

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
ESCUELA NORMAL SUPERIOR N° 1 EN LENGUAS VIVAS
“Presidente Roque Sáenz Peña”
Código 3510 0000

Av. Córdoba 1951 C.P. 1120 – Paraguay 1950 C.P. 1121 – T.E.: 4813-0534 / 4813-7373 Capital Federal

CABA, 29 de marzo de 2021.

La Rectoría y el Consejo Directivo del Nivel Terciario de la Escuela Normal Superior N° 1 en Lenguas Vivas “Presidente Roque Sáenz Peña” llama a selección de antecedentes para cubrir interinatos y suplencias el siguiente espacio curricular para actualización de listados de Orden de Mérito :

Profesorado de Educación Inicial

Campo de la Formación Específica:

- **LITERATURA EN LA EDUCACIÓN INICIAL**

Requisitos:

- Prof./ Lic. en Letras.
- Prof./ Lic. en Ciencias de la Educación.
- En ambos casos con especialización y/o formación académica para la instancia curricular que concursa.
- Experiencia comprobable en el nivel inicial o/y título Profesora de Educación Inicial.
- **IMPORTANTE:**
“No tendrá derecho al ingreso el personal que goce de una jubilación o retiro en cualquier jurisdicción ...”.
Artículos 65 (ex 66) y 13 (ex 14) del Estatuto del Docente, texto consolidado por Ley 6017”.

Presentación de un desarrollo sintético del programa de la instancia curricular a la que se presenta:

(extensión máxima 2 carillas).

- a) Fundamentación
- b) Contenidos por unidad
- c) Estrategias de enseñanza
- d) Modalidad de evaluación
- e) Bibliografía actualizada

El programa presentado deberá estar acorde a los lineamientos vigentes y **enriquecido con los aportes del profesor basados en su especialización y experiencia en el nivel**. Además, en el mismo se evaluará la articulación entre los ítems del programa, la bibliografía actualizada y su adecuación al nivel.
Si la Comisión Evaluadora lo considera necesario, se citará a él/los postulantes a COLOQUIO.

Comisión de Evaluación para la selección de antecedentes:

Evaluador Externo: Prof. María Julia Druille.

Evaluadores internos: Prof. Dolores Plana y Prof. Marisa Diaz.

2.Requisitos para la inscripción: VIRTUAL

- 1) Curriculum Vitae foliado y firmado en todas las páginas, con carácter de declaración jurada, y organizada la información de acuerdo con el modelo que se adjunta.

2) PDF o JPG (legible) de todos los títulos y/o postítulos y constancias de carrera de grado y posgrado en curso.

3) Proyecto de trabajo para cada instancia curricular a la que se postula acorde a los lineamientos curriculares para la formación docente correspondientes a este espacio curricular, conteniendo al menos fundamentación, objetivos o propósitos, contenidos, estrategias metodológicas y bibliografía obligatoria para los estudiantes. Se solicita no exceder las 2 páginas simple faz.

Puntos 1, 2 y 3 ser enviados por mail, en archivo con formato PDF (o puede ser JPG para punto 2) a:
concursosens1.cfe.pei@gmail.com

Los archivos enviados deberán nombrarse con los datos de la/del postulante de la siguiente manera:

- Apellido-CV-LITERATURA E.I.
- Apellido-PROYECTO-LITERATURA E.I.
- Apellido-PROPUESTA-LITERATURA E.I.
- Apellido- DOCUMENTACIÓN - LITERATURA E.I. (títulos – constancias – etc)

LOS ENVÍOS DE ARCHIVOS DIGITALIZADOS SE RECIBIRÁN HASTA LAS 24 HS DEL DÍA QUE CIERRE LA CONVOCATORIA. ES OBLIGATORIO EL ENVÍO POR MAIL DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.

En caso de **no haberse concretado la presentación en el tiempo estipulado, no se considerará la postulación.**)

Los postulantes deberán esperar el correspondiente aviso automático de recibo para considerar adecuadamente enviado el mail.

NOTA:

- Se adjunta modelo de Currículo Vitae
- Para acceder a la cátedra se deberá presentar la documentación declarada en el currículum.
- El orden de mérito tendrá una vigencia de dos (2) años a partir la notificación del orden de mérito.

Las presentaciones que no se ajusten a lo requerido no se considerarán válidas

3. CRONOGRAMA DE INSCRIPCIÓN

Lugar y fecha de inscripción desde el 12/04 al 16/04/21 vía mail a

concursosens1.cfe.pei@gmail.com

Notificación de Orden de Mérito – Pedidos de revisión y/o ampliación de dictamen: Se informará la fecha a través del Comunicado Semanal de la Dirección de Escuelas Normales Superiores.

Pasado el período estipulado de notificación y no habiéndose notificado, se ratificará el Orden de Mérito y se los considerará notificados.

CURRICULUM VITAE
DEBERÁ SER PRESENTADO DE ACUERDO AL SIGUIENTE FORMATO

NOMBRE DE LA INSTANCIA:

Datos personales:

Apellido y Nombre:

DNI:

Domicilio:

Código Postal

Teléfono:

Celular:

Mail:

Ficha Censal (Apto Psico-físico): *de no tener o haberlo iniciado deberá informarlo*

Cuil:

1. Títulos

Indicar Título completo e Institución que lo otorgó.

1.1 De grado

1.1.1 Superior o universitario para el cargo o la cátedra que se postula

1.1.2 Otros títulos de grado afines al cargo

1.2 Post- Título (con acreditación oficial y carga horaria)

1.2.1 Doctorado

1.2.2 Maestrías, especializaciones

1.2.3 Diplomaturas

1.2.4 Tecnicaturas

1.2.5 Adscripciones

1.2.6 Otros postítulos afines

2. Actuación Profesional

2.1 Desempeño en el cargo para el que se postula

Institución años meses.....

2.2 En el Nivel Superior no universitario en cátedras afines

Institución años meses.....

2.3 En el Nivel Primario:

Institución años meses.....

2.4 En el Nivel Superior Universitario:

Institución años meses.....

2.5 En otros niveles:

Instituciónañosmeses.....

3. Especialización para la cátedra o cargo en que se postula

3.1 Congresos, Jornadas, Simposios, Ateneos, Foros, Conferencias (Específicos para el cargo)

Completar en cada rubro: Nombre, Institución y tiempo de duración

Carácter de la asistencia (panelista, expositor, coordinador, asistente)

Ordenarlos por fecha en orden descendente.

3.2 Seminarios, cursos, talleres, otras especializaciones (Específicos para el cargo)

Completar en cada rubro: Nombre, Institución y tiempo de duración

Indicar carácter de la asistencia (dictados, coordinados, asistente, etc.)

Ordenarlos por fecha en orden descendente.

4. Publicaciones: Libros, artículos publicados, cuadernillos, material de cátedra, video/CD debidamente registrado. Con mención del autor, co-autor, autor de capítulo del libro, director de colección, autor de video/CD, autor de artículos en publicaciones en revistas, publicaciones electrónicas.

5. Investigación, proyectos. Adscripciones. Otros. (Relacionados con el cargo)

Indicar Institución que aprueba la Investigación / proyecto. Lapso de tiempo. Participación como director, co-director / investigador / coordinador / colaborador / asesor / tutor/director de tesis.

6. Otros antecedentes académicos

6.1 Congresos, Jornadas, simposios, Ateneos, foros, conferencias, (No específicos)

Consignar: Nombre, Institución y tiempo de duración.

Carácter de la asistencia (panelista, expositor, coordinador, asistente)

Ordenarlos por fecha en orden descendente.

6.2 Seminarios, cursos, talleres, otras especializaciones (No específicos)

Consignar: Nombre, Institución y tiempo de duración.

Indicar carácter de la asistencia (dictados, coordinados, asistente, etc.)

Ordenarlos por fecha en orden descendente.

6.3 Cargos de gestión

6.3.1 Cargos de conducción

6.3.2 Asesorías, coordinación de Áreas, tutorías

6.4 Desempeño como Jurado: aclarar Institución, fecha, si se trata de selección de antecedentes en enseñanza superior, universitaria u otros ítems relacionados con la educación.

6.5 Premios, Becas y distinciones (Institución que otorga, fecha y relación con la educación y/o instancia curricular)

6.6. Muestras, Exposiciones. Otros (Institución, fecha, temática)

En la evaluación de los antecedentes, el jurado sólo evaluará la documentación que cumpla con los requisitos solicitados.
