

Transparencia Activa

El 20 de abril se presentó la agenda de trabajo de la Subsecretaría de Reforma Política en el marco de la iniciativa "Dialogando BA". Con una convocatoria que rondó las cien personas, el evento tuvo un carácter multisectorial. Participaron legisladores, miembros de organizaciones de la sociedad civil, funcionarios de diferentes organismos gubernamentales y expertos de la academia. El evento se dividió en dos partes: por un lado, una presentación general de los objetivos de la Subsecretaría de Reforma Política y de las dos Direcciones Generales: DG Reforma Política y Electoral (DGRPOLYE) y DG Seguimiento de Organismos de Control y Acceso a la Información (DGSOCAI); por el otro, a través de un formato de kermesse, en diferentes estaciones, se propusieron las temáticas que serán abordadas con mayor profundidad en las mesas de diálogo. Esta dinámica de trabajo tuvo como objetivo promover el intercambio entre los asistentes y sistematizar sus insumos/aportes, a fin de mejorar la calidad de la discusión el día de cada mesa de diálogo.

En este documento, sintetizamos los aportes de los participantes de la mesa de **Transparencia Activa**.

ACERCA DE LA MESA DE TRANSPARENCIA ACTIVA

La DGSOCAI presentó la mesa sobre Transparencia Activa en la cual se desarrollaron conceptos clave y ejemplos de acciones de transparencia motivadas por demandas sociales. La exposición tuvo como ejes principales el cambio de paradigma que implica entender a la información como bien público y los beneficios asociados a la publicación proactiva de información.



Asimismo, se enunció una serie de quince indicadores generales que representan el umbral mínimo de transparencia:

- Estructura organizativa
- Datos de contacto
- Misiones y funciones

- Facultades, funciones y atribuciones de cada una de sus unidades u órganos internos
- Marco normativo aplicable
- Programas y políticas públicas que administra el organismo
- Programas de capacitación y evaluación
- Guía de trámites o servicios
- Personal
- Remuneraciones
- Declaraciones juradas
- Concursos públicos, Convocatorias de personal
- Compras y contrataciones del organismo
- Presupuesto y ejecución
- Otras publicaciones importantes (Memoria y balance anual del organismo, publicaciones y estadísticas del organismo)

En el marco de una propuesta de trabajo colaborativa con potenciales usuarios de la información se planteó una consigna a los asistentes.

La pregunta disparadora del encuentro fue: *¿Qué información te parece necesaria y relevante?*

TÓPICOS QUE SURGIERON DE LOS COMENTARIOS DE LOS PARTICIPANTES

A partir de las devoluciones de los participantes, agrupamos los temas en tres ítems:



Formatos de visualización:

- Procesamiento de la información de forma sencilla para un usuario no especializado
- Herramientas para descargar grandes volúmenes de datos
- Utilización y notificación del uso de licencias CCO

Usabilidad

- Información clara y precisa
- Uso de lenguaje coloquial
- Desarrollo de glosarios que faciliten la comprensión de información técnica
- Navegación rápida y dinámica
- Reducir la cantidad de clicks en las búsquedas

Indicadores y contenidos

- Obras públicas: publicación de todo el proceso de licitatorio de forma inmediata, normalizado entre ministerios y empresas públicas
- Trámites: buscador de trámites por problemática específica, trazabilidad de los mismos y solicitudes online
- Archivos de las solicitudes de información
- Nómina completa de integrantes del Poder Judicial de la Ciudad, incluyendo a los empleados
- Libros que se presentan en distintas áreas de gobierno (pe: biblioteca GCBA y publicaciones por área)
- Información sobre presupuesto y su ejecución
- Leyes y reglamentos
- Ordenanzas publicadas de forma ordenada
- Publicidad oficial: gastos y criterios
- Estadísticas que permitan prever daños y planes de contingencia durante inundaciones y anegamientos
- Protocolos en caso de accidentes en la vía pública
- Solicitudes de información online de cada dependencia
- Información sobre tipo de demandas de información que suelen recibirse, el tiempo de respuesta para poder analizar y pensar acciones en función de los resultados
- Información organizada temáticamente. Transporte puede servir como modelo para replicar formatos
- Declaraciones Juradas de funcionarios que incluya su actividad privada y clientes recientes
- Programas de gobierno en curso, tal como están informados en el presupuesto
- Compromisos de gobierno asumidos por el área
- Evaluación de programas y proyectos
- Estadísticas que permitan medir los resultados de las acciones de gobierno
- Educación: Contenidos obligatorios de cada ciclo e información sobre políticas de género y educación sexual
- Planes estratégicos
- Información sobre servicios de basura, transporte, luz y AUSA
- Información de las actividades y programas que desarrollan organismos descentralizados

