inherentes al proyecto o a la naturaleza de la obra, ni efectuar reclamos extra contractuales de ninguna especie.

De manera alguna podrá eximirse de su responsabilidad técnica en función de realizar los trabajos de acuerdo a estas especificaciones y/o a la documentación adjunta y/o a las instrucciones que le imparta la Inspección de Obra. Deberá realizar los trabajos de acuerdo a las reglas del arte, de manera tal que resulten completos y adecuados, aunque en los planos y especificaciones no figuren todos los detalles necesarios.

b) Interpretación de la Documentación: El Contratista es responsable por la correcta interpretación de los planos y la totalidad de la documentación técnica de la obra. Los errores que eventualmente pudiese contener la documentación técnica de contratación que no hubieren merecido consultas o aclaraciones en su oportunidad por parte del Contratista, no serán motivo de reconocimiento adicional alguno, ni de circunstancia liberatoria de sus responsabilidades.

En toda la documentación contractual o complementaria que reciba el Contratista durante el desarrollo de los trabajos, se deja establecido que primarán las acotaciones o las cantidades expresadas en letras, sobre las indicadas en números, y estas sobre las apreciadas en escala.

c) Presentación de Documentación: El Contratista deberá exhibir tantas veces como reclame la Inspección de Obra, la documentación referida a seguros del personal y terceros, como así también los correspondientes a los aportes de las leyes previsionales.

d) Plan de Trabajos: El Contratista propondrá un Plan de Trabajos de acuerdo a lo especificado en el Pliego de Condiciones Generales y el Pliego de Condiciones Particulares, detallando cada una de las tareas comprendidas en la realización de las obras a desarrollar, en forma cronológica indicando fecha de inicio y fin de cada una de ellas, previendo y contemplando la posibilidad de superposición o no, entre las mismas, ajustado al plazo final indicado en el pliego para su aprobación por la Inspección de Obra. Tendrá en cuenta por ello, el estado de conservación de las partes determinando el orden de las tareas de modo de garantizar la salvaguarda de las partes originales, evitando su alteración o deterioro.

Las tareas se iniciarán una vez que la Inspección de Obra apruebe este Plan de Trabajos con las modificaciones y correcciones que crea oportuno.

e) Reuniones de Coordinación: El Contratista deberá considerar entre sus obligaciones, la de asistir con participación de su representante técnico, y la eventual de los técnicos responsables de la obra, por las distintas empresas a cargo de subcontratos especializados, a reuniones periódicas promovidas y presididas por la Inspección de Obra, y con la participación del Programa a cargo del Proyecto de la Obra de la DGPUyA dependiente de la Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura del Ministerio de Desarrollo Urbano, a los efectos de obtener la necesaria coordinación entre las empresas participantes, suministrar aclaraciones de las prescripciones de pliegos,



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 30 -

evacuar cuestiones de interés común, facilitar y acelerar todo tipo de intercomunicación en beneficio de la obra, y del normal desarrollo del plan de trabajos. La periodicidad de estas reuniones la establecerá la Inspección de Obra de acuerdo a las necesidades. Para asegurar el cumplimiento de esta obligación, el Contratista deberá comunicar y transferir el contenido de esta disposición a conocimiento de los subcontratistas que fueren expresamente autorizados por el organismo a cargo de la Inspección de Obra que el Ministerio de Desarrollo Urbano indique.

f) Aprobación de los Trabajos: Al iniciar cada trabajo el Contratista deberá pedir la presencia de la Inspección de Obra, la que verificará el estado del material, y los elementos que serán empleados en las tareas que se traten. La Inspección de Obra hace reserva de su derecho a efectuar toda inspección en taller, depósito y/u oficina del Contratista, que estime oportuna, a efecto de tomar conocimiento de los materiales empleados y condiciones de depósito y/o de la marcha y el estado de los trabajos realizados para si o a través de empresas subcontratadas.

El Contratista se compromete a avisar a la Inspección de Obra antes de proceder a desarmar andamios o retirar plataformas de trabajo, para que se efectúe cualquier tipo de inspección general. Asimismo, durante la marcha de los trabajos, el Contratista facilitará el acceso de la Inspección de Obra al área correspondiente tantas veces como le sea requerido por ésta.

Una vez que éstos hayan finalizado, el Contratista deberá solicitar la inspección final de los trabajos y su aprobación.

g) Registro de los Trabajos: El Contratista llevará a cabo un adecuado registro de la marcha de las obras, el resultado de los trabajos realizados y la información que obtenga como consecuencia de los mismos, el que a día vencido presentará por Nota de Pedido, a la Inspección de Obra, la que verificará su contenido con la realidad conformándose este informe en documento fehaciente. El Contratista se compromete a entregar copia de la documentación correspondiente (notas, croquis, fotografías, etc.) a la Inspección de Obra, al solicitar la aprobación de los trabajos.

h) Planos de Obra: El Contratista deberá presentar para aprobación del organismo a cargo de la Inspección de Obra que el Ministerio de Desarrollo Urbano indique los planos que a continuación se detallan:

Fundación: Plano de detalle del anclaje de los bancos.

Arquitectura: Planos generales - replanteos, cortes, y planos de detalles.

Equipamiento: Planos de detalle.

Este listado podrá ser alterado según lo indicado en el P.C.P.-

Los planos serán dibujados en las siguientes escalas; de acuerdo a las Normas I.R.A.M.-

1: 200 planos generales.-

1: 200 planos de replanteo

1:20, 1:10 - Planos de detalles

Las carátulas se ajustarán al modelo que acompaña la presente documentación.-

El Contratista presentará al organismo a cargo de la Inspección de Obra que el Ministerio de Desarrollo Urbano indique cuatro juegos de copias heliográficas de cada plano, con una anticipación mínima de 20 días hábiles, en relación a la fecha indicada para la respectiva iniciación de las tareas previstas en el plan de trabajo aprobado por la Inspección de Obra. Para las instalaciones que requieran la intervención de las distintas Reparticiones oficiales, se exigirá su aprobación previa a la iniciación de los trabajos respectivos. Se aclara que el organismo a cargo de la Inspección de Obra que el Ministerio de Desa-



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 31 -

rollo Urbano indique tomará como máximo para su conocimiento el plazo indicado anteriormente, no computándose en mismo las demoras debidas a las correcciones que se deban efectuar en la documentación proveniente de las observaciones formuladas. Queda expresamente aclarado que el Contratista, no podrá ejecutar trabajo alguno, sin tener los correspondientes planos, cálculos, memorias, etc, con conocimiento del organismo a cargo de la Inspección de Obra que el Ministerio de Desarrollo Urbano indique.

i) Planos conforme a obra: El Contratista deberá confeccionar y entregar al organismo a cargo de la Inspección de Obra que el Ministerio de Desarrollo Urbano indique, a partir de la fecha efectiva de terminación de la obra y previo a la materialización de la Recepción Definitiva, los planos Conforme a Obra, en un todo de acuerdo con las reglamentaciones vigentes del G.C.B.A. y las Reparticiones oficiales intervinientes, con el respectivo certificado final.-

La Empresa deberá presentar un original en tela o el material que cada repartición exija y tres copias heliográficas, los que serán firmados por el Representante Técnico del Contratista, de cada uno de los planos indicados en el punto i).

Este listado podrá ser alterado según lo indicado en el P.C.P.

El Contratista deberá presentar al organismo a cargo de la Inspección de Obra que el Ministerio de Desarrollo Urbano indique, planos conforme a obra de todas las instalaciones eléctricas, sanitarias, de riego, etc., en tela original y tres copias según normas municipales y nacionales vigentes, antes de la Recepción Provisoria de las obras, o en su defecto, la constancia de haber iniciado el trámite de aprobación correspondiente ante los Organismos pertinentes.-

No obstante la aprobación de los planos por parte del organismo a cargo de la Inspección de Obra que el Ministerio de Desarrollo Urbano indique, la misma quedará condicionada a la aprobación que otorgue el ente prestatario correspondiente y del G.C.B.A. Cualquier modificación ordenada por estas reparticiones, será ejecutada por el Contratista por su cuenta y cargo.-

2.29 PROYECTO DEFINITIVO

Toda la documentación que forma parte del presente pliego tiene el carácter de anteproyecto, es obligación del Contratista la elaboración del proyecto definitivo. El Contratista deberá preparar antes de la iniciación de cada parte de la Obra, los planos de detalle que la Inspección de Obra considere necesarios para ejecutar las tareas. Recién comenzarán los trabajos cuando dichos planos hayan sido aprobados por la Inspección de Obra.

El Contratista realizará el relevamiento planialtimétrico y cateos si así fuera requerido por la Inspección de Obra del organismo que el Ministerio de Desarrollo Urbano indique, como así también la documentación técnica completa del proyecto ejecutivo, que deberá ser presentada para su aprobación ante la Inspección de Obra. El costo de ambas operaciones deberá estar incluido en el precio ofertado.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 32 -

ANEXO Nº I. Modelo de análisis de precios unitarios

OBRA :

LICITACION PRIVADA Nº

Los oferentes deberán presentar los análisis de costos respetando el formato que, a modo de ejemplo se muestra a continuación:

EJEMPLO

Rubro: Pisos

Item: Baldosa Cálcarea Vainilla Gris 0,20 x 0,20 m.

Unidad: \$ / Módulo

| GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES | | | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------|---------------------|-------------------------------|-------|---|
| Obra : | | Licitación PrivadaNº | | | Formulario Nº 11 S / Anexo VI | | |
| PLANILLA DE COTIZACIONES | | | | | | | |
| Nº | Designación | Unidad | Cantidad | Costo Uni- tario | Subtotal | Total | % |
| A | MATERIALES | | | | | | |
| | | M2 | | | | | |
| | | M2 | | | | | |
| | | M2 | | | | | |
| | | Kg | | | | | |
| | | Kg | | | | | |
| | | M3 | | | | | |
| | SUBTOTAL A | \$ | | | | | |
| | | | | | | | |
| B | MANO DE OBRA | | | | | | |
| 1 | Oficial | Hs | | | | | |
| 2 | Ayudante | Hs | | | | | |
| | SUBTOTAL B | \$ | | | | | |
| | | | | | | | |
| C | Cargas Sociales | % | | | | | |
| | SUBTOTAL C | \$ | | | | | |
| | | | | | | | |
| D | EQUIPOS | | | | | | |
| | SUBTOTAL D | \$ | | | | | |
| | | | | | | | |
| E | TOTAL COSTO DIRECTO (A+B+C+D) | \$ | | | | | |
| | | | | | | | |
| F | GASTOS GENERALES | % | | | | | |
| | SUBTOTAL F | \$ | | | | | |
| | | | | | | | |
| G | SUBTOTAL COSTO (E+F) | | | | | | |
| | | | | | | | |



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 33 -

| | | | | | | | |
|----------|-----------------------------------|-----------|--|--|--|--|--|
| H | BENEFICIO | % | | | | | |
| | SUBTOTAL H | \$ | | | | | |
| I | GASTO FINANCIERO | % | | | | | |
| | SUBTOTAL I | \$ | | | | | |
| J | SUBTOTAL COSTO (G+H+I) | \$ | | | | | |
| K | IMPUESTOS | % | | | | | |
| | SUBTOTAL J | \$ | | | | | |
| | TOTAL COSTO UNITARIO (J+K) | \$ | | | | | |

(*) El Gasto Financiero no puede superar al porcentaje resultante de la aplicación de la serie de Tasas de Interés de la Comunicación “A” 1828.3 del Banco Central de la República Argentina entre día inmediato anterior al primer día de plazo, según lo establecido en la Reglamentación del Dto. 941-PEN-91 (Aplicación de la Ley N 23.928).



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 34 -

ANEXO N° II. Planilla de cotizaciones

| GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES | | | | | | | | |
|---------------------------------------|------|-------------|-----------------------|----------|-----------------|-----------------|-------|---|
| Obra : | | | Licitación Privada N° | | | Formulario N° 7 | | |
| PLANILLA DE COTIZACIONES | | | | | | | | |
| Rubro | Item | Designación | Unidad | Cantidad | Precio Unitario | Subtotal | Total | % |
| | | | | | | | | |



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 35 -

ANEXO III – PLANILLA DE ACOPIO DE MATERIALES



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 36 -

ANEXO IV Plan de trabajo e inversiones

| GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------|----------------------|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|
| Obra : | | Licitación PrivadaNº | | | | | | | | | | | | | | |
| PLAN DE TRABAJO E INVERSIONES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Item | Descripción del ítem | Monto Par- cial | % | Meses | | | | | | | | | | | | % |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 100 90 80 70 60 50 40 30 20 10 0 |
| | Monto Total | | | | | | | | | | | | | | | |
| % de Avance Físico | | Mensual Acumulado | | | | | | | | | | | | | | |
| Inversión | | Mensual Acumulado | | | | | | | | | | | | | | |



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

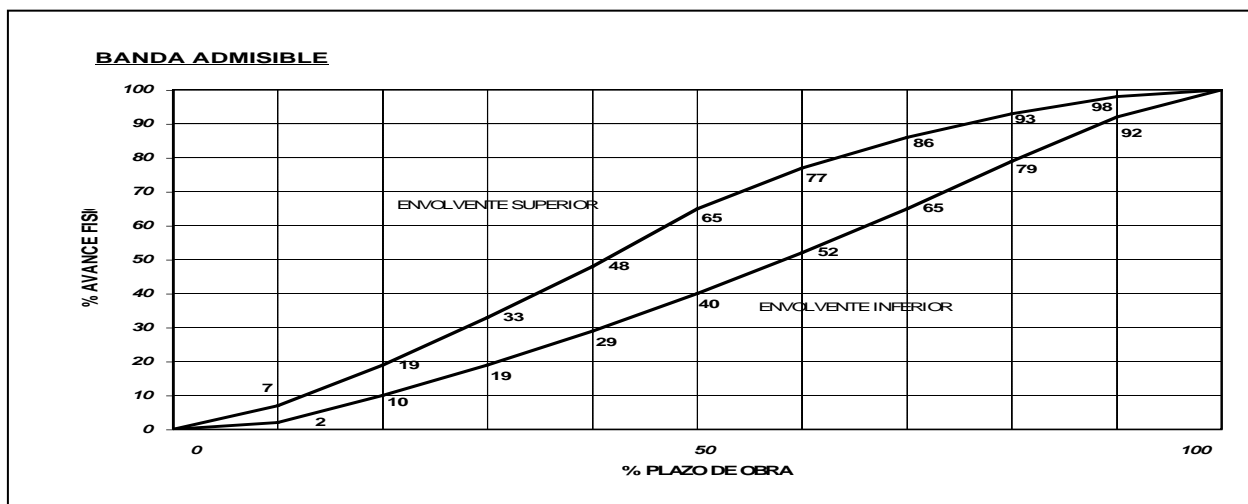
Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 37 -

ANEXO V Curva de inversión y avance físico

| | |
|---------------------------------------|----------------------|
| GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES | |
| Obra : | Licitación PrivadaNº |
| CURVA DE INVERSION Y AVANCE FISICO | |



BANDA ADMISIBLE PARA CURVAS DE AVANCE FISICO NORMAL PARA CONSTRUCCION TRADICIONAL Y NO TRADICIONAL



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 38 -

ANEXO VI

LEY Nº 269

LA LEGISLATURA DE LA CIUDAD
AUTONOMA DE BUENOS AIRES
SANCIONA CON FUERZA DE
LEY:

Artículo 1º — Créase en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires el Registro de Deudores/as Alimentarios/as Morosos/as que funcionará en el área de la Secretaría de Gobierno.

Art. 2º — Las funciones del Registro son:

- a) Llevar un listado de todos/as aquellos/as que adeuden total o parcialmente tres cuotas alimentarias consecutivas o cinco alternadas, ya sean alimentos provisorios o definitivos fijados u homologados por sentencia firme.
- b) Expedir certificados ante requerimiento simple de persona física o jurídica, pública o privada, en forma gratuita.

Art. 3º — La inscripción en el Registro o su baja se hará sólo por orden judicial, ya sea de oficio o a petición de parte.

Art. 4º — Las Instituciones u Organismos Públicos de la Ciudad no pueden abrir cuentas corrientes, tarjetas de créditos, otorgar habilitaciones, concesiones, licencias o permisos, ni designar como funcionarios/as jerárquicos/as a quienes se encuentren incluidos en el Registro. Antes de tomar la decisión respectiva, deben requerir a éste la certificación de que las personas de referencia no se encuentran inscriptas como deudores morosos.

Art. 5º — Es requisito para otorgar o renovar un crédito en el Banco de la Ciudad de Buenos Aires el certificado mencionado en el artículo anterior. Si del mismo surgiera la existencia de una deuda alimentaria, la entidad otorgante debe retener el importe respectivo y depositarlo a la orden del juez interviniente.

Art. 6º — Se exceptúa de lo normado en el artículo 4º a quien solicite licencia de conductor para trabajar. En este caso se le otorgará por única vez una licencia provisoria que caducará a los cuarenta y cinco días.

Art. 7º — Los proveedores de todos los organismos del Gobierno de la Ciudad deben, como condición para su inscripción como tales, adjuntar a sus antecedentes una certificación en la que conste que no se encuentran incluidos en el Registro.

En el caso de las personas jurídicas tal requisito debe ser cumplimentado por la totalidad de sus directivos.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 39 -

Art. 8º — Cuando la explotación de un negocio, actividad, instalación, industria o local con habilitación acordada cambie de titularidad, debe requerirse al Registro de Deudores Alimentarios la certificación respectiva del enajenante y adquirente, ya sean personas físicas o los máximos responsables, en el caso de tratarse de personas jurídicas. De comprobarse la existencia de deuda alimentaria, la transferencia no quedará perfeccionada hasta tanto se regularice la situación.

Art. 9º — El Tribunal con competencia electoral debe requerir al Registro la certificación mencionada en el art. 5º respecto de todos los/las postulantes a cargos electivos de la Ciudad. Tal certificación es requisito para su habilitación como candidato/a.

Art. 10 — El Consejo de la Magistratura debe requerir al Registro la certificación mencionada en el artículo 4º respecto de todos los postulantes a desempeñarse como magistrados o funcionarios del Poder Judicial. En caso de comprobarse la existencia de deuda alimentaria, el postulante no podrá participar del concurso o ser designado en el ámbito judicial mientras no se reciba la comunicación judicial de cancelación de la deuda. Similar requisito se exigirá a los postulantes a integrar el Superior Tribunal de Justicia y sus funcionarios.

Art. 11 — El Gobierno de la Ciudad invitará a empresas e instituciones privadas con sede o que desarrollen su actividad en la Ciudad, a requerir informes al Registro según lo prescripto en la presente ley.

Art. 12 — Los gastos que demande la implementación de la presente ley se imputarán a la partida correspondiente al Presupuesto de Cálculos y Recursos del año 2000.

Art. 13 ---- Comuníquese, etc.

CARAM

Miguel O. Grillo



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 40 -

REGISTRO DE DEUDORES/AS ALIMENTARIOS/AS, MOROSOS/AS. MODIFICASE EL ARTICULO 1º DE LA LEY Nº 269, B.O. Nº 852

Buenos Aires, 5 de Octubre de 2000.

LA LEGISLATURA DE LA CIUDAD
AUTONOMA DE BUENOS AIRES
SANCIONA CON FUERZA DE
LEY:

Artículo 1º - Modifícase el Art. 1º de la Ley Nº 269, el que quedará redactado de la siguiente manera:

"Art. 1º : Créase en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires el Registro de Deudores/as Alimentarios/as Morosos/as que funcionará en el área de la Secretaría de Justicia y Seguridad.

Art 2º - Comuníquese, etc.

SRUR

Juan Manuel Alemany

LEY Nº 510

Buenos Aires, 14 de Noviembre de 2000.

En uso de las atribuciones conferidas por el Art. 102 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, promúlgase la Ley Nº 510, sancionada por la Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en su sesión del 5 de octubre de 2000. Dése al Registro, publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, gírese copia a la Secretaría Parlamentaria del citado Cuerpo por intermedio de la Dirección General de Asuntos Políticos e Institucionales y para su conocimiento y demás fines, remítase a la Secretaría de Gobierno, Secretaría de Hacienda y Finanzas, Secretaría de Justicia y Seguridad, a la Subsecretaría de Justicia y Legislación y a la Dirección General de Registro.

El presente decreto será refrendado por los señores Secretarios de Justicia y Seguridad, de Gobierno y de Hacienda y Finanzas.

IBARRA

Facundo Suárez Lastra

Raúl Fernández

Miguel Angel Pesce



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 41 -

ANEXO VII

ESPECIFICACIONES TECNICAS

NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD PARA TODA CLASE DE TRABAJOS CIVILES MECANICOS Y ELECTRICOS

1.- Higiene, buen orden y limpieza de los lugares de trabajo y dependencias sanitarias.
P. Ej. Tablas o maderas sueltas con clavos salientes.

2.- Vestimenta : Equipo y ropa de trabajo (no excluyente, observando las condiciones de la misma)

3.- Equipos de protección personal:

Casco

Zapatos de seguridad

Guantes

Antiparras o anteojos

Cinturón de seguridad

Protectores auditivos

4.- Luz de Obra: Tomado a la red a través de:

Tablero modular portátil con protección adecuada.

a.- Llaves térmicas.

b.- Interruptor diferencial en 220 V. y 380 V.

c.- Fusibles adecuados.

d.- Jabalina toma de tierra o toma a tierra Identificada.

e.- Tomacorrientes bipolares y tripolares con tierra.

5.- Equipos y máquina eléctricas para elevación, transporte y corte.

- Mezcladoras – Trompos – Amasadoras: poleas y correas con resguardas adecuados.

- Sierra Circular – Resguardo y protección adecuados.

- Elevador de cangilones: guías y parantes apuntalados adecuadamente.

Topes de seguridad superior e inferior para cangilones:

1º Eléctrico A supervisar por Jefe de Seguridad.

2º Mecánico Freno de mano.

6.- Equipos y herramientas eléctricas portátiles con ficha de conexión y puesta a tierra adecuada, estarán terminantemente prohibidos los cables pelados con “palitos” de traba en las tomas.

- Punzonadoras.
- Rotopercutora.
- Amoladora angular.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 42 -

- Agujereadora.
- Remachadora.
- Apisonadora.
- Vibradores.
- Máquinas de soldar eléctrica estática y rotativa.
- Prolongadores 220 V. y 380 V.
- Portátiles.

7.- Escaleras simples, dobles, extensibles, con plataforma y caballetes adecuados y en condiciones de uso.

Material:

- Madera
- Fibra trabajos eléctricos
- Aluminio albañilería.

Todas las escaleras de apoyo deben poseer zapatas antideslizantes y deben atarse, en su parte superior antes de comenzar a usarla, a un punto fijo.

8.- Medicina Laboral y Asistencia.

Servicio médico o clínica para atención en caso de lesiones.

Botiquín de 1º Auxilios.

9 – Protección contra Incendio.

Matafuegos adecuados en capacidad y carga del elemento extintor.

- CO2
- Polvo químico.
- Agua.

10.- Líquidos, gases invariables, tóxicos o ácidos.

- Manejo
- Almacenamiento
- Rótulos visibles.

11.- Herramientas manuales en condiciones seguras de uso.

Martillo – Maza – Arco de sierra – Pinzas – Alicates – Limas – Serruchos – Destornilladores

Puntas – Cortafríos, etc.

12.- Aparejos a cadena y polipastos.

Carga máxima

Ganchos

Cadera y roldadas

Sogas.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 43 -

13.- Todas las lingas de acero, sogas de cáñamo, grilletes, cáncamos, ganchos, cadenas de eslabones deben ser inspeccionadas antes de su uso en obra, por la supervisión y/o profesional idóneo. En todos los casos posibles deben tener indicado la carga admisible para elevar verticalmente.

14.- Andamios tubulares.

Verificar armado y cumplimiento de las condiciones indispensables de montaje y anclaje.

- 1.- Base asegurada contra hundimiento y/o ruedas de goma según el caso.
- 2.- Plataforma cubierta totalmente.
- 3.- Guardapié colocado.
- 4.- Barandas a 0,50 mts, y 1,15 mts.
- 5.- Tablones fijados a la base.
- 6.- Anclado contra vuelco.
- 7.- Los escalones a distancia a 30 cms. Por el ancho mínimo de 50 cms.
- 8.- Distancia máxima entre parante: 2,40 mts.
- 9.- Idem entre largueros: 1,90 mts.
- 10.- Altura máxima es 4 veces el lado menor del ancho.

NOTA IMPORTANTE:

Si no se cumplen los puntos 2 y 3 totalmente, se debe usar cinturón de seguridad.

15.- Trabajos de altura.

- Se considera altura todo lugar de trabajo superior a 2 mts., medidos desde el suelo.
- En lugares altos se puede trabajar sin cinturón de seguridad cuando exista plataforma totalmente cubierta con tablones y con barandas dobles a 0,50 mts. Y 1 m. de altura y con guardapiés en los cuatro costados.
- Si el trabajo exige apoyarse en las barandas SE DEBE USAR CINTURON DE SEGURIDAD, aún en los lugares donde normalmente no se usa.
- Cuando se saca una parte de la baranda para subir o bajar material se debe utilizar CINTURON DE SEGURIDAD en dicha área.
- El área donde se haya retirado la baranda, debe ser, no sólo marcada con una cinta de seguridad sino también cerrada con sogas.

16.- Prohibición total, absoluta y terminante del uso, tenencia, distribución o venta de bebidas alcohólicas en el lugar de trabajo. Aquel operario que fuese encontrado transgrediendo tales prohibiciones será retirado de la obra en forma definitiva.

17.- Vigas y voladizos

Armaduras y barandillas adecuados.

18.- Demolición, apuntalamiento, cuñas y refuerzos.

Cercar el lugar, colocar cintas de seguridad y carteles de aviso PELIGRO

19.- Cercar, delimitar y señalizar los lugares peligrosos por posible caída de objetos y/o hundimiento de piso.

20.- Encofrados.

Tirantería y entablonado horizontales y de cierre lateral.

Distribución adecuada de puntales, chequeo de las cuñas.

Clavos, tiretas y puntales laterales.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 44 -

21.- Equipo para soldar y/o corte oxiacetilénico o garrafas.
Deben poseer instalados todos los resguardos y protecciones de seguridad adecuados en tubos, manguera y picos.
Válvulas de seguridad
Válvulas arrestallamas.
Válvulas reguladoras de gas.
Manómetros, etc.
Asimismo deberán usarse las máscaras y/o antiparras adecuadas según el caso.
Está terminantemente prohibido cortar con electrodo.

22.- Amoladoras/ Discos de corte / Sensitivas.

En caso de usar amoladoras tanto las eléctricas como neumáticas, será obligatorio el uso de antiparras o anteojos de protección.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 45 -

**ANEXO VIII
MODELO DE PLANILLA DE DESACOPIO**

OBRA:
EMPRESA:

FECHA DE INICIO:
FECHA DE TERMINACION:

CORRESPONDIENTE AL CERTIFICADO DE DESACOPIO: DEL MES DE:

| ÍTEM | DESCRIPCION | MONTO | AVANCES | | MONTOS |
|----------------------------------|-------------|-----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| | | ACUMULADO ACOPIADO | ANTERIOR PRESENTE | ACUMUL. PRESENTE | PRESENTE ACUMUL. |
| | | | | | |
| ARTEFACTOS DE ILUMINACION | | | | | |
| ARTEFACTO DE ILUMINACION L1 | | | | | |
| INSTALACION SANITARIA | | | | | |
| VÁLVULAS PARA INODOROS | | | | | |
| EQUIPAMIENTO | | | | | |
| REJILLAS | | | | | |
| BACHAS DE ACERO INOXIDABLE | | | | | |
| INODOROS LINEA BARI | | | | | |
| CIERRA PUERTAS | | | | | |

CERTIFICADO DE
DESACOPIO



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 46 -

**ANEXO IX
MODELO DE PLANILLA DE ACOPIO BASICO**

CERTIFICADO DE ACOPIO BASICO

OBRA:
EMPRESA:

FECHA DE INICIO:
FECHA DE TERMINACION:

CORRESPONDIENTE AL CERTIFICADO DE ACOPIO BASICO: DEL MES DE:

| ÍTEM | DESCRIPCION | MONTO | AVANCES | | MONTOS |
|----------------------------------|-------------|-----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| | | ACUMULADO ACOPIADO | ANTERIOR PRESENTE | ACUMUL. PRESENTE | PRESENTE ACUMUL. |
| ARTEFACTOS DE ILUMINACION | | | | | |
| ARTEFACTO DE ILUMINACION L1 | | | | | |
| INSTALACION SANITARIA | | | | | |
| VÁLVULAS PARA INODOROS | | | | | |
| EQUIPAMIENTO | | | | | |
| REJILLAS | | | | | |
| BACHAS DE ACERO INOXIDABLE | | | | | |
| INODOROS LINEA BARI | | | | | |
| CIERRA PUERTAS | | | | | |

CERTIFICADO DE ACOPIO



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 47 -

**ANEXO X - PLANILLA DE ESTRUCTURA DE PONDERACION DE PRECIOS – LEY
2809 (B.O.C.B.A. Nº 2994).**



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 48 -

Emisor: LEGISLATURA DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES

Publicación: Publicada el 15/08/2008 en el boletín oficial (BOCBA) N° 2994

Sanción: 24/07/2008

LEY N° 2.809

Buenos Aires, 24 de julio de 2008.

La Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

sanciona con fuerza de

Ley

Art. 1°.- Establécese el Régimen de Redeterminación de Precios aplicable a los contratos de obra pública regidos por la Ley N° 13.064 y sus modificatorias. El presente régimen será aplicable, con los alcances y modalidades previstas en esta Ley y su reglamentación, a los contratos de locación de servicios y de servicios públicos que expresamente lo establezcan. El principio rector de la redeterminación de precios es el mantenimiento de la ecuación económica financiera de los contratos y destinado exclusivamente a establecer un valor compensatorio del real incremento del costo sufrido por proveedor. Se encuentran excluidos del régimen establecido en la presente ley, los contratos de concesiones con régimen propio y cobro directo al usuario, los contratos de suministro, de concesión de Obra y de servicios, licencias y permisos.

Art. 2°.- Los precios de los contratos, correspondientes a la parte faltante de ejecutar, podrán ser redeterminados a solicitud de la contratista cuando los costos de los factores principales que los componen, identificados en el artículo 4° de la presente ley, reflejen una variación promedio ponderada de esos precios superior en un SIETE POR CIENTO (7%) a los del contrato, o al precio surgido de la última redeterminación según corresponda, de conformidad a los términos que se establecen en la presente ley y su reglamentación.

Art. 3°.- Los precios de los contratos se redeterminarán y certificarán a partir del mes en que los costos de los factores principales que los componen hayan adquirido una variación de referencia promedio que supere el límite indicado en el artículo 2°. Los nuevos precios que se determinen serán establecidos en el Acta de Redeterminación de Precios que el Contratista y la Comitente suscribirán al concluir el procedimiento normado en la presente ley.

Art. 4°.- Los nuevos precios se determinarán ponderando los siguientes factores, según su probada incidencia en el precio total de la prestación:

- a) El precio de los materiales y de los demás bienes incorporados a la obra o servicio.
- b) El costo de la mano de obra.
- c) La amortización de equipos y sus reparaciones y repuestos.
- d) Todo otro elemento que resulte significativo a criterio del comitente.

Art. 5°.- Los precios de referencia a utilizar para el procedimiento de redeterminación serán los informados por el Instituto Nacional de Estadística y Censos, la Dirección de Estadística dependiente de la Administración Gubernamental de Ingresos Públicos del GCABA o el organismo que la reemplace, o por otros organismos públicos especializados, aprobados por el comitente, para el mismo período.

Art. 6°.- Los precios de los contratos se redeterminarán y certificarán según corresponda de acuerdo a las siguientes pautas:

- a) Se incluirán en los pliegos de Bases y Condiciones de cada Contrato la estructura de ponderación de insumos principales y las fuentes de información de los precios correspondientes.
- b) Será condición necesaria para iniciar la redeterminación de precios que la variación promedio de los precios del Contrato calculada supere el SIETE POR CIENTO (7%) es-



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 49 -

tablecido en el artículo 2° de la presente ley. La Variación promedio se calculará como el promedio ponderado de las variaciones de precios de cada factor, según la estructura de ponderación establecida, con respecto a los valores del contrato original o los de la última redeterminación según corresponda.

c) Los nuevos precios se redeterminaran conforme la Metodología de Redeterminación de Precios de Contratos que dictará oportunamente el Poder Ejecutivo. El plazo total del procedimiento de redeterminación desde su inicio hasta la firma del Acta de Redeterminación de precios no podrá exceder los ciento veinte (120) días.

d) La incidencia de los distintos factores en la redeterminación de precios se calculará en base a la relación de los precios básicos contractuales que surgen de los análisis de precios presentados por la contratista y aprobados por el comitente, que serán de aplicación durante todo el plazo contractual.

Art. 7°.- La variación promedio de los precios calculada con la estructura de ponderación establecida en los pliegos de Bases y Condiciones y siempre que se cumplan los supuestos descriptos en el artículo 2° y el inciso b) del Artículo 6° de la presente, se tomará como base de adecuación provisoria de los precios del contrato, autorizándose a los comitentes a certificar las obras o servicios que se ejecuten en los períodos que corresponda con los precios adecuados mediante el factor de adecuación de precios pertinente y conforme lo fije la reglamentación de la presente.

Una vez finalizado el procedimiento de redeterminación establecido en la presente ley, se certificarán las diferencias en más o en menos según corresponda.

Se podrán certificar adecuaciones provisorias sucesivas cuando exista una redeterminación en trámite y se produzcan los supuestos del artículo 2° y del inciso b) del Artículo 6° de la presente.

Art. 8°.- Los aumentos de las alícuotas impositivas, aduaneras o de cargas sociales trasladables al consumidor final, serán reconocidos en el precio a pagar a los contratistas a partir del momento en que entren en vigencia las normas que los dispongan, en su probada incidencia. Las reducciones de las alícuotas impositivas, aduaneras o de cargas sociales trasladables al consumidor final, serán deducidas del precio a pagar.

Art. 9°.- Los Pliegos de Bases y Condiciones establecerán que los oferentes deben presentar la documentación que se indica en el presente artículo, conforme la estructura presupuestaria y metodología de análisis de precios establecidos por el Comitente:

a) El presupuesto desagregado por ítem, indicando volúmenes o cantidades respectivas y precios unitarios, o su incidencia en el precio total, cuando corresponda.

b) Los análisis de precios de cada uno de los ítems, desagregados en todos sus componentes, incluidas cargas sociales y tributarias.

c) Los precios de referencia asociados a cada insumo incluido en los análisis de precios, de conformidad con lo establecido en el artículo 5°.

La falta de alguno de los elementos señalados precedentemente, implicará la inmediata descalificación de la oferta correspondiente.

Art. 10.- La suscripción del Acta de Redeterminación de Precios conforme lo establecido en la presente ley, implica la renuncia automática de la contratista a todo reclamo por mayores costos, intereses, compensaciones, gastos o supuestos perjuicios de cualquier naturaleza resultantes del proceso de redeterminación, a la fecha del acuerdo que faculte la aplicación de la redeterminación de precios.

Art. 11.- Con carácter previo a la suscripción del Acta de Redeterminación de Precios, conforme a lo establecido en el Artículo 10 de la presente ley, deberá darse intervención a la Sindicatura General de la Ciudad de Buenos Aires, la que deberá expedirse dentro de los quince (15) días hábiles administrativos. Transcurrido el plazo indicado precedentemente, su silencio será interpretado como conformidad



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 50 -

Art. 12.- Los precios nuevos se aplicarán a la parte del contrato faltante de ejecutar al momento de producirse la variación establecida en el artículo 2° de la presente ley. Los comitentes deberán adecuar, si correspondiera, el plan de trabajos y la curva de inversiones de la obra, sin exceder las previsiones presupuestarias y financieras que permitan el cumplimiento del pago del nuevo precio contractual. Las obras o servicios que no se hayan ejecutado o que no se ejecuten en el momento previsto en el plan de inversiones vigente, por causas imputables al contratista, se liquidarán con los precios correspondientes a la fecha en que debieron haberse cumplido, sin perjuicio de las penalidades que pudieren corresponder.

Art. 13.- El Poder Ejecutivo podrá acordar la aplicación de la normativa nacional vigente en materia de redeterminación de precios, en aquellos casos de obras o servicios que se realicen con financiamiento mixto, sea proveniente del Estado nacional o estados Provinciales. Asimismo, los contratos que cuentan con financiación de organismos multilaterales de los cuales la Nación Argentina forma parte, se regirán por las condiciones acordadas en los respectivos contratos de préstamo y supletoriamente por la presente ley.

Art. 14.- Facultase al Poder Ejecutivo a dictar las normas complementarias al presente régimen.

Cláusula Transitoria 1ª.- En los casos de Licitaciones con oferta económica presentada en sobre cerrado y que a la fecha de entrada en vigencia de la presente ley se encuentre sin abrir, el comitente podrá optar entre dejar sin efecto la licitación o solicitar a los oferentes calificados la aceptación de la aplicabilidad a su oferta del régimen establecido en la presente. En el caso que los oferentes de las licitaciones mencionadas en este artículo desistieran de la aplicación del presente régimen, no serán pasibles de penalización por este motivo, aun cuando hubiere penalizaciones previstas en los pliegos de Bases y Condiciones. En estos contratos, un DIEZ POR CIENTO (10%) del precio total del contrato se mantendrá fijo e inamovible durante la vigencia del mismo, tal cual estaba establecido en la normativa anterior.

Cláusula Transitoria 2ª.- En los casos de obras adjudicadas, con contratos firmados sin inicio de obra o contratos en ejecución, el contratista podrá acogerse al régimen de la presente ley. Para ello, deberá notificar fehacientemente al GCABA en el plazo de VEINTE (20) días a contar desde la reglamentación de la presente ley. Los precios de los contratos serán redeterminados a precios del mes de entrada en vigencia de la presente ley, desde los precios del último Acta de Redeterminación aprobada o desde los precios básicos de contrato, según corresponda, utilizando a tal efecto el siguiente procedimiento:

A.- Se consideraran las variaciones de referencia operadas desde la última redeterminación aprobada o desde los precios básicos de contrato, conforme lo dispuesto por el artículo 1° del DNU N° 2/2003.

B.- Se desagregara la mano de obra, la cual se ajustará de conformidad con las variaciones del o los convenios colectivos de la o las actividades que correspondan.

C.- A los precios que correspondan de acuerdo a la última variación de referencia del artículo 1° del D.N.U. N° 2/03, con las modificaciones del inciso B, se adicionará un periodo de ajuste desde esa fecha, hasta la entrada en vigencia de la presente ley, independientemente del porcentaje de variación promedio de los precios ocurrida en este último período.

D.- Los precios así obtenidos serán de aplicación al faltante de obra existente a la fecha de entrada en vigencia de la presente ley.

E.- Las redeterminaciones que correspondan a períodos anteriores a la fecha de entrada en vigencia de la presente ley serán calculadas conforme las disposiciones del D.N.U. N° 02/2003 y su Decreto Reglamentario N° 2119/2003, con excepción de lo dispuesto por el artículo 5° del D.N.U N° 02/2003.

Desde esta redeterminación en adelante los precios se redeterminarán de conformidad



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 51 -

con las reglas de la presente ley. Un DIEZ POR CIENTO (10%) del precio total del contrato se mantendrá fijo e inamovible durante la vigencia del mismo, tal cual estaba establecido en la normativa anterior.

Art. 15.- Comuníquese, etc. **Santilli - Pérez**

DECRETO N° 987/08

Buenos Aires, 8 de agosto de 2008.

En uso de las atribuciones conferidas por el Art. 102 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, promúlgase la Ley N° 2.809, sancionada por la Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires con fecha 24 de julio de 2008.

Dése al Registro; publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires; gírese copia a la Secretaría Parlamentaria del citado Cuerpo por intermedio de la Dirección General de Asuntos Legislativos y Organismos de Control y remítase, para su conocimiento y demás efectos, a la Dirección General de Redeterminación de Precios.

El presente Decreto es refrendado por el señor Ministro de Hacienda y por el señor Jefe de Gabinete de Ministros. **MACRI - Grindetti - Rodríguez Larreta**

BO N° 3056

FECHA 13 DE NOVIEMBRE DE 2008

REGLAMENTACIÓN DE LA LEY 2.809 - REGLAMENTO - RÉGIMEN DE REDETERMINACIÓN DE PRECIOS - CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REGIDOS - LEY N° 13.064 - CONTRATOS DE LOCACIÓN DE SERVICIOS - DE SERVICIOS PÚBLICOS - ENCOMENDACIÓN - METODOLOGÍA

DECRETO N° 1.312/08

Buenos Aires, 10 de noviembre de 2008.

VISTO:

La Ley Nacional N° 13.064, la Ley N° 2.809 y el Expediente N° 58.360/08, y; N° 3056 - 13/11/2008 Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires Página N° 15

CONSIDERANDO:

Que por la Ley N° 2.809 se establece el régimen de redeterminación de precios aplicable a los contratos de obra pública regidos por la Ley N° 13.064 y sus modificatorias y a los contratos de locación de servicios y de servicios públicos que expresamente lo establezcan;

Que el artículo 14 de la misma faculta a este Poder Ejecutivo para dictar las normas complementarias al referido régimen;

Que, en tal contexto, se entiende conveniente encomendar al Ministerio de Hacienda la aprobación de una Metodología de Redeterminación de Precios acorde a lo legalmente aprobado, para lo cual previamente resulta necesario brindar las pautas generales para la elaboración de dicha tarea;

Que la Procuración General ha tomado la intervención que le compete, en los términos de la Ley N° 1.218;

Por ello y en uso de las facultades conferidas por el artículo 102 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires,

EL JEFE DE GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES


Aca. JORGE SÁBATO
SUBSECRETARIO DE PROYECTOS DE URBANISMO,
ARQUITECTURA E INFRAESTRUCTURA
MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO
GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 52 -

DECRETA:

Artículo 1°.- Apruébase la Reglamentación de la Ley N° 2.809 que como Anexo forma parte integrante del presente Decreto.

Artículo 2°.- Encomiéndase al/a la titular del Ministerio de Hacienda la elaboración y posterior aprobación de la Metodología de Redeterminación Provisoria y Definitiva de Precios, conforme las pautas previstas en la presente reglamentación.

Artículo 3°.- Facúltase al/a la titular del Ministerio de Hacienda para suscribir las demás normas complementarias y aclaratorias a los efectos de facilitar la aplicación de la Ley que por el presente Decreto se reglamenta.

Artículo 4°.- El presente Decreto es refrendado por el señor Ministro de Hacienda y por el señor Jefe de Gabinete de Ministros.

Artículo 5°.- El presente Decreto entra en vigencia el día de su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires.

Artículo 6°.- Dése al Registro, publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires, comuníquese a todos los Ministerios y Secretarías del Poder Ejecutivo y reparticiones con rango o nivel equivalente, a la Sindicatura General y a la Procuración General de la Ciudad de Buenos Aires y a la Dirección General

Redeterminación de Precios del Ministerio de Hacienda. Cumplido, archívese. **MACRI**

- Grindetti - Rodríguez Larreta

ANEXO

Art. 1°.- La presente reglamentación se aplica a las obras y los servicios adjudicados con posterioridad a la entrada en vigencia del Ley N° 2.809 y con respecto a los precios de las cantidades de obra o prestaciones de servicio faltantes de ejecutar al momento de la redeterminación.

Art. 2°.- Los precios de los contratos podrán ser redeterminados, a solicitud de la contratista, cuando los costos de los factores principales que los componen hayan adquirido un valor tal que reflejen una variación de referencia promedio de esos precios superior en un siete por ciento (7%) a los del contrato, o al precio surgido de la última redeterminación, según corresponda.

La Variación de Referencia promedio debe calcularse como el promedio ponderado de las variaciones de precios de cada insumo, según la estructura de ponderación que se establezca para el contrato conforme al artículo 6°, punto a), de la Ley N° 2.809 y el artículo 7° del presente Anexo, entre el mes en que se haya alcanzado el siete por ciento (7%) de variación y el mes anterior a la presentación de la oferta, o al mes de la última redeterminación, según corresponda en cada caso.

Art. 3°.- En los contratos donde se haya previsto el pago destinado al acopio de materiales, el comitente debe establecer, al momento de la firma del contrato, al acopio de qué materiales se debe aplicar dicho monto y el porcentaje del componente de los materiales correspondientes al precio de cada ítem que queda inamovible por el pago del acopio. A partir del efectivo pago del acopio, las redeterminaciones de precios podrán efectuarse solamente sobre el porcentaje de la parte del componente de materiales del precio que no ha quedado fija.

En el caso de otorgarse anticipos financieros, el porcentaje abonado, en forma proporcional en cada ítem, no estará sujeto a redeterminación de precios a partir de la fecha del



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 53 -

efectivo pago del mismo.

En ambos supuestos el contratista no tendrá derecho al reclamo de intereses por mora en el pago.

Art. 4°.- Los eventuales adicionales y modificaciones de obra serán aprobados a valores de la última redeterminación de precios aprobada.

Art. 5°.- A los efectos del procedimiento de redeterminación de precios, se deben contemplar las siguientes pautas:

a) Se redeterminaran cada uno de los precios de los ítems que componen el cómputo y presupuesto del contrato. A tal fin se utilizarán los análisis de precios de cada uno de los ítems desagregados de todos sus componentes, incluidas cargas sociales y tributarias, o su incidencia en el precio total del contrato, presentados de conformidad con lo prescripto en el artículo 9° de la Ley, los cuales no podrán ser modificados durante la vigencia del contrato.

b) Los precios o índices de referencia a utilizar para determinar la variación de cada factor que integran los ítems del contrato, serán los aprobados por el comitente al momento de la adjudicación.

c) La variación de los precios de cada factor se calcula entre el mes en que se haya alcanzado el siete por ciento (7%) de variación y el mes anterior a la presentación de la oferta, o al mes de la última redeterminación, según corresponda en cada caso.

d) Las solicitudes de redeterminación de precios deben ser acompañadas de los antecedentes documentales e información de precios o índices que oportunamente indicará el Ministerio de Hacienda.

e) Las presentaciones de las redeterminaciones de precios deberán respetar la estructura presentada en la oferta y constar con un detalle de cálculo que permita su análisis. En todos los casos los contratistas deberán presentar los soportes magnéticos con las operaciones de cálculo y vinculaciones que permitan verificarlos.

f) Los nuevos precios que se determinen se aplicarán a la parte del contrato faltante de ejecutar al inicio del mes en que se produce la variación establecida en el artículo 2° del presente Anexo.

g) Las obras o servicios que no se hayan ejecutado o que no se ejecuten en el momento previsto en el plan de inversiones vigente, por causas imputables al contratista, se liquidarán con los precios correspondientes a la fecha en que debieron haberse cumplido, sin perjuicio de las penalidades que pudieren corresponder.

h) Los comitentes deberán adecuar, si correspondiere, el plan de trabajos y la curva de inversiones de la obra, sin exceder las previsiones presupuestarias y financieras que permitan el cumplimiento del pago del nuevo precio contractual. El nuevo plan de trabajos y curva de inversiones deberá ser acordada en el Acta de Redeterminación de Precios prevista en el artículo 3° de la Ley N° 2.809 y el artículo 9° del presente Anexo.

i) Los aumentos de las alícuotas impositivas, aduaneras o de cargas sociales trasladables al consumidor final, serán reconocidos en el precio a pagar a los contratistas a partir



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 54 -

del momento en que entren en vigencia las normas que los dispongan, en su probada incidencia. Las reducciones de las alícuotas impositivas, aduaneras o de cargas sociales trasladables al consumidor final, serán deducidas del precio a pagar.

Art. 6°.- En los contratos cuya redeterminación de precios se encuentre habilitada por la Ley N° 2.809, el comitente a solicitud del contratista certificará los avances de obra o servicios ejecutados en los períodos que corresponda, adecuando los precios mediante la adición de un porcentaje equivalente a la variación de referencia.

La adecuación provisoria de precios se encuentra sujeta a la condición de que el contratista solicite la redeterminación de precios con causa en modificaciones de costo que superen la variación promedio de referencia establecida en la Ley y que al momento de la solicitud, la obra o servicio no se encuentre totalmente ejecutado.

La adecuación de precios que se realice en aplicación del presente régimen tendrá carácter provisorio y es a cuenta de lo que en más o en menos resulte de la redeterminación definitiva de precios. Una vez finalizado el procedimiento de redeterminación, se certificarán las diferencias en más o en menos según corresponda.

En caso que, al producirse una variación promedio de referencia en los términos del artículo 2° del presente Anexo, exista un procedimiento de redeterminación de precios en curso, el contratista podrá solicitar nuevamente la readecuación provisoria, considerando como base el valor aprobado en la readecuación provisoria anterior y siempre que el trámite no se encuentre demorado por causas imputables al mismo.

Art. 7°.- Los Pliegos de Bases y Condiciones de las contrataciones deben incluir como normativa la Ley N° 2.809 y la presente reglamentación. Asimismo, cada Jurisdicción debe incluir en la documentación licitatoria de la obra o del servicio de que se trate, la estructura de ponderación respectiva, conforme lo dispuesto en el artículo 6°, inciso a), de la Ley N° 2.809.

Art. 8°.- Con cada oferta debe presentarse la documentación que se indica en el artículo 9° de la Ley N° 2.809, de manera tal que permita al comitente el análisis del precio total y de los precios unitarios que lo componen, de conformidad con la estructura presupuestaria y la metodología de análisis de precios que se establezcan en cada pliego por el organismo contratante.

Art. 9°.- El Acta de Redeterminación de Precios debe contener, como mínimo:

- a) La solicitud del contratista.
- b) Los precios redeterminados del contrato, con indicación del mes para el que se fijan dichos precios.
- c) El incremento de la obra o servicio faltante de ejecutar, en monto y en porcentaje, y el nuevo monto total del contrato.
- d) Los análisis de precios, como así también los precios o índices de referencia utilizados.
- e) La nueva curva de inversiones y, en caso de corresponder, el nuevo plan de trabajos, todo ello, además, en soporte magnético.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 55 -

f) La renuncia del contratista, en los términos previstos en el artículo 10 del Ley N° 2.809.

g) En caso de que existan redeterminaciones provisorias aprobadas, el Acta deberá establecer expresamente la finalización del procedimiento de redeterminación provisorio correspondiente, consignando la diferencia en más o en menos que corresponderá ser certificada.

Art. 10.- El pago de cada certificado que incluya redeterminación de precios no puede ser liberado hasta que el contratista no presente una garantía de contrato a satisfacción del comitente de similar calidad que la original aprobada, en reemplazo de la anterior, por un monto total del contrato actualizado, respetando el porcentaje estipulado en el contrato para dicha garantía.

Art. 11.- A efectos de cumplimentar la intervención prevista en el artículo 11° de la Ley N° 2809, previo a la suscripción del Acta de Redeterminación de Precios, se remitirán las actuaciones a la Sindicatura General de la Ciudad de Buenos Aires, quien deberá expedirse dentro del plazo fijado por la Ley.

Producido el informe con relación a la procedencia de la redeterminación definitiva de los precios contractuales o transcurrido el plazo perentorio de 15 días hábiles administrativos previstos en la Ley, el referido Organismo de la Constitución deberá remitir, sin más trámite, las actuaciones a la jurisdicción comitente del contrato.

En el supuesto de que tenga observaciones que formular con relación a la procedencia de la redeterminación definitiva de los precios contractuales, deberá remitir las actuaciones al Ministerio de Hacienda para que las subsane, si fuera el caso.

Art. 12.- En los casos de licitaciones con oferta económica presentada, el comitente puede optar entre dejar sin efecto la licitación o solicitar a los oferentes la aceptación de la aplicabilidad a su oferta del régimen establecido por la ley en los términos de la Cláusula Transitoria 1ª de la Ley N° 2.809.

En caso de silencio, transcurrido el plazo de setenta y dos (72) horas hábiles de producida la notificación fehaciente con respecto a la opción señalada en el párrafo precedente, se tendrá por aceptada la aplicación del presente régimen de redeterminación de precios por parte del particular oferente.

Art. 13.- En los casos de la Cláusula Transitoria 2ª de la Ley, los contratistas podrán acogerse al régimen allí previsto dentro de los veinte (20) días hábiles a contar desde la publicación de la presente reglamentación, debiendo manifestar su voluntad de manera fehaciente. Transcurrido dicho plazo, se aceptarán aquellas adhesiones que justifiquen razonablemente los motivos por los cuales no pudieron ingresarse en el plazo fijado por la Ley.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

"AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO"

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 56 -

ANEXO XI

MODELO DE CONTRATA

Entre el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, que en adelante se denominará EL COMITENTE, representado en este acto por del Ministerio de Desarrollo Urbano, con domicilio en Carlos Pellegrini 211, 9º Piso, y la firma _____, CUIT N° _____, con domicilio legal en _____, de la Ciudad de Buenos Aires representada en este acto por _____ con D.N.I. N° _____, en su carácter de de la firma que en adelante se denominará EL CONTRATISTA, se celebra contenida en las cláusulas siguientes:-----

CLAUSULA PRIMERA: En vista que EL COMITENTE adjudicó a EL CONTRATISTA, la Licitación Pública N° _____, que tramitó por Expediente N° _____, llamada para ejecutar los trabajos de _____, encomendadas conforme a Pliegos en los plazos, condiciones y precios fijados en la Oferta por EL CONTRATISTA, ambas partes proceden a formalizar el Contrato que ha quedado celebrado en virtud de los hechos expuestos.-----

CLAUSULA SEGUNDA: EL CONTRATISTA se obliga a ejecutar para EL COMITENTE, a su costo y por su exclusiva cuenta, los ya indicados trabajos en los términos que se expresan en los Pliegos de Condiciones del llamado.-----

CLAUSULA TERCERA: Dichos trabajos serán ejecutados por EL CONTRATISTA de acuerdo con los documentos que se inician a continuación y prevalecen en el orden en que se indican:-----

- a) Pliego de Condiciones Generales y Circulares Aclaratorias de todo tipo.-----
- b) Pliego de Condiciones Particulares y Circulares Aclaratorias de todo tipo.-----
- c) Pliego de Especificaciones Técnicas.-----
- d) Planos Generales y planillas.-----
- e) Planos de detalle.-----
- f) Oferta.-----
- g) Contrata.-----

Se deja constancia que en caso de discrepancias en los planos entre la dimensión apreciada a escala y la expresada en cifras o letras, prevalecerá esta última.-----

CLAUSULA CUARTA: El precio de los trabajos es el que surge de la planilla de cotización, presentada por EL CONTRATISTA, que ofertará un monto total de Oferta de Pesos (\$) que se adjunta como Anexo de esta Contrata.-----

CLAUSULA QUINTA: EL CONTRATISTA se compromete a ejecutar la totalidad de los trabajos encomendados dentro del plazo de obra, que se fija en () días corridos contados a partir de la fecha de comienzo de los trabajos fijados en la Orden de Inicio.-----

CLAUSULA SEXTA: Las controversias de cualquier naturaleza que pudieren suscitarse con motivo de la presente Contrata, serán resueltas por los Juzgados en lo Contencioso Administrativo y Tributario de la Ciudad de Buenos Aires, aceptando expresamente EL CONTRATISTA, la competencia de estos, con renuncia a cualquier otra jurisdicción o competencia.-----

Se otorgan y firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Buenos Aires, a los _____ días del mes de _____ del año _____.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

“AÑO 2010 BICENTENARIO DE LA REVOLUCION DE MAYO”

Ministerio de Desarrollo Urbano

Subsecretaría de Proyectos de Urbanismo, Arquitectura e Infraestructura

Dirección General de Proyectos Urbanos y Arquitectura

- 57 -