GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES

DIRECCION GENERAL PROMOCION DEL LIBRO, BIBLIOTECAS Y LA CULTURA

ANEXO II

Formulario para Solicitud Subsidio Mensual

Señor Director General

Dirección General de promoción del Libro, Bibliotecas y la Cultura

El que suscribe, ..., DNI/LE/LC/CI Nro ..... con domicilio en....., Ciudad de Buenos Aires, en mi carácter de..... me dirijo a Ud. con el objeto de solicitar el subsidio mensual para Bibliotecas Populares establecido por Ley 2.035.

Sin otro particular, saludo a Ud. atentamente.

Firma y aclaración del presidente

GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES

DIRECCION GENERAL PROMOCION DEL LIBRO, BIBLIOTECAS Y LA CULTURA

FICHA DE PRESENTACIÓN DE DATOS

1) Datos del solicitante

Datos de identificación legal

Denominación o razón social:

Número de inscripción en Inspección General de Justicia:

CUIT Nro.:

Nro. Inscripción en la CONABIP:

Domicilio real

Calle: Nro.: C.P.:

Ciudad: Autónoma de Buenos Aires

Teléfono:

Teléfonos opcionales:

Correo electrónico:

Domicilio legal

Calle: Nro.: C.P.:

Ciudad:

Representante legal o apoderado (presentante)

Apellido y nombres:

Tipo y número de documento:

Documentación probatoria que adjunta:

Domicilio real del presentante

Calle: Nro.: C.P.:

Ciudad: Autónoma de Buenos Aires

Teléfono:

Teléfonos opcionales:

Correo electrónico:

INFORMACION BANCARIA

Cuenta en el Banco Ciudad de Buenos Aires

Tipo de cuenta:

CBU

Número de cuenta: Número de sucursal:

GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES

DIRECCION GENERAL PROMOCION DEL LIBRO, BIBLIOTECAS Y LA CULTURA

FUNCIONAMIENTO Y SERVICIOS

Atención al Público

¿La biblioteca indica en su frente que es Popular? SÍ ○ ○ NO

Horario de atención: De …… horas a ……. horas

¿Cuántos días de la semana atiende al público?

○ Lunes ○ Martes ○ Miércoles ○ Jueves ○ Viernes ○ sábado ○ domingo

¿Cuántas horas semanales atiende al público?

○ 20 ○ 25 ○ 30 ○ 35 ○ 40 ○ 45 50 O MAS.....

En caso que sea un valor intermedio aclararlo (ej. entre 35 y 40 horas) .....

GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES

DIRECCION GENERAL PROMOCION DEL LIBRO, BIBLIOTECAS Y LA CULTURA

COMISION DIRECTIVA

Elegida mediante asamblea realizada (fecha) …….

Presidente.....

Mandato: Desde ……/ hasta …….

Domicilio Particular.....

Localidad.....

Tel.....

Fax.....

Email.....

Vicepresidente.....

Mandato: Desde ……/ hasta …….

Domicilio Particular.....

Localidad.....

.Tel.....

Fax.....

Email.....

Secretario.....

Mandato: Desde ……/ hasta …….

Domicilio Particular.....

Localidad.....

Tel.....

Fax.....

Email.....

Tesorero.....

Mandato: Desde ……/ hasta …….

Domicilio Particular.....

Localidad.....

Tel.....

Fax.....

Email.....

REVISOR DE CUENTAS

Titular…..

Mandato: Desde ……/ hasta …….

Domicilio Particular.....

Localidad.....

Tel.....

Fax.....

Email.....

GOBIERNO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES

DIRECCION GENERAL PROMOCION DEL LIBRO, BIBLIOTECAS Y LA CULTURA

FICHA DE DESARROLLO DE PROYECTO

Descripción del Proyecto:

Aclaraciones :