

Instructivo de ingreso a la Plataforma y carga de resultados

**Evaluaciones Formativas
Escuelas de gestión estatal**

Ingreso a la plataforma y carga de | Evaluaciones formativas 2025

¿Cómo evitar inconvenientes en el acceso a la plataforma de carga?

A Contar con una cuenta de correo de dominio Google (@gmail, @bue.edu.ar o cualquier otro @ del dominio Google).

B El equipo de conducción debe constatar que dicha cuenta esté registrada en AprendeBA. Sin este registro, el sistema no reconocerá el e-mail de ingreso a la plataforma de evaluaciones.

¿Cómo ingreso a la plataforma?

1 Accedé a la plataforma de evaluaciones desde la siguiente URL: <https://evaluaciones.bue.edu.ar/>

2 Si es la primera vez que ingresás, accedé con la cuenta Google registrada en AprendeBA y aceptá los permisos tildando cada casilla.





2

¡Hola!
Te damos la bienvenida a la
plataforma de evaluaciones
presenciales.

INICIAR SESIÓN CON GOOGLE

¿Necesitas ayuda? Escríbenos a
soporte_evaluaciones@bue.edu.ar

bue.edu.ar quiere acceder a tu cuenta de Google

test.privada@bue.edu.ar

Selecciona a qué puede acceder [bue.edu.ar](#)

- Ver y gestionar notificaciones de Google Classroom. [Más información](#)
- Administrar el trabajo del curso y las calificaciones de los estudiantes en las clases de Google Classroom que impartes; ver el trabajo del curso y las calificaciones en las clases que administras. [Más información](#)
- Ver tus clases de Google Classroom. [Más información](#)

2



- 3 Si tenés más de un tipo de evaluación que cargar, elegí la evaluación deseada al ingresar a la plataforma.
- 4 Podés acceder al Asistente Virtual cliqueando el ícono de mensajes disponible en la parte inferior derecha de tu pantalla, en cualquier momento durante tu navegación.

The screenshot shows a web page titled "¡Hola Utest2 U.!". Below it, a question asks "¿Qué evaluación vas a cargar hoy?". Three options are listed: "FCL" (Fluidez y comprensión lectora (oral)), "A" (Alfabetización), and "M" (Matemática). The "FCL" option is highlighted with a yellow box and a yellow circle containing the number "3" in the top right corner. At the bottom of the page, there is a footer with a small blue speech bubble icon and the text "¿Necesitas ayuda? Comunicate con nosotros por Whatsapp al +54 9 11 5277 3602 o por mail soporte.evaluaciones@bue.edu.ar". A yellow circle containing the number "4" is located in the bottom right corner, pointing to the blue speech bubble icon.



- 5 Al ingresar verás el/los curso/s a los que deberás cargar los resultados de la evaluación.
- 6 Si tenés el mismo usuario para todos los cursos/escuelas en las que evaluás, podés filtrar la vista aquí. Si tuvieras distintos usuarios, deberás acceder con el usuario correspondiente a cada una.
- 7 También encontrarás información sobre el uso de la plataforma en el botón con la *i*.

The screenshot shows a web interface for managing educational evaluations. At the top, there's a navigation bar with icons for social media and the BA City logo. Below it, a sidebar on the left lists 'Alfabetización' and has a circular icon with the number '7'. In the center, a card displays evaluation details for 'Primaria Demo UEICEE 2' in '1º grado A JC'. The card includes a progress bar for 'Estudiantes evaluados' (10/13), dates ('Inicio: 3/11/2025', 'Finalización: 21/11/2025'), grade ('1º grado'), and section ('Sección: Turno A JC'). It also has buttons for 'CARGAR RESULTADOS' and 'VER INFORME'. A yellow circle with the number '5' highlights this card. To the right, another card shows 'Instituciones' with 'Primaria Demo UEICEE 2' selected. A circular icon with the number '6' highlights this card. At the bottom right, there's a blue circular icon with a white symbol. A yellow circle with the number '7' is located at the bottom left of the screenshot area.

8 En este lugar se señala el estado de la evaluación:

PROGRAMADA: deberás cargar los datos en una fecha posterior. Por el momento no podrás abrirla.

ABIERTA: lista para la carga de resultados.

CERRADA: ya no podrás cargar ni modificar ningún dato. Podrás abrirla y visualizar lo cargado, pero no editarlo.

9 Para iniciar la carga de respuestas, mientras la evaluación esté abierta, cliqueá el botón “CARGAR RESULTADOS”.



¿Cómo realizo la carga de resultados?

10

Al ingresar, verás el listado de estudiantes asignados al curso. Para cada uno/a dispones del botón “Cargar resultados”. Al cliquearlo se despliega el formulario del estudiante dónde debes consignar información acerca del modo en que ese estudiante realizó la evaluación y también podés incorporar observaciones.

The screenshot shows a digital platform for managing student results. At the top, there's a header with the logo of the City of Buenos Aires, the text 'Alfabetización 1º grado A JC', and a 'Reportar un problema' button. Below the header, the title 'Toma Final Abierta' and the date 'Cierra 21/11/2025 - 0:00:00' are displayed. The main area is titled 'Alfabetización' and shows a table of students. The table has columns for 'Apellido y nombre', 'DNI', 'Estados', 'Actualizado por', and 'Acciones'. The 'Acciones' column contains a series of blue buttons, each labeled 'CARGAR RESULTADOS' with a right-pointing arrow. The first student in the list, 'Apellido 1 Alumno 1', is highlighted with a yellow box, and the corresponding 'CARGAR RESULTADOS' button is also highlighted with a blue box. The table lists 15 students with their names, DNI numbers, and other details. The bottom right corner of the screenshot features a yellow circle with the number '10' inside.

10



11

Una vez completada esta sección, cliqueando en “CONTINUAR” podrás completar las respuestas a las actividades.

Cargar resultados Estudiante: Jose Lopez

Toma inicial Toma Final

A Formulario del estudiante

A. ¿De qué modo realizó el/la estudiante la evaluación?

Pudo realizarla de forma autónoma.

Pudo realizarla con apoyo individualizado de APND / MAI / MAP / otros.

No pudo realizarla

B. Durante el desarrollo habitual de las clases, ¿el/la estudiante recibe acompañamiento de APND, MAI, MAP u otro?

No

Sí

C. ¿El/la estudiante tiene Proyecto Pedagógico Individual (PPI)?

No, no tiene PPI.

Sí, tiene PPI con adaptaciones de los contenidos nodales de aprendizaje.

X CANCELAR ✓ SIGUIENTE

11



12

Es importante que hacia el final recuerdes cliquear “GUARDAR Y CERRAR” para finalizar el registro.

Modificar resultados Estudiante: Jose Lopez

Toma inicial Toma Final

B Evaluación

1 Escritura de palabras

Escribi el nombre de estos animales.

A Escribe correctamente las palabras con silabas simples y complejas (ver nota en documento de Orientaciones). En aquellas que tienen silabas complejas puede todavía invertir el orden de algunas letras. Por ejemplo: PATO/ TIGER/ TROTUGA.

B Escribe correctamente las palabras que tienen silabas simples. En el caso de las silabas complejas, omite o agrega una letra. Por ejemplo: FOCA/ TIRE/ TOUOGA.

C En palabras con silabas simples, escribe usando varias o algunas letras que integran las silabas pero no todas aún. Por ejemplo, usa vocales o algunas consonantes: MAIPOA o MOA (MARIPOSA)/ PAO o AO (PATO)/ TIE (TIGRE)/ UAA (TORTUGA).

NP Nivel previo. No hay ninguna relación entre la escritura y la sonoridad pero sí utiliza un repertorio variado de letras para escribir. Por ejemplo: EILASUOI (MARIPOSA).

NR Queda sin responder.

2 Escritura por dictado del docente. Escribí la oración que te dicta tu docente. Mi primo Facundo camina por la vereda.

2.0. Resolví la actividad

SI

Datos guardados correctamente

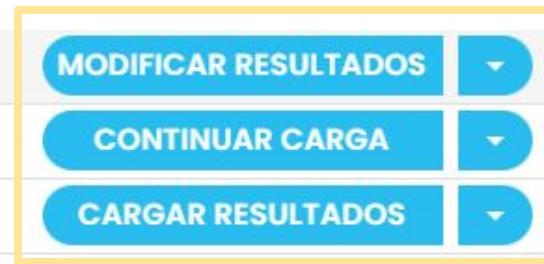
GUARDAR Y CERRAR

12



13 Devuelta en el listado, podrás observar el estado de carga para cada estudiante.

14 Desde aquí podrás continuar la carga si quedó inconclusa o modificar resultados si lo considerás necesario.



13

14



¿Qué sucede si figura un estudiante en el listado que no pertenece a mi curso?

- 15 Ante esta situación, podrás excluir al estudiante del registro marcando la opción “NO PERTENECE AL CURSO/ESCUELA”.



¿Qué sucede si uno de mis estudiantes no figura en el listado?

- 16 En este caso, podrás añadir al estudiante de forma manual, cliqueando el botón “+ ESTUDIANTE”.



17

Ante cualquier problema durante la navegación en la plataforma, hacé clic en el botón “Reportar un problema” y detallá la situación lo mejor posible. Un equipo de soporte se contactará con vos para darte una respuesta.

The screenshot shows a web-based application for managing student results. At the top, there's a header with the logo of 'Buenos Aires Ciudad', the title 'Alfabetización', and a sub-title '1º grado A JC'. Below the header, there are tabs for 'Toma inicial' and 'Toma Final', with 'Toma Final' being the active tab. A search bar at the top right allows users to 'Buscar por nombre, apellido o DNI'. The main content area displays a table with columns for 'Apellido y nombre', 'DNI', 'Estados' (represented by three empty rounded rectangles), 'Actualizado por' (empty), and 'Acciones' (a column of blue buttons labeled 'CARGAR RESULTADOS'). The table lists 13 student entries. In the top right corner of the page, there's a yellow box containing a 'Reportar un problema' button and a user icon. The number '17' is highlighted in a yellow circle in the top left corner of the screenshot.

Apellido y nombre	DNI	Estados	Actualizado por	Acciones
Apellido 1 Alumno 1	33333333	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Beggio Brett	prue000081	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Colquitt Fee	prue000090	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Dominichetti Linnie	prue000084	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Gerrard Ebert	prue000089	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Haresign Siegfried	prue000083	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Lopez Jose	1231212	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Mcgrey Hartwell	prue000086	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Speake Carlye	prue000088	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Stiegars Delcine	prue000085	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
test Nuevo estudiante	12345678	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Tewkesbury Tess	prue000087	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>
Zukerman Julianne	prue000082	_____		<button>CARGAR RESULTADOS</button>



¡Muchas gracias!



