

Becas Alimentarias

Cómo generar una beca en formato papel

1) Imprimí el formulario

https://buenosaires.gob.ar/sites/default/files/media/document/2022/10/17/43557024d935 3a3ef646f80d34a8300420c01d11.pdf

| | GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES MINISTERIO DE EDUCACIÓN |
|--|--|
|--|--|

| FORMULARIO DE SOLICIT | TUD DI | E BEC | CA - REF | RIGERIO |) (Solo 1 | nivel M | 1edio | y Adu | ltos) |
|---|------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|--------------|-------------|--------------|----------------|------------|
| DATOS A | COMPL | ETAR | POR EL | ESTABLEC | IMIENT | O | | | |
| Establecimiento | | D.E. | | JE) CÓDIGO ÚNICO DE ESTABLECIMIENTO | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| A COMPLETAR POR EL ALUMNO SOLICITANTE | | | | | | | | | |
| Apellidos | | Año/Sección | | | | Turno | | | |
| Nombres DNI | | | | | | | | | |
| Nacionalidad | niento | | CUIL | | | | | | |
| | | | | | | | | ódigo ostal | |
| Localidad / Barrio | Со | orreo Electrónico | | | Т | eléfono | | | |
| Adjuntar fotocopia de recibo de sueldo, monotri | | | | AMILIAR SES o DDJJ de i | ngresos de a | ambos pa | dres segi | ún corresp | onda |
| Apellido y Nombre | Fecha de nacimiento | | ulo con Alumna/o | Número de CUIL Ingresos CONV | | | VIVE | | |
| | | | | | | \$ | | SI | NO |
| HERMANOS EN EDAD ESCOLAR - Apellido y Nombre | Edad | Oci | ıpación | \$ Escuela | | | | | NO VIVE |
| - En caso de hermanos qu | | | | deherá adjuntai | | - | o regular | | VIVL |
| - Lii caso de nermanos qu | de concurra | n a escue | na publica se | Lebera aujumai | CONSTANCIA | ue alullili | o regulai | SI | NO |
| | | | | | | | | SI | NO |
| | | | | | | | | SI | NO |
| | | | | | | | | SI | NO |
| | | | | | | | | SI | NO |
| | | | ., | | | | | SI | NO VIVE |
| Apellido y Nombre Otros Convivientes | | | trabajo | Ing | resos | CON | VIVE | | |
| | | | | | | \$ | | | |
| | | | | | | \$ | | | |
| | | Tota | al de ingre | sos del grup | o familiar | \$ | | | |
| Algún miembro del grupo familia | r sufre d | e una | enfermed | lad crónica. | (Marcar | con una | 1 X) | | |

2) Completa toda la información

- Datos del Establecimiento: Institución a la que asiste el alumno
- Datos del Alumno: Información personal sobre el alumno que solicita la beca. Los datos consignados en estos campos, deben referirse exclusivamente al niño/a que hará uso del servicio alimentario.
- Datos del grupo familiar conviviente: Debe consignarse la información de los mayores responsables convivientes con el alumno/a (padre, madre, tutor, abuelos, padrastro, madrastra, etc.).
- Datos de hermano en edad escolar: Destinado exclusivamente para aquellos hermanos que se encuentren escolarizados. En caso de que asistan a una escuela pública, deberán documentar esa situación a través de un certificado de alumno regular.
- Familiares con enfermedades crónica: Los gastos mensuales por enfermedad sólo serán válidos a este fin en caso de que el familiar conviva con el solicitante. En caso de no corresponder marcar con X en NO.

4) Junta la documentación

Documentación que vas a precisar llevar junto al formulario

- Fotocopia de Documento del alumno/a
- Para personas con comprobantes de ingreso formal:
 - o Recibo de Sueldo. En caso de trabajar en relación de dependencia
 - o Constancia de inscripción. En caso de ser Monotributista/Autónomo
- Para personas con comprobantes de ingreso no formal deberán presentar los siguientes documentos:
 - o <u>Certificación Negativa de ANSES</u>
 - o <u>Declaración Jurada de Ingresos</u>
- Comprobantes de gasto por enfermedad crónica de ser necesario o Certificado Único de Discapacidad en caso de corresponder.
- Certificado de alumno regular del hermano/a del solicitante que asista a una institución pública de GCBA en los niveles, inicial, primario o medio. En caso de que concurra a otra escuela.

IMPORTANTE

La ultima parte del formulario deberá ser completada por la escuela quienes deberán informarte la resolución de la misma

| A COMPLETAR POR LA COMISION DE BECAS | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ☐ Solicitud rechazada | | | | | | | | | |
| ☐ Solicitud aprobada | | | | | | | | | |
| ☐ Solicitud en estudio (Se requiere la intervención de la Dirección General de Servicios a las Escuelas). | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Firma Comisión de Becas | Firma Comisión de Becas | Firma Director/Vice | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Apellido y nombre | Apellido y nombre | SELLO | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | NOTIFICACIÓN DE LO DI | TOUT TO | | | | | | | |
| | NOTIFICACIÓN DE LO RESUELTO | | | | | | | | |
| En el día de la fecha y por la presente, ME NOTIFICO de lo resuelto por la Comisión de Becas. | | | | | | | | | |
| Apellido y Nombre | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Tipo de documento | | | | | | | | | |
| ☐ DNI N° | ☐ Otro: | ······································ | | | | | | | |
| ☐ CI N° | ☐ No tiene | Firma del solicitante | | | | | | | |

4) Entrégale a la conducción

Por ultimo deberás presentar el formulario junto con la documentación a la conducción del Establecimiento educativo a fin de que la puedan evaluar y comunicarte el resultado de la misma.

VALE ACLARAR QUE LOS GASTOS POR ENFERMEDAD SON LOS ÚNICOS QUE PUEDEN DEDUCIRSE DEL CÁLCULO DE INGRESOS DEL GRUPO FAMILIAR PARA ACCEDER A LA BECA, QUEDANDO ASÍ EXCLUÍDO TODO OTRO GASTO (ALQUILER, ESCUELA PRIVADA, CUOTAS DE BIENES O SERVICIOS, ETC...)