



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

La Rectoría y el Consejo Directivo de la Escuela Normal Superior Nº 6 “Vicente López y Planes” convoca a selección de antecedentes para cubrir la siguiente instancia curricular perteneciente al Profesorado de Educación Inicial:

- **Políticas para la Infancia (3 hs)**

Requisitos para el cargo:

- Profesor/a y Lic. en Ciencias de la Educación
 - Profesor/a y Lic. en Antropología ó Profesor/a y Lic. en Sociología ó Profesor/a y Lic. en Ciencias Políticas con especialización en el área para la que se postula.
 - Profesor/a de Educación Inicial
 - Experiencia en el dictado de la materia o materias afines (relevante)
 - Presentación de un proyecto de trabajo donde se detalle metodología y estrategias posibles a implementar (excluyente)
- **Requisitos para la inscripción:** Presentación en un folio del currículum vitae organizado según el modelo que se adjunta, foliado y firmado con carácter de Declaración Jurada. Fotocopia de títulos y postítulos. Proyecto de cátedra.
 - **Inscripción:** 26 de junio al 5 de julio
 - **Lugar de inscripción:** Güemes 3859, 2º piso. Bedelía del Nivel Terciario. Horario de 14 a 21 hs.
 - **Evaluación de antecedentes:** del 10 al 17 de julio
 - **Notificación del orden de mérito y pedidos de reconsideración:** 18 y 19 de julio
 - **Integrantes de la Comisión evaluadora:** Prof. Cecilia Jodar y Prof. Martín Caldo
Evaluadora externa: Prof. Josefina Ramos

En caso de considerarlo necesario, los integrantes del jurado pueden convocar a un coloquio.

El CV y la Propuesta Pedagógica deberán también ser enviados por mail en archivo formato PDF a concursospeiens6@gmail.com indicando en el Asunto -. POSTULACION POLITICAS PARA LA INFANCIA

El jurado sólo evaluará la documentación que cumpla con las condiciones solicitadas en el currículum vitae (ver formato y condiciones más abajo).



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

EL CURRICULUM VITAE DEBERÁ SER PRESENTADO DE ACUERDO AL SIGUIENTE FORMATO

Nombre del cargo.....

Datos personales (incluyendo DNI, Domicilio, Teléfono, dirección de correo electrónico)

1- Títulos

Indicar Título completo e Institución que lo otorgó.

1.1 De grado

1.1.1 Superior o universitario para el cargo o la cátedra que se postula

1.1.2 Otros títulos de grado afines al cargo

1.2 Post- Título (con acreditación oficial y carga horaria) ¹

1.2.1 doctorado,

1.2.2 maestrías, especializaciones

1.2.3 diplomaturas,

1.2.4 Tecnicaturas,

1.2.5. Adscripciones

1.2.6 Otros postítulos afines

2- Actuación Profesional

2.1 Desempeño en la instancia curricular y/o cargo para el que se postula

Institución años meses-.....

2.2 En el Nivel Superior no universitario en cátedras afines

Institución años meses-.....

2.3 En el Nivel Inicial: Institución años meses.....-

¹Sólo se evaluará la especialización afín a la cátedra



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

2.4 En el Nivel Superior Universitario: Institución años meses.....-

2.5 En otros niveles: Instituciónañosmeses.....

3 - Especialización para la cátedra o cargo en los que se postula

3.1 Congresos, Jornadas, Simposios, Ateneos, Foros, Conferencias

(Específicos para el cargo)

Completar en cada rubro: Nombre, Institución y tiempo de duración

Carácter de la asistencia (panelista, expositor, coordinador, asistente

Ordenar por fecha en orden descendente

3.2. Seminarios, cursos, talleres, otras especializaciones (Específicos para el cargo)

Completar en cada rubro: Nombre, Institución y tiempo de duración

Indicar carácter de la asistencia (dictados, coordinados, asistente, etc.)

. Ordenar por fecha en orden descendente

4 - Publicaciones: Libros. Artículos publicados, cuadernillos material de cátedra, Video/CD

(relacionados con el cargo) debidamente registrado. Con mención del Autor, co-autor, autor capítulo del libro, director de colección. Autor de video/CD. Autor artículos-Publicaciones en revistas. Publicaciones electrónicas.

5 - Investigación, proyectos. Adscripciones. Otros. (Relacionados con el cargo)

Indicar Institución que aprueba la Investigación / proyecto. -Lapso de tiempo. Participación como director, co-director / investigador/coordinador/colaborador

Asesor. Tutor/Director de Tesis..

6 – Otros antecedentes académicos

6.1Congresos, Jornadas, simposios, Ateneos, foros, conferencias, (No específicos)



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

Consignar: Nombre, Institución y tiempo de duración.

Carácter de la asistencia: como panelista, expositor, coordinador, asistente.

Especificar en forma descendente.

6.2 Seminarios, cursos, talleres, otras especializaciones (No específicos)

Consignar: Nombre, Institución y tiempo de duración.

Carácter de la asistencia: dictado, coordinación, asistente.

Especificar en forma descendente.

6.3 Cargos de gestión

6.3.1 Cargos de conducción

6.3.2 Asesorías, coordinación de Áreas, tutorías

6.4 Desempeño como Jurado: aclarar: Institución, fecha, si se trata de selección de antecedentes en enseñanza superior, universitaria u otros ítems relacionados con la educación.

6.5 Premios, Becas y distinciones (Institución que otorga, fecha y relación con la educación y/o instancia curricular)

6.6. Muestras, Exposiciones. Otros (Institución, fecha, temática)



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES