

Instructivo

¿Cómo interactuar con el Tablero?

Nivel Inicial



1. Ingresá a [AprendeBA](#) y hacé clic en el botón «Iniciá sesión».



2. Completá con tu cuenta @bue personal y tu contraseña para acceder a la plataforma.

The image shows two screenshots of a Google sign-in process:

Left Screenshot (Email Input):
Title: Inicia sesión: Cuentas de Google - Google Chrome
URL: accounts.google.com/v3/signin/identifier?gsiwebsdk=3&clie...
Content: Iniciar sesión con Google
Form: Correo electrónico o teléfono _____
Text: ¿Has olvidado tu correo electrónico?
Buttons: Crear cuenta, Siguiente

Right Screenshot (Password Input):
Title: Inicia sesión: Cuentas de Google - Google Chrome
URL: accounts.google.com/v3/signin/challenge/pwd?TL=ADgdZ7TvNW...
Content: Te damos la bienvenida
Text: prueba@prueba.com
Form: Introduce tu contraseña _____
Text: ¿Has olvidado tu contraseña?
Buttons: Mostrar contraseña, Siguiente

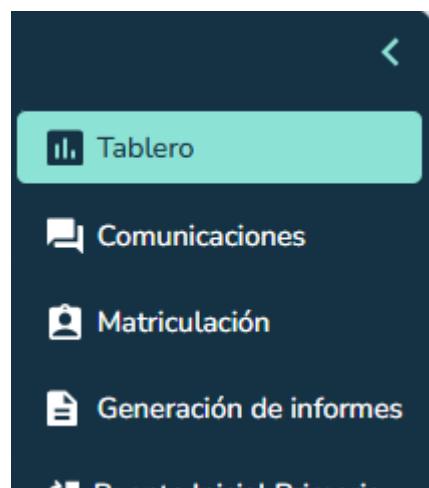
A large black arrow points from the left screenshot to the right screenshot, indicating the progression from entering the email to entering the password.



3. Seleccioná la tarjeta que corresponda a tu rol: «**Directivo**», «**Equipo de Conducción**», «**Supervisor**», o «**Dirección de área**».



4. Ingresá al módulo «**Tablero**» desde el menú lateral izquierdo de la pantalla.



5. A continuación vas a ver la siguiente pantalla:

The screenshot shows the 'Tablero' (Dashboard) module. It includes several panels:

- Matriculados:** Shows 118 pending enrollment codes to generate. Filter options: Sala (Todos), Periodo (Primer cuatrimestre). Last update: 17/03/25 - 12:30 h.
- Carga de Informes:** Shows 124 students without a report. Filter options: Periodo (Primer cuatrimestre). Last update: 17/03/25 - 12:30 h.
- Informes:** Shows 10 sections with reports pending generation. Filter options: Periodo (Primer cuatrimestre). Last update: 17/03/25 - 12:30 h.
- Gestión de roles:** Shows no pending tasks. Filter options: Periodo (Primer cuatrimestre), Sala (Todos). Last update: 17/03/25 - 12:30 h.

6. Contenido de tablero

6.1 El módulo «**Tablero**» está compuesto por paneles que facilitan la **visualización de los datos** provenientes de los distintos módulos de la plataforma.

Pendientes

- 01 Inscriptos sin matricular
- 62 Códigos de vinculación a generar →

Última actualización de datos:
19/03/25 - 11:22 h.

6.2 Los ítems listados en la sección «**Pendientes**» varían según el cuatrimestre en el que te encuentres.

Período

Pendientes

Primer cuatrimestre →

80 Estudiantes sin ca

Última actualización de datos
19/03/25 - 11:37 h.

Primer Cuatrimestre

Segundo Cuatrimestre



6.3 Además, con el **filtro de pendientes**, podés seleccionar otro cuatrimestre para ver la información correspondiente.



7. En el panel «**Pendientes**» se visualiza:

Matriculados

- **Inscriptos sin matricular** → cantidad de estudiantes pendientes de matricular.
- **Códigos de vinculación a generar** → cantidad de estudiantes que aún no tienen generado el código de vinculación para la aplicación «AprendeBA Familias». Hacé clic en el botón « → » para ver o descargar el listado.
- **Pases a gestionar** → cantidad de estudiantes pendientes de aprobación del pase institucional.
- **Secciones a proyectar** → cantidad de secciones a proyectar, visibles en el cuatrimestre correspondiente.

Matriculados	
	Pendientes
●	18 Inscriptos sin matricular
●	15 Códigos de vinculación a generar →
Última actualización de datos: 17/02/25 - 12:31 h.	



Carga de informes

Seleccioná un período para **visualizar los pendientes** y la siguiente información:

Carga de Informes

Pendientes

Período: Segundo Cuatrimestre

12 Estudiantes sin cargar

Última actualización de datos: 17/02/25 - 12:31 h.

Primer Cuatrimestre → Segundo Cuatrimestre

- **Secciones con informes sin cerrar** → cantidad de secciones que necesitan cerrar los informes.
- **Estudiantes sin carga de informe** → cantidad de estudiantes a los que aún se debe generar el informe.

Hacé clic en el botón « → » para ver/descargar el listado de secciones o estudiantes.

Informes

Seleccioná un período para visualizar los pendientes y la siguiente información:

Informes

Pendientes

Período: Primer cuatrimestre

04 Secciones con Informes

Última actualización de datos: 17/03/25 - 14:43 h.

Primer Cuatrimestre → Segundo Cuatrimestre

- **Secciones con informes sin generar** → cantidad de secciones que necesitan tener los informes generados.
- **Puentes educativos no iniciados** → cantidad informes PIP (Puente Inicial Primaria) pendientes de carga.
- **Puentes educativos en proceso** → cantidad de informes PIP que están en proceso de carga y pendientes de finalización.



Carga de Informes

Pendientes

Período Segundo Cu... ▾

18 Estudiantes sin carga de informe →

Última actualización de datos:
17/02/25 - 12:34 h.

- **Roles pendientes de aprobación** → cantidad de roles solicitados en espera de aprobación/rechazo.

Gestión de roles

Pendientes

No hay tareas pendientes

Última actualización de datos:
17/02/25 - 12:29 h.

IMPORTANTE: cuando no haya pendientes aparecerá la leyenda «**No hay tareas pendientes**».

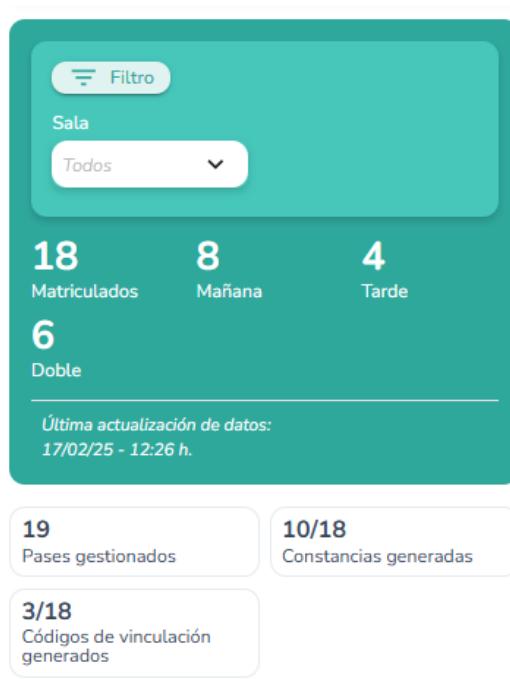
- En los diferentes paneles vas a encontrar **información estadística del establecimiento**. También podés **filtrar por sala** para ver los datos de cada una.



Matriculados

En el panel «Matriculados» se muestra la cantidad de estudiantes matriculados en el establecimiento y la siguiente información:

- **Pases gestionados** → total de pases de estudiantes realizados en el establecimiento.
- **Constancias generadas** → cantidad de constancias de estudiante regular generadas.
- **Códigos de vinculación generados** → cantidad de códigos de vinculación generados para la app «AprendeBA Familias».
- **Secciones proyectadas** → cantidad de secciones proyectadas sobre el total de secciones a proyectar (se visualizará en el cuatrimestre correspondiente).
- **Estudiantes con promoción** → cantidad de estudiantes con promoción sobre el total (se mostrarán en el cuatrimestre correspondiente).
- **Estudiantes que permanecen** → cantidad de estudiantes que permanecen sobre el total (se mostrarán en el cuatrimestre correspondiente).



Informes

Según el **filtro de período y sala que selecciones**, vas a visualizar la cantidad de informes generados en relación con el total de informes a generar.

Dependiendo del periodo, también se mostrarán los **puentes educativos generados** en comparación con el total de estudiantes del último año del nivel.



The screenshot shows a user interface for generating reports. At the top, there is a 'Filtro' button with a funnel icon. Below it, there are two dropdown menus: 'Período' set to 'Segundo Cuatri...' and 'Sala' set to 'Todos'. In the center, a large teal box displays '7/18' in bold white text, followed by 'Informes generados' and 'Segundo Cuatrimestre, Todos'. Below this, a smaller box shows '5/7' in bold white text, followed by 'Puentes educativos generados'. At the bottom of the teal box, a timestamp reads 'Última actualización de datos: 17/02/25 - 12:26 h.'

¡Importante!

- Por cualquier duda o consulta sobre la plataforma en general, podés ingresar al sitio de ayuda de [AprendeBA](#).
- También podés comunicarte al 147, si estás en la Ciudad. Si estás en cualquier otra parte del país, llamá al 0800 999 2727.

