

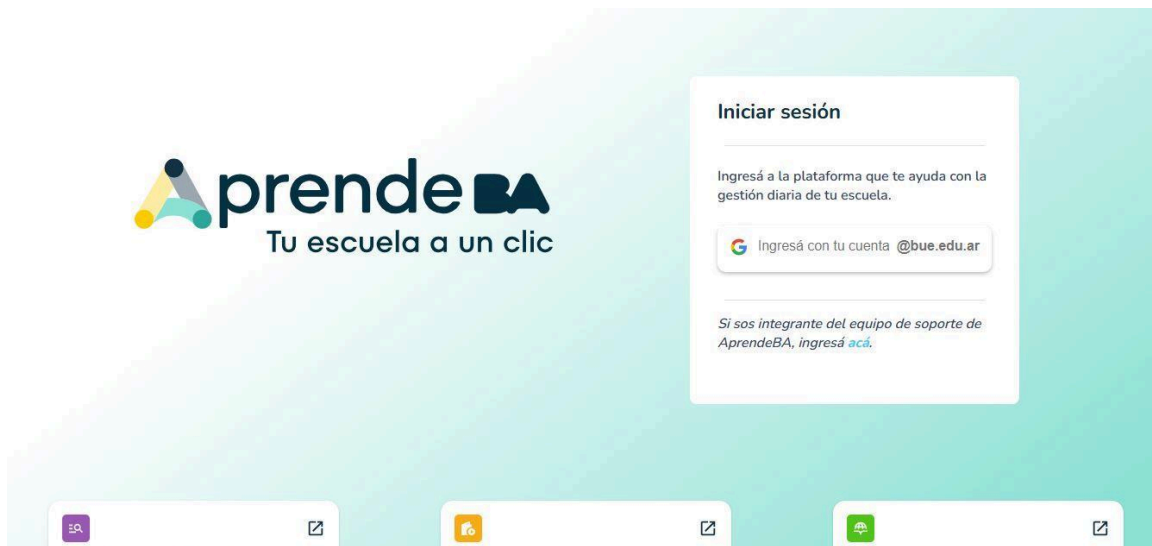
Instructivo

¿Cómo solicitar rol docente?

Nivel Inicial



1. En primer lugar, dirígite a **AprendeBA** y hacé clic en el botón «**Ingresá con tu cuenta @bue.edu.ar**» .



2. Completá con tu cuenta @bue personal y tu contraseña para poder acceder.

Inicia sesión

[Ir a Mi proyecto](#)

Correo electrónico o teléfono

[¿Has olvidado tu correo electrónico?](#)

[Crear cuenta](#) Siguiente

Español (España) ▼ [Ayuda](#) [Privacidad](#) [Términos](#)

→

Te damos la bienvenida

 prueba@prueba.com

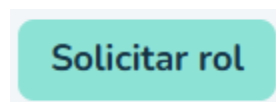
Introduce tu contraseña

☐ [Mostrar contraseña](#)

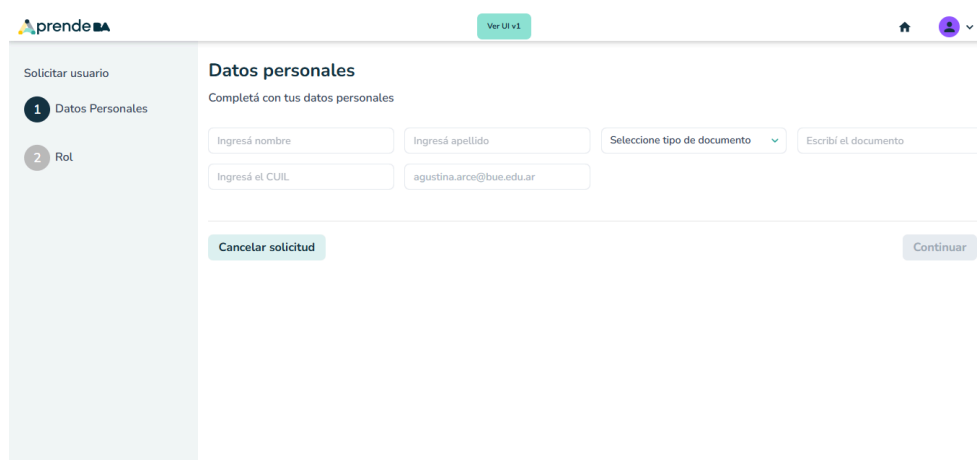
[¿Has olvidado tu contraseña?](#) Siguiente

Español (España) ▼ [Ayuda](#) [Privacidad](#) [Términos](#)

- Al ingresar a la plataforma, hacé clic en el botón **«Solicitar rol»** que se encuentra en el extremo superior derecho de la pantalla.



- Dentro del sistema, se te solicitará **ingresar datos básicos personales** para validar tu identidad.



prende

Ver UI v1

Solicitar usuario

1 Datos Personales

2 Rol

Datos personales

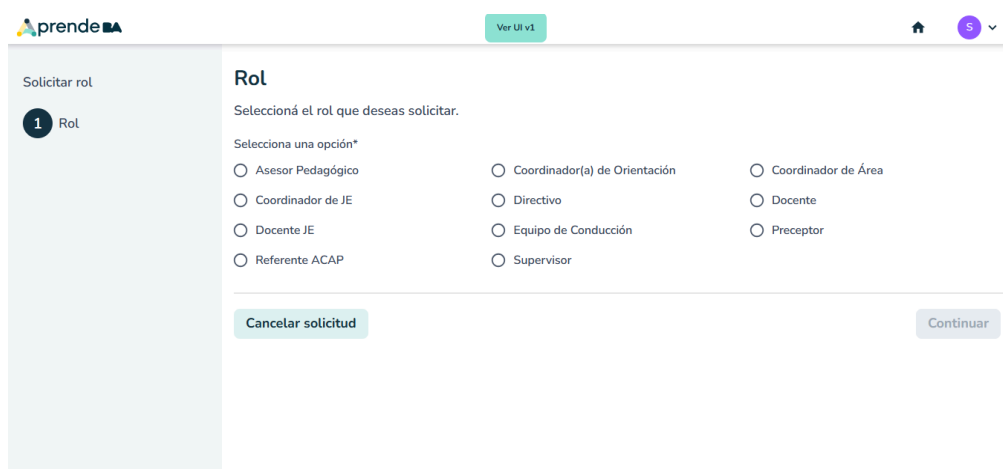
Completá con tus datos personales

Ingresá nombre Ingresá apellido Seleccione tipo de documento Escribí el documento

Ingresá el CUIL. agustina.arce@bue.edu.ar

Cancelar solicitud Continuar

- Seleccioná el rol **«Docente»** y hacé clic en el botón **«Continuar»**, que se encuentra en el extremo inferior derecho de la pantalla.



prende

Ver UI v1

Solicitar rol

1 Rol

Rol

Seleccioná el rol que deseas solicitar.

Selecciona una opción*

☐ Asesor Pedagógico
 ☐ Coordinador(a) de Orientación
 ☐ Coordinador de Área

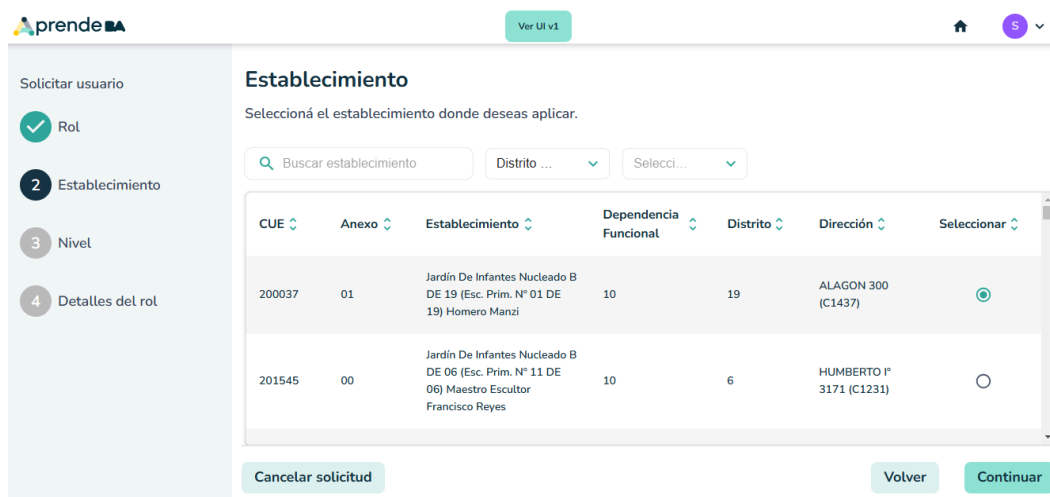
☐ Coordinador de JE
 ☐ Directivo
 ☐ Docente

☐ Docente JE
 ☐ Equipo de Conducción
 ☐ Preceptor

☐ Referente ACAP
 ☐ Supervisor

Cancelar solicitud Continuar

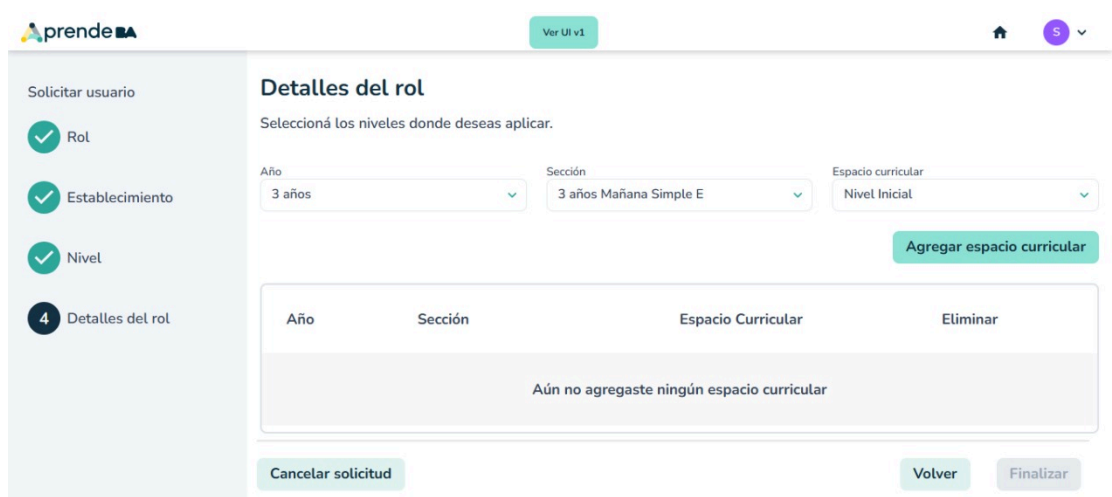
6. Buscá tu **establecimiento** utilizando los **filtros** o el **buscador**. Podés utilizar el buscador ingresando el CUE del establecimiento.
7. Luego de seleccionar el establecimiento, hacé clic en el botón **«Continuar»** que se encuentra en el extremo inferior derecho de la pantalla.



The screenshot shows the 'Establecimiento' (Establishment) selection screen. On the left, a sidebar lists the steps: 'Solicitar usuario', 'Rol' (selected), 'Establecimiento' (current step), 'Nivel', and 'Detalles del rol'. The main area is titled 'Establecimiento' and instructs the user to 'Seleccioná el establecimiento donde deseas aplicar.' (Select the establishment where you want to apply). It features a search bar 'Buscar establecimiento', a dropdown for 'Distrito', and a 'Seleccionar' button. Below these is a table with columns: CUE, Anexo, Establecimiento, Dependencia Funcional, Distrito, Dirección, and Seleccionar. Two establishments are listed: 'Jardín De Infantes Nucleado B DE 19 (Esc. Prim. N° 01 DE 19) Homero Manzi' and 'Jardín De Infantes Nucleado B DE 06 (Esc. Prim. N° 11 DE 06) Maestro Escultor Francisco Reyes'. The first establishment is selected. At the bottom, there are buttons for 'Cancelar solicitud', 'Volver', and 'Continuar'.

CUE	Anexo	Establecimiento	Dependencia Funcional	Distrito	Dirección	Seleccionar
200037	01	Jardín De Infantes Nucleado B DE 19 (Esc. Prim. N° 01 DE 19) Homero Manzi	10	19	ALAGON 300 (C1437)	<input checked="" type="radio"/>
201545	00	Jardín De Infantes Nucleado B DE 06 (Esc. Prim. N° 11 DE 06) Maestro Escultor Francisco Reyes	10	6	HUMBERTO I° 3171 (C1231)	<input type="radio"/>

8. Vas a encontrar tres filtros: **«Año»**, **«Sección»** y **«Espacio Curricular»**. Seleccioná el año correspondiente a tu sala y luego la sección. Al no existir materias en el Nivel Inicial, debés **seleccionar la opción «Nivel Inicial»** en este filtro.



The screenshot shows the 'Detalles del rol' (Role Details) screen. The sidebar on the left shows the steps: 'Solicitar usuario', 'Rol', 'Establecimiento', 'Nivel', and 'Detalles del rol' (current step). The main area is titled 'Detalles del rol' and instructs the user to 'Seleccioná los niveles donde deseas aplicar.' (Select the levels where you want to apply). It features three dropdown filters: 'Año' (set to '3 años'), 'Sección' (set to '3 años Mañana Simple E'), and 'Espacio curricular' (set to 'Nivel Inicial'). Below these filters is a button 'Agregar espacio curricular'. A table with columns 'Año', 'Sección', 'Espacio Curricular', and 'Eliminar' is shown, but it is empty with the message 'Aún no agregaste ningún espacio curricular'. At the bottom, there are buttons for 'Cancelar solicitud', 'Volver', and 'Finalizar'.

Año	Sección	Espacio Curricular	Eliminar
Aún no agregaste ningún espacio curricular			

9. Cuando los tres campos estén completos, hacé clic en «**Agregar Espacio Curricular**».

En caso de **solicitar más de una sala/año**, modificá los filtros que sean necesarios y hacé clic nuevamente en «**Agregar Espacio Curricular**».

10. Hacé clic en «**Finalizar**».

Una vez elevado el pedido, **el directivo de tu establecimiento deberá aprobar tu solicitud**.



¡Antes de irte!

- Por cualquier duda o consulta sobre la plataforma en general, podés ingresar a la [mesa de ayuda de AprendeBA](#) o al [sitio web](#).
- También podés comunicarte al 147, si estás en la Ciudad. Si estás en cualquier otra parte del país, llamá al 0800 999 2727.