

Instructivo

**¿Cómo realizo una solicitud de
Mobiliario en Ventanilla Única de
Educación en BA Colaborativa?**

(Equipos de conducción)



- 1) Ingresá a [BA Colaborativa](#).
- 2) Buscá la sección de «Educación».



The screenshot shows the homepage of BA Colaborativa. At the top, there's a banner with the text "Iniciá una solicitud, consultá su estado o reforzá el pedido de otro vecino de forma ágil y simple". Below the banner, there are two buttons: "Nueva solicitud" (highlighted in blue) and "Consulta de solicitud". A search bar contains the placeholder text "¿Con qué se relaciona tu solicitud? Ej: Poda, Reparación de vereda, etc." with a magnifying glass icon. The main content area has two sections: "Elegí entre las solicitudes más frecuentes" with three options ("BA SIMPLE", "Recolección de residuos fuera del contenedor", "Poda de árbol/despeje de luminaria o semáforo"), and "Comenzá una solicitud por categoría" with nine categories arranged in a grid. The "Educación" category is highlighted with a blue border and a graduation cap icon.

- 3) Seleccioná la opción «[Servicios educativos](#)».



BA Colaborativa

Iniciá una solicitud, consultá su estado o reforzá el pedido de otro vecino de forma ágil y simple

[Inicio](#)

Educación

Inconvenientes para iniciar sesión en la plataforma BA Colaborativa

Plataformas y sistemas

Títulos y Legalizaciones

Servicios educativos

Agencia de Habilidades para el Futuro

Cuentas @bue

Personal Docente y No Docente

[Volver](#)

4) Hacé clic en «**Reposición del mobiliario**».

Reposición del mobiliario

5) Seleccioná si el mobiliario a reponer pertenece a un espacio áulico o a uno no áulico.



BA Colaborativa

Iniciá una solicitud, consultá su estado o reforzá el pedido de otro vecino de forma ágil y simple

[Inicio](#) > [Educación](#) > [Servicios educativos](#)

Reposición del mobiliario

Reposición de mobiliario escolar áulico

Reposición de mobiliario otros espacios
escolares (no áulicos)

[Volver](#)

- 6) A continuación, vas a visualizar la página de **información de ayuda** que contiene datos útiles para resolver tus consultas y completar correctamente el formulario de tu solicitud.



Educación - Servicios educativos - Mobiliario - Reposición de mobiliario escolar áulico

Antes de ingresar tu solicitud, tené en cuenta:

● Si formás parte del equipo directivo del establecimiento, acá podés cargar solicitudes de mobiliario escolar para reposición o espacios nuevos.

● Se contempla la cobertura de mobiliario para **espacios áulicos**.

● Si necesitás cubrir mobiliario escolar no áulico, ingresá acá.

● **Importante:** esta solicitud generará un relevamiento en el establecimiento escolar. El mobiliario faltante se va a definir según su resultado.

● La Dirección General de Servicios a las Escuelas (DGSE) está realizando el relevamiento del estado del mobiliario escolar según el siguiente cronograma por Comunas:

- Comuna 1 del 24/09 al 17/10

- Comuna 2 del 16/10 al 22/10

- Comuna 3 del 04/07 al 12/08

- Comuna 4 del 21/02 al 04/04

- Comuna 5 del 16/06 al 03/07

- Comuna 6 del 23/05 al 16/06

- Comuna 7 del 25/04 al 23/05

- Comuna 8 del 21/02 al 19/03

- Comuna 9 del 07/04 al 24/04

- Comuna 10 del 13/08 al 23/09

- Comuna 11 del 25/04 al 06/06

- Comuna 12 del 06/06 al 10/07

- Comuna 13 del 22/08 al 17/09

- Comuna 14 del 18/09 al 15/10

- Comuna 15 del 10/07 al 21/08

● Si tu establecimiento escolar tiene una **URGENCIA** que considerás crítica para el desarrollo de las actividades escolares y no puede esperar a la fecha programada, podés realizar la solicitud a continuación.

Si estás de acuerdo clickeá confirmar.

Cancelar

Confirmar

7) Después de leer atentamente, hacé clic en «**Confirmar**».

8) Iniciá sesión con tu cuenta **miBA**, el perfil digital de la Ciudad.



miBA



Ingresá a tu cuenta de la Ciudad

 Ingresar con CUIL / email

 Ingresar con App miBA

[¿Tenés problemas con tu mail?](#)
[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

¿No tenés una cuenta? [Creá una nueva.](#)

Podés descargar la app miBA desde:

 Google Play  App Store

Ver [Términos y condiciones](#) y [Políticas de privacidad](#)

- a) Si ya tenés una cuenta miBA, ingresá directamente desde el botón «**Ingresá con CUIL/email**».

miBA

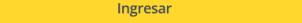


[Volver](#)

Ingresá a tu cuenta de la Ciudad

CUIL / Correo electrónico *

Contraseña *

 Ingresar

[¿Tenés problemas con tu mail?](#)
[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

¿No tenés una cuenta? [Creá una nueva.](#)

Ver [Términos y condiciones](#) y [Políticas de privacidad](#)



- b) Si no tenés cuenta, seleccioná «**Crear una nueva**». El sistema te va a pedir que te registres con la cuenta de correo electrónico que quieras. Luego, completá todos tus datos y hacé clic en «Continuar».

← Volver

Cargá tus datos

Completa con tus datos reales para completar tu perfil. Tené en cuenta que deben ser los que figuran en tu documento de identidad.

● ● ○ ○ Paso 2 de 4

*Campos obligatorios.

| | | |
|--|---------------|--------------|
| Tipo de identificación * | País emisor * | |
| CUIL | Argentina | |
| Número de CUIL * | | |
| Escríbilo todo junto, sin espacios ni guiones. | | |
| 00-0000000-0 | | |
| Fecha de nacimiento * | Sexo * | |
| dd / mm / aaaa | Seleccionar | |
| Nombre * | Apellido * | |
| Nombre | Apellido | |
| Teléfono | | |
| Tipo de teléfono | Cód. de país | Cód. de área |
| Seleccionar | (+54) | 011 |
| Número | | |
| Escríbilo todo junto, sin espacios ni guiones. | | |
| 0000-0000 | | |

- c) Elegí una contraseña.

Elegí tu contraseña

● ● ● ○ Paso 3 de 4

*Campos obligatorios

Contraseña * ⓘ
Debe tener como mínimo 8 caracteres.

o

Confirmá tu contraseña *

o

Continuar

- d) Vas a recibir un **correo electrónico** con un enlace para **confirmar tu cuenta**. Hacé clic en el link. Si no lo recibiste, revisá la bandeja de spam.



Confirmá tu cuenta

¡Listo! Revisá tu correo electrónico. Abrí el link que te enviamos para terminar de crear tu cuenta.

No te olvides de revisar la bandeja de Spam.

● ● ● ● Paso 4 de 4

¿No recibiste el email? [Reenviarlo.](#)

11) Después de iniciar sesión va a aparecer tu **CUIL**. Hacé clic en «**Siguiente**».



¡Hola Nini!

Estás ingresando una solicitud de Educación - Servicios educativos - Mobiliario - Reposición de mobiliario escolar áulico

Cuil:*

27777517355

[Cancelar](#)

[Siguiente](#)

10) Seleccioná **el establecimiento educativo** por el que vas a consultar.



¡Hola Nini!

Estás ingresando una solicitud de Educación - Servicios educativos - Mobiliario - Reposición de mobiliario escolar áulico

Seleccioná una institución para continuar:

Escuela de Prueba

[Anterior](#)

[Siguiente](#)



11) El sistema te devolverá tus **datos personales**. Si son correctos, hacé clic en «**Confirmar**».



¡Hola Nini!

Estás ingresando una solicitud de Educación - Servicios educativos - Mobiliario - Reposición de mobiliario escolar áulico



Datos seleccionados

Por favor verificá que los datos sean correctos para continuar:

- ✓ Apellido y Nombre: Nini Marshall
- ✓ DNI: 77791735
- ✓ Email: comunicacion.estadu@bue.edu.ar
- ✓ Establecimiento: Escuela de Prueba

[Anterior](#)

[Confirmar](#)

12) Ahora, respondé el **cuestionario** sobre tu solicitud.

¡Hola Nini!

Estás ingresando una solicitud de Educación - Servicios educativos - Mobiliario - Reposición de mobiliario escolar áulico

Contestá el cuestionario

¿Cuál es el motivo por el cuál se solicita mobiliario escolar?

- Rotura de mobiliario
- Obsolescencia del mobiliario
- Ampliación del establecimiento
- Incremento de matrícula
- Cambio de modalidad
- Evento de fuerza mayor que afectó el mobiliario

[Siguiente](#)



13) Adjuntá archivos que ilustren tu solicitud.

Subí uno o varios archivos de tu solicitud

Fotos del mobiliario dañado u obsoleto.

Anterior Siguiente

14) Acá vas a visualizar la dirección de correo electrónico al que te van a llegar las notificaciones vinculadas a tu consulta, que es tu cuenta personal @bue.

Medio de contacto

Medio de contacto para recibir notificaciones sobre el estado de tu solicitud.

Deberás tener acceso al correo electrónico para poder recibir las actualizaciones de la solicitud. Para blanquear la contraseña de tu cuenta @bue ingresá en: <https://portal.bue.edu.ar/recupero/>

Correo electrónico
comunicacion.estudio@bue.edu.ar

Anterior

15) Hacé clic en «Siguiente».

Siguiente

16) Visualizarás una pantalla que resume tu solicitud. Acá podés modificar tu solicitud o cancelarla. Si la información es correcta, hacé clic en «Confirmar».



BA Colaborativa

Iniciá una solicitud, consultá su estado o reforzá el pedido de otro vecino de forma ágil y simple

¡Hola Nini !

Revisá y confirmá la información de tu solicitud

Educación - Servicios educativos - Mobiliario - Reposición de mobiliario escolar áulico



Fecha y hora de ingreso:

25/04/2025 - 10:47 h.



Correo electrónico:

comunicacion.oste.edu@bue.edu.ar



Teléfono Celular:

11-11111111

[Modificar solicitud](#)

[Cancelar](#)

[Confirmar](#)

17) ¡Listo! Ya cargaste tu solicitud. Recordá revisar tu correo electrónico, donde recibirás la notificación de confirmación.

BA Colaborativa

Iniciá una solicitud, consultá su estado o reforzá el pedido de otro vecino de forma ágil y simple

¡Gracias Nini !

Tu solicitud de Educación - Servicios educativos - Mobiliario - Reposición de mobiliario escolar áulico fue ingresada con éxito.

Nro de solicitud: **00002573/25**



Fecha y hora de ingreso:

25/04/2025 - 10:47 h.



Correo electrónico:

comunicacion.oste.edu@bue.edu.ar



Teléfono Celular:

11-11111111

Estado: Iniciada

Descripción de estado:

La solicitud fue ingresada con éxito. Estaremos tratando el pedido.

[Volver](#)

[Imprimir](#)

