



Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Ministerio de Educación
Dirección de Escuelas Normales Superiores
Escuela Normal Superior N° 7 "José María Torres"
Selección de Antecedentes

LLAMADO A SELECCIÓN DE ANTECEDENTES

La Rectoría y el Consejo Directivo de la Escuela Normal Superior N°7 "José María Torres" llaman a selección de antecedentes para cubrir interinatos y suplencias del cargo de: Prosecretario/a Nivel Terciario

Especificaciones del cargo

Horas cátedra: 4:30 horas reloj diarias (22,5 horas reloj)

Turnos: mañana o vespertino

Requisitos:

- Título docente de nivel superior y/o universitario
- Tener conocimiento específico inherente:
 - ✓ Ley de Procedimiento Administrativo de la CABA
 - ✓ Estatuto docente del GCABA
 - ✓ Reglamento escolar de GCABA
 - ✓ Planes de estudio de los Profesorados de educación primaria y del profesorado de Educación Inicial
 - ✓ RAM y ROM para las escuelas normales Superiores
 - ✓ Conocimiento de herramientas necesarias para organizar y supervisar las actividades relacionadas con entrada, salida, despacho y archivo de documentación y actuado en los cuatro niveles de enseñanza
 - ✓ Referido a personal docente y auxiliares: manejo de POF, licencias, manejo del SIAL, Jubilaciones, caja complementaria, Certificados de servicios, Altas, bajas y modificaciones, manejo de expedientes (incluyendo SADE) Padrón Web Ley 471/00
 - ✓ Referido a otras tareas: inventario, patrimonio (manejo de SIGAF), estadísticas, matrícula, manejo del sistema federal de títulos, equivalencias, pases, inscripción de alumnos
 - ✓ Manejo de herramientas informáticas

La comisión evaluadora valorará el conjunto de los antecedentes profesionales considerando en particular aquellos que evidencien elecciones estrechamente vinculadas a la instancia que se concursa. Se priorizarán los antecedentes de los últimos 10 años. Se convocará a una instancia de evaluación práctica y coloquio.



Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Ministerio de Educación
Dirección de Escuelas Normales Superiores
Escuela Normal Superior N° 7 "José María Torres"
Selección de Antecedentes

Requisitos para la inscripción

Carpeta de tres solapas con nombre, apellido y cargo al que aspira, que contenga: **1.**

Curriculum Vitae foliado y firmado en todas las páginas, con carácter de declaración jurada, y organizada la información de acuerdo con el modelo que se adjunta en el anexo.

2. Fotocopia simple de todos los títulos y/o postítulos y constancias de carreras de grado y postgrado en curso.

3. Carta de presentación que resuma el itinerario profesional y las motivaciones o intereses vinculados con el cargo.

Los puntos 1 y 3 deberán también ser **enviados por mail**, en archivo con formato pdf a: a ens7@bue.edu.ar, con copia a ens7_vicerrectorado@bue.edu.ar - indicando en el asunto: "**Postulación para Prosecretaría**" + **Apellido** –hasta las 23:59 del día de cierre de inscripción.

Se solicita que los **archivos adjuntos** sean nombrados de la siguiente forma: Apellido CV // Apellido- Carta // Ejemplos : Sánchez CV// Sánchez Proyecto/ Sánchez Carta.

Lugar y horarios de inscripción: En PROSECRETARIA del Nivel Terciario, Av. Corrientes 4261 – Planta Baja, en los horarios de 9 a 11 y de 19 a 21 hs. Se deberá entregar la documentación en forma personal (sin excepción).-

Será citada/o al examen escrito presencial por correo electrónico.

Si la instancia escrita está aprobada, recibirá por mail un turno para realizar el coloquio.

Condiciones para la admisión al concurso

- ✓ Sólo se tendrán en cuenta las presentaciones de Curriculum Vitae que se ajusten a los plazos y formatos establecidos en esta convocatoria
- ✓ Sólo se tendrán en cuenta las postulaciones que incluyan la documentación en el doble soporte solicitado (papel y digital).
- ✓ La inscripción en esta selección de antecedentes implica la aceptación de los términos de la presente convocatoria.

Comisión evaluadora:

Jurados de la Institución: Hugo Sergio Bau - Cecilia María Jodar

Jurado externo: Prof. Ernesto Ro claw



Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Ministerio de Educación
Dirección de Escuelas Normales Superiores
Escuela Normal Superior N° 7 "José María Torres"
Selección de Antecedentes

Cronograma:

Inscripción: del 12 al 20 de diciembre de 2022.

Evaluación de antecedentes por parte de la comisión: 13 al 17 febrero de 2023

Evaluación escrito presencial y coloquio: 27 de febrero al 3 de marzo de 2023
(se indicará el día y hora)

Notificación del orden de mérito: 8 al 10 de marzo. Pasado el período estipulado de notificación, se los/as considerará notificados/as.

Pedidos de Reconsideración: 13 y 14 de marzo de 2023

Notas

La Comisión Evaluadora formulará y fundamentará un orden de mérito. El orden de mérito tendrá una vigencia de dos (2) años a partir de su notificación. Para acceder al cargo se deberá presentar la documentación declarada en el currículum.

Formato para Presentación del Curriculum Vitae Datos personales:

Apellido y Nombre:

Teléfono: Celular:

Ficha Municipal:

Correo electrónico:

1. Antigüedad en la docencia:

a) En la Educación Preescolar.....años.....meses. b) En la Educación Primariaaños.....meses. c) En el Nivel Superior no Univ.....años.....meses. d) En el Nivel Superior Univ.....años.....meses. e) Antigüedad en el dictado de la instancia curricular:años.

f) Antigüedad en el dictado de las instancias curriculares afines años

2- Estudios cursados

2.1 De grado (superior o universitario para el cargo o la cátedra que se postula).



Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Ministerio de Educación
Dirección de Escuelas Normales Superiores
Escuela Normal Superior N° 7 "José María Torres"
Selección de Antecedentes

2.2 Post- Títulos: con acreditación oficial y carga horaria.

2 3 Otros Títulos.

3- Estudios en curso

3.1. Carreras de grado en curso.

3.2. Carreras de postgrado en curso.

4- Actuación profesional (indicar institución, cargo o materia, alta y baja):

4.1 Nivel superior no universitario.

4.2 Nivel Universitario.

4.3 Nivel Primario.

4.4 Nivel Inicial.

4.5 Otros cargos técnico-pedagógico afines.

5- Especialización para la cátedra o cargo en los que se postula: (Completar en cada rubro: - Título, Institución y tiempo de duración, ordenados por fecha en orden descendente).

5.1 Cursos asistidos:

a) Específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

b) No específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

5.2 Seminarios y talleres asistidos:

c) Específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

d) No específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

5.3 Jornadas, Congresos, Foros:

Indicar carácter de la asistencia (panelista, expositor, etc.).

a) Específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

b) No específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

5.4 Conferencias asistidas:

a) Específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

b) No específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

5.5 Cursos y seminarios dictados:

a) Específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

b) No específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.



**Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Ministerio de Educación
Dirección de Escuelas Normales Superiores
Escuela Normal Superior N° 7 "José María Torres"
Selección de Antecedentes**

5.6 Talleres y jornadas dictados:

- a) Específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.
- b) No específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

6- Publicaciones / material didáctico. Libros. Artículos. Cuadernillos. Fichas.

(Vinculados con la instancia curricular concursada)

7- Investigación y Proyectos vinculados con la instancia curricular concursada.

8- Otros antecedentes en instituciones de formación docente (dictado de materias, cargos de gestión, etc.).

9- Otros antecedentes no específicos.

///