

# Contenidos priorizados

en base a los Diseños Curriculares vigentes

Ciclo orientado del Bachillerato

Orientación en Economía

y Administración

Secundaria  
— *aprende*

**Jefe de Gobierno**

Jorge Macri

**Ministra de Educación**

Mercedes Miguel

**Jefa de Gabinete**

Lorena Aguirregomezcorta

**Subsecretario de Planeamiento e Innovación Educativa**

Oscar Mauricio Ghillione

**Subsecretaria de Gestión del Aprendizaje**

Inés Cruzalegui

**Subsecretario de Gestión Administrativa**

Ignacio José Curti

**Subsecretario de Tecnología Educativa**

Ignacio Manuel Sanguinetti

**Directora de la Unidad de Evaluación Integral de la Calidad  
y Equidad Educativa**

Samanta Bonelli

**Directora General de Educación de Gestión Estatal**

Nancy Sorfo

**Directora General de Educación de Gestión Privada**

Nora Ruth Lima

**Subsecretaría de Gestión del Aprendizaje (SSGDA)**

**Directora de Coordinación del Nivel Secundario**

Carla Cecchi

**Subsecretaría de Planeamiento e Innovación Educativa (SSPIE)**

**Directora General de Escuela de Maestros**

Viviana Edith Dalla Zorza

**Gerente Operativo de Innovación y Contenidos Educativos**

Javier Simón

**Equipo de especialistas en didáctica de Nivel Secundario:** Hugo Labate (coordinación), Cecilia Bernardi, Silvia Blaustein, Adriana Vanin.

**Especialista:** Karen Hansman.

---

**Equipo Editorial de Materiales y Contenidos Digitales**

Coordinación general: Silvia Saucedo.

Coordinación de diseño: Alejandra Mosconi.

Asistencia editorial: Leticia Lobato.

Edición y corrección: Sebastián Vargas.

Diseño de tapa: Equipo de diseño.

Diseño gráfico y diagramación: María Laura Raptis, Silvina Roveda.

---

ISBN: en trámite.

Se autoriza la reproducción y difusión de este material para fines educativos u otros fines no comerciales, siempre que se especifique claramente la fuente. Se prohíbe la reproducción de este material para venta u otros fines comerciales.

© Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires / Ministerio de Educación / Subsecretaría de Planeamiento e Innovación Educativa, 2025.  
Carlos H. Perette 750 - C1063 - Barrio 31 - Retiro - Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

© Copyright © 2025 Adobe Systems Software. Todos los derechos reservados. Adobe, el logo de Adobe, Acrobat y el logo de Acrobat son marcas registradas de Adobe Systems Incorporated.

Material de distribución gratuita. Prohibida su venta.

## Introducción

El presente documento propone favorecer la organización, jerarquización y priorización de los contenidos previstos por el diseño curricular de nivel secundario para los espacios curriculares de la formación orientada de bachilleratos o, en el caso de Técnica, de especialidad.

En este marco, se ha seleccionado una serie de contenidos priorizados, es decir aquellos contenidos indispensables en cada área o campo de conocimiento para la continuidad de los estudios y que resultan estructurantes de la experiencia formativa de los estudiantes. Asimismo, estos contenidos aportan al desarrollo de las capacidades transversales.

Además, cada escuela puede definir contenidos de profundización seleccionando aquellas temáticas en las que consideren pertinente una ampliación, en función de su Proyecto Escuela, de la trayectoria educativa de sus estudiantes y de los tiempos institucionales.

El documento presenta también metas de aprendizaje, que expresan logros esperados al finalizar la trayectoria escolar, e indicadores de logros de los aprendizajes, que plantean aquellas manifestaciones de aprendizaje que un estudiante debiera lograr en cada año.

Esta priorización de contenidos promueve un fuerte compromiso institucional en ofrecer situaciones de enseñanza potentes y lograr aprendizajes significativos.

## Índice

<b>Ciclo orientado del Bachillerato en Economía y Administración .....</b>	<b>6</b>
Metas de la Orientación.....	6
Bloque: Economía .....	7
Bloque: Las organizaciones y su administración .....	9
Bloque: Sistemas de organización informacional .....	12
Bloque: La regulación de la actividad económica .....	13
Historia orientada .....	14
Tecnologías de la Información orientada .....	15

## Ciclo orientado del Bachillerato en Economía y Administración

### Metas de la Orientación

- Aportar a la construcción de una mirada crítica y sistemática de los fenómenos sociales, económicos y organizacionales que considere su interrelación con las dimensiones política, cultural y social, y con los posicionamientos éticos de los actores sociales involucrados.
- Promover la comprensión del hecho organizacional como una construcción compleja y dinámica y la elaboración de explicaciones multicausales en el análisis de los procesos de cambio, subrayando la importancia de la cultura organizacional.
- Facilitar la reflexión sobre los desafíos actuales para la gestión responsable de las organizaciones y el impacto de la actividad organizacional en el medio social, económico, ambiental y cultural.
- Destacar la importancia del conocimiento y las tecnologías administrativas y de información para el desempeño de las organizaciones y la relación de los sistemas de información contable con los procesos administrativos de planificación, gestión y control.
- Promover el conocimiento y la reflexión sobre las normas jurídicas que regulan el funcionamiento de las organizaciones y sus relaciones con el entorno, así como de las modalidades adoptadas por organizaciones para las que aún no se cuenta con normativa específica.
- Propiciar el conocimiento de distintos modelos de desarrollo económico y estructuras de mercado, el análisis de las variables relevantes para su funcionamiento y del impacto de su implementación en la coyuntura actual.
- Fomentar la reflexión en torno al rol del Estado en los procesos económicos en el marco de los preceptos constitucionales y en su carácter de protector del interés público y promotor del bienestar general.
- Propiciar instancias de aprendizaje que favorezcan la asunción de responsabilidades individuales y colectivas y la utilización de los conocimientos y herramientas estudiadas para la atención de necesidades detectadas en la comunidad.

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

### Bloque: Economía

Eje: Factores de la economía	
Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce y relaciona las características generales de la economía de mercado vinculadas con el establecimiento de precios, las diversas estructuras de mercado y el costo social que generan sus imperfecciones.</li> <li>Establece relaciones entre los deseos de los consumidores, sus posibilidades y los precios del mercado.</li> <li>Reconoce la asociación entre la capacidad de producción de las organizaciones, los precios de venta y la cantidad ofrecida.</li> </ul>	<p><b>Intercambio de bienes y servicios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Definición del concepto de bienes en la economía</li> <li>El mercado como nexo entre oferentes y demandantes.</li> </ul> <p><b>Teoría de la demanda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Consumidor: definición</li> <li>Tabla y curva de demanda, ley de la demanda y función de la demanda.</li> <li>Elasticidad de la demanda: concepto y tipos.</li> </ul> <p><b>Teoría de la oferta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nociones elementales: productor o empresa; factores de producción</li> <li>Curva de oferta. Elasticidad oferta-precio.</li> <li>Mercado: tipos de mercado.</li> </ul>

Eje: Estado y mercado	
Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce el impacto de las regulaciones impositivas en la economía.</li> <li>Describe y compara las diferentes posturas respecto del rol que podría asumir el Estado en la regulación de la economía.</li> <li>Argumenta los efectos que las diferentes alternativas de intervención estatal podrían producir sobre la economía en su conjunto.</li> <li>Reconoce las bases y los principios constitucionales referidos a la organización de la actividad económica y el régimen tributario argentino.</li> </ul>	<p><b>Mercados e intervención del Estado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Finanzas públicas. Funciones básicas del Estado: concepto de necesidades y servicios públicos. Actividad del Estado y redistribución del ingreso: formas, efectos. Evolución del pensamiento sobre el rol del Estado en la economía.</li> </ul> <p><b>Recursos públicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tributos: tipos, distribución de potestades tributarias a distintos niveles de gobierno, razones, efectos.</li> </ul>

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

### ➤ Eje: Estado y mercado

Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprende la función del dinero como medio de cambio, unidad de cuenta y depósito de valor.</li> <li>• Distingue las nociones de crecimiento económico y desarrollo social.</li> <li>• Conoce las funciones del Banco Central e interpreta sus facultades para emprender políticas monetarias.</li>   <li>• Explica el significado de indicadores empleados para medir la actividad económica y el bienestar social.</li> <li>• Interpreta los datos que arroja el PBI y los relaciona con otras variables del contexto.</li>   <li>• Define el concepto de globalización e identifica las principales variables que inciden en el comercio internacional.</li> </ul>	<p><b>Política monetaria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto de moneda, emisión monetaria y base monetaria.</li> <li>• Inflación: concepto, causas y efectos. Ilusión monetaria. Poder adquisitivo del dinero. Inflación de demanda. Inflación estructural.</li> <li>• Otras políticas macroeconómicas.</li> </ul> <p><b>Indicadores de la actividad económica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Producto bruto interno. Producto nacional bruto y neto. Ingreso nacional, personal e ingreso disponible. Medición de la distribución del ingreso. Otros indicadores.</li> </ul> <p><b>Economía internacional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efectos de la globalidad de los mercados en las economías locales. Comercio internacional, creación de bloques económicos regionales.</li> </ul>

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

**Bloque: Las organizaciones y su administración**

<b>Eje: Organizaciones</b>	
<b>Indicadores de logro de los aprendizajes</b>	<b>Contenidos priorizados</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reconoce las organizaciones como sistemas que interactúan con el entorno e identifica las principales variables que inciden en su funcionamiento.</li><li>• Describe los principales rasgos que caracterizan la cultura organizacional.</li><li>• Reflexiona sobre los desafíos actuales de los equipos de trabajo.</li><li>• Distingue roles dentro de una estructura organizacional y establece relaciones entre ellos.</li><li>• Conoce la relevancia de la recopilación e interpretación de datos para la toma de decisiones.</li><li>• Valora el uso de tecnología para optimizar el funcionamiento organizacional.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Las organizaciones como sistemas sociales abiertos: micro y macroambiente. Las relaciones con el medio, cambio y adaptación:<ul style="list-style-type: none"><li>- La cultura organizacional: componentes; principales indicadores.</li><li>- El análisis interno de la organización: fortalezas y debilidades.</li><li>- El análisis del entorno: oportunidades y amenazas.</li><li>- Impacto del accionar organizacional sobre el ambiente social y ecológico en el marco de un desarrollo sustentable. Responsabilidad social. Tipos de organizaciones.</li></ul></li><li>• Las organizaciones como redes. La estructura interna de la organización:<ul style="list-style-type: none"><li>- El componente informal. Las personas y los grupos de trabajo. Comportamiento y motivación. Intereses y conflictos. El poder y la cultura organizacional. Liderazgo, toma de decisiones y participación. Canales de comunicación.</li></ul></li><li>• Las organizaciones y el sistema de información: características y condiciones de la información. Componentes de un sistema de información. La ética en el uso de la información.<ul style="list-style-type: none"><li>- Relaciones entre los sistemas de información y el desarrollo de las tecnologías de la información.</li><li>- El sistema de información como integrante del sistema administrativo.</li></ul></li></ul>

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

### Eje: Sistemas administrativos

Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce los principios de la administración y puede aplicarlos al funcionamiento organizacional.</li> <li>• Conoce y analiza la lógica de los procesos administrativos de planeamiento, gestión y control.</li> <li>• Reconoce el impacto de las decisiones que adoptan las organizaciones en el contexto social, cultural, económico, tecnológico y ambiental.</li> <li>• Distingue las áreas básicas de actividad organizacional, describe sus funciones principales y las relaciones que se establecen entre ellas.</li> <li>• Diseña e interpreta herramientas de gestión relacionadas con operaciones de bajo nivel de complejidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La función de la administración en la organización.</li> <li>• El sistema administrativo: los procesos de planeamiento, gestión y control y su interrelación.</li> <li>• El proceso de planeamiento: objetivos organizacionales y toma de decisiones. Niveles de decisión. Tipología de las decisiones. Etapas del proceso. Elementos del planeamiento. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planeamiento estratégico. El desafío de tomar decisiones en contextos caracterizados por la complejidad, la diversidad y la incertidumbre.</li> </ul> </li> <li>• El proceso de gestión: la gestión de organizaciones en el marco actual. Los temas incorporados a la agenda: la gestión del capital intangible (el conocimiento, la innovación, los valores sociales); el cuidado del ambiente y la conducta ética; las alianzas estratégicas, la inteligencia corporativa. <ul style="list-style-type: none"> <li>- La gestión tecnológica como eje de las estrategias del desarrollo organizacional. Los principios de administración. Los criterios administrativos de eficiencia, eficacia, efectividad y relevancia.</li> <li>- Las capacidades de gestión organizacional. El desarrollo de habilidades blandas. Áreas de la actividad organizacional.</li> <li>- Conceptos básicos de herramientas de gestión.</li> </ul> </li> <li>• El proceso de control: sujetos y objetos del proceso. Niveles de control. Instrumentos de control. Acciones correctivas.</li> </ul>

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

### ➤ Eje: Proyecto organizacional

Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica proyectos sociales y proyectos de inversión, estableciendo relaciones y analizando similitudes y diferencias entre ambos.</li> <li>• Formula proyectos identificando las distintas etapas, su secuencia y características.</li> <li>• Reflexiona, a partir de la observación de producciones propias, de compañeros y de artistas estudiados, las intenciones expresivas de las obras.</li> <li>• Comunica sus ideas con claridad, desarrollando presentaciones efectivas y trabajando en equipo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El diseño de proyectos: el proyecto como unidad básica del proceso de planeamiento. Metodología del proceso de diseño. Las fases principales: estudio preliminar; diagnóstico; programación; ejecución; evaluación.</li> <li>• Tipos de proyectos: sociocomunitarios; microemprendimientos.</li> <li>• Etapas del proceso de diseño y formulación de proyectos:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Estudio preliminar: diseño del perfil del proyecto;</li> <li>2.Diagnóstico;</li> <li>3.Programación;</li> <li>4.Ejecución;</li> <li>5.Evaluación de proyectos.</li> </ol> </li> <li>• Criterios generales comunes y específicos para proyectos sociocomunitarios y microemprendimientos.</li> <li>• Comunicación/presentación de proyectos: componentes del informe de presentación del proyecto. Aspectos a considerar en la presentación escrita y oral del informe. Herramientas para la presentación (uso de diversos soportes para la comunicación, incluyendo herramientas digitales).</li> </ul>

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

### Bloque: Sistemas de organización informacional

Eje: Sistemas de información contable	
Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce la responsabilidad social y ética de las organizaciones en el manejo de la información.</li> <li>Conoce la importancia de disponer de información oportuna y pertinente respecto de los factores que, directa o indirectamente, influyen en el funcionamiento de la organización y la toma de decisiones.</li> <li>Conoce técnicas para el relevamiento y sistematización de información.</li> <li>Reconoce las etapas y elementos básicos del proceso contable.</li> <li>Procesa la información contable básica (documentos, operaciones, cuadros, estados contables, indicadores, entre otros).</li> <li>Relaciona diferentes informes contables básicos con las necesidades de los usuarios internos y externos.</li> </ul>	<p><b>Sistemas de información contable</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Introducción a la contabilidad como sistema de información:             <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Entradas (datos de los hechos económicos/comprobantes de origen interno y externo);</li> <li>b. Proceso (clasificación, registración, cálculo y almacenamiento de la información);</li> <li>c. Salidas (estados contables, informes).                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisitos de la información contable. Medios de registración.</li> <li>- Elementos del proceso contable: patrimonio del ente. Ecuación patrimonial. Variaciones patrimoniales. Cuentas. Plan de cuentas. Manual de cuentas.</li> <li>- Movilidad patrimonial. Registros contables.</li> <li>- Procesamiento de información contable básica. Concepto de ejercicio económico. Estado patrimonial y de resultados esquemáticos.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

Eje: Contabilidad patrimonial y de gestión	
Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce la secuencia del proceso contable de una operación o hecho económico.</li> <li>Distingue distintos tipos de informes contables y los relaciona con las necesidades de los usuarios.</li> <li>Establece relaciones entre las transacciones y hechos económicos y las variaciones patrimoniales.</li> <li>Identifica el patrimonio de las organizaciones, los elementos que lo componen y los atributos que caracterizan a cada uno de ellos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La contabilidad como herramienta de información y control. Segmentos de la contabilidad. Usuarios de la información contable.</li> <li>Procesamiento de información contable en base a documentación respaldatoria, referida a la operatoria básica de una organización.</li> <li>Interpretación de la información contable: herramientas de análisis e interpretación de información contable básica.</li> <li>Apunte de la información contable al proceso de toma de decisiones y al control de la gestión.</li> </ul>

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

### Bloque: La regulación de la actividad económica

Eje: Economía y Constitución	
Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce la estructura impositiva argentina.</li> <li>Conoce las regulaciones impositivas de mayor relevancia y los derechos y obligaciones de los ciudadanos.</li> <li>Distingue los conceptos de impuesto, tasa y contribución especial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Introducción al Sistema Tributario Argentino <ul style="list-style-type: none"> <li>Recursos tributarios. Diferencia entre tasas, contribuciones e impuestos.</li> <li>Estructura del Sistema Tributario Argentino. Clasificación de los impuestos. Impuestos que gravan el patrimonio, el consumo y la renta.</li> <li>Contribuyentes: obligaciones. Obligación tributaria y capacidad contributiva.</li> </ul> </li> </ul>

### ➤ Eje: Nociones de Derecho Civil, Comercial y Laboral

Indicadores de logro de los aprendizajes	Contenidos priorizados
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconoce las herramientas jurídicas como modo de formalizar las relaciones económicas y la estructura de las organizaciones.</li> <li>Distingue las características de las personas humanas y las de existencia ideal o jurídica.</li> <li>Reconoce herramientas jurídicas que formalizan diferentes modalidades de organizaciones e intercambios económicos.</li> <li>Conoce los principales derechos, garantías y obligaciones de trabajadores y empleadores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La calidad de persona en el derecho privado argentino.</li> <li>Las organizaciones y su estructuración jurídica: <ul style="list-style-type: none"> <li>Las diferentes estructuras jurídicas posibles en función de las finalidades de su creación. Formas jurídicas.</li> <li>Características propias de las distintas modalidades asociativas</li> <li>Las consecuencias jurídicas de la actuación económica de las organizaciones.</li> <li>Las asociaciones sin fines de lucro y los requisitos legales para gozar de los incentivos estatales (subsidios, exenciones tributarias).</li> </ul> </li> <li>La tutela legal del derecho al empleo: <ul style="list-style-type: none"> <li>La Ley de Contrato de Trabajo 20.744: derechos y obligaciones de los trabajadores y empleadores.</li> <li>El Régimen de la Seguridad Social, la defensa del trabajo declarado. Los planes sociales para personas desocupadas.</li> </ul> </li> </ul>

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

<b>Historia orientada*</b>	
<b>Unidad I: Ilustración y revolución (1776-1826)</b>	La difusión de las ideas ilustradas en el Río de la Plata. El pensamiento de Manuel Belgrano y de Mariano Moreno: fisiocracia y librecambio. Las ideas económicas de Bernardino Rivadavia: modernización portuaria, ley de enfiteusis y colonización agraria.
<b>Unidad II: Romanticismo y liberalismo en la Generación del 37</b>	Tensiones políticas y económicas entre Buenos Aires y las demás provincias. La cuestión de las rentas y la Aduana. Los programas de construcción política y nacional de Alberdi y de Sarmiento.
<b>Unidad III: De la Generación del 80 al Centenario de la Revolución de Mayo</b>	El positivismo. La economía agroexportadora. Tierras, aduanas y bancos. Inmigración y cuestión social. Difusión del socialismo y del anarquismo. Los liberales reformistas: reforma moral, política y social.
<b>Unidad IV: La crisis de ideas en la Argentina entre las guerras mundiales (1914-1945)</b>	Los desafíos a un liberalismo en crisis: comunismo, corporativismo, nacionalismo y tradicionalismo. La crisis del modelo agroexportador. La economía triangular. La hora de la industria: el impulso a la industrialización por sustitución de importaciones. La creación del Banco Central de la República Argentina (BCRA).
<b>Unidad V: El peronismo; efervescencia cultural, violencia revolucionaria y dictaduras (1945-1983)</b>	La estrategia industrial del peronismo a través del mercado interno. La industria liviana. La planificación estatal. El ideario desarrollista: las propuestas de Arturo Frondizi y de Rogelio Frigerio. La industria pesada. Los contratos petroleros. La izquierda nacional y popular y las políticas de apertura económica. Las reformas comerciales y financieras de Martínez de Hoz.
<b>Unidad VI: El retorno de la democracia (1983-2000)</b>	Los problemas económicos de la transición democrática: deuda externa e inflación. El Plan Austral. Los mecanismos de promoción industrial. La Globalización. La ley de Convertibilidad. La política industrial en la década de 1990 y la apertura al capital extranjero. Las privatizaciones. La política comercial argentina: el Mercosur.

## CONTENIDOS PRIORIZADOS

Tecnologías de la Información orientada*	
<b>Organización, procesamiento y gestión de datos</b>	Análisis y diseño de planillas de cálculo. Selección y aplicación de gráficos para organizar y representar datos e información. Uso de planillas como bases de datos para sistematizar, almacenar y recuperar datos de manera eficiente.
<b>Ánalysis, desarrollo y uso de aplicaciones informáticas</b>	Aplicación de estrategias y herramientas de programación. Análisis, comprensión y utilización de aplicaciones informáticas. Aplicación de estrategias y herramientas de edición audiovisual y de diseño de páginas web.
<b>El rol de la informática y de las TIC en la Orientación</b>	Usos y aplicaciones de la informática y de las TIC en la construcción y difusión del conocimiento. Impactos y efectos de la informática y de las TIC en el mundo del trabajo.

\* Estos contenidos serán abordados de manera integrada con los bloques y ejes en las propuestas de laboratorios y talleres de la Orientación.



