



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
I.S.E.F. N° 1 "Dr. Enrique Romero Brest"
Miguel B. Sanchez (Ex C. Larralde) 1050 / 1338 – CAP. FED. – CP 1429
☎: 4702-9667 – 📠: 4703-3819
<http://www.romerobrest.edu.ar>

El Instituto Superior de Educación Física N° 1 "Dr. Enrique Romero Brest", llama a selección de antecedentes para cubrir *interinatos y/o suplencias en cargos de "Bedel", durante el período 2021-2022*

Se informa a los aspirantes que el presente llamado se enmarca en la Ordenanza N° 40.593 (Estatuto del Docente del G.C.B.A.) y la Resolución N° 1814-MEGC-2015 (Reglamento Orgánico). Los requisitos se encuentran disponibles en la cartelera, la página web y la fotocopiadora del Instituto.

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

- La inscripción es personal.
- Presentar en carpeta de tres solapas (consignando en la tapa apellido/s y nombre/s del postulante, número de D.N.I. y cargo/s al que aspira):
 - Currículum vitae, foliado y firmado en cada una de sus hojas, con carácter de declaración jurada y las fotocopias de cada uno de los antecedentes consignando el número de folio correspondiente a su ubicación en la carpeta de inscripción, debiendo presentar también los originales, para la autenticación.
 - Fotocopia/s de título/s (se requerirán los originales al momento de la inscripción).
 - Fotocopias de prestación de servicios docentes (se requerirán los originales al momento de la inscripción)
- Presentación de un proyecto personal, en el cual brinda solución a alguna problemática presente. Máximo: Una carilla A4.
- **El jurado podrá, en caso que así lo requiera, llamar a coloquio a aquellos postulantes a los que considere necesario.**

PERFIL PROFESIONAL

- Título docente. **(NO excluyente)**.
- Cursos, capacitaciones afines al cargo que se postula (no excluyente).
- Antecedentes docentes.
- Experiencia laboral específica para el cargo en el que se postula.
- Dominio de Idiomas (no excluyente).
- Amplio conocimiento de los Planes de Estudio (Res. 376 SSPLINED/16 - Res. 3555/03 y Dto. N° 926/80).
- Amplio conocimiento del sistema de evaluación, promoción y acreditación, de correlatividades y de articulación.
- Manejo de herramientas ofimáticas (especialmente Word, Excel, Documentos compartidos de Google)
- Conocimiento y manejo de aulas virtuales.
- Manejo de diferentes sistemas de inscripción en línea (SIGA, SIU Guaraní)
- Buena predisposición para considerar los problemas del alumnado, asesorando y manteniendo el intercambio requerido con los actores institucionales involucrados en cada situación, a través de un diálogo fluido y atento, contribuyendo a la resolución de problemáticas de la comunidad educativa.
- Mantener una actitud de disponibilidad, apertura y creatividad para las tareas a realizar, que se manifieste en iniciativas inherentes a su función.
- Ser un mediador ante las demandas de diversos sectores vinculados con su tarea y proponer alternativas para la superación de los conflictos que se generen.

INCUMBENCIAS Y CARACTERÍSTICAS DE LA TAREA A REALIZAR POR EL/LA BEDEL SELECCIONADO

- Organizar y ejecutar las actividades de relevamiento de la información vinculada a la tarea docente y de los alumnos.

Llamado a selección de antecedentes para cargos de Bedel (2021- 2022)



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

I.S.E.F. N° 1 "Dr. Enrique Romero Brest"

Miguel B. Sanchez (Ex C. Larralde) 1050 / 1338 – CAP. FED. – CP 1429

☎: 4702-9667 – 📠: 4703-3819

<http://www.romerobrest.edu.ar>

- Difundir y notificar las directivas y comunicaciones internas y externas que se le encomienden.
- Organizar la inscripción de los estudiantes a las cátedras y a los diferentes turnos de exámenes.
- Elaborar y mantener actualizada la información y los datos estadísticos correspondientes a profesores, estudiantes y graduados, conforme a las pautas establecidas.
- Conformar un equipo de trabajo coordinado por el/la Jefe/a de Bedeles y Regentes.
- Colaborar con los profesores a fin de facilitar un mejor desarrollo de la actividad pedagógica.
- Colaborar con el cumplimiento de las disposiciones vigentes respecto de accidentes de estudiantes.
- Cumplir tareas de organización durante actos, salidas didácticas, etc.
- Fomentar y controlar el debido cuidado de las instalaciones y bienes del instituto.
- Proponer aportes al proyecto institucional relacionados con su tarea específica y su rol docente.
- Preparar y elaborar el material necesario para los diferentes períodos de evaluaciones (citaciones, actas volantes, libros de actas).
- Cumplir con requerimientos institucionales según necesidad.

EVALUACIÓN DE LOS ANTECEDENTES

- La Comisión Evaluadora, recibirá la documentación correspondiente a los antecedentes consignados en el C.V.
- La Comisión Evaluadora sólo evaluará la documentación que cumpla con las condiciones de presentación enunciadas en la convocatoria.
- **El jurado podrá, en caso que así lo requiera, llamar a coloquio a aquellos postulantes a los que considere necesario.**

COMISIÓN EVALUADORA:

Prof. AZNAR Santiago

Prof. FRIDMAN Fernando

Prof. TATTOLI Silvia

Prof. CHIESA María (Suplente).

CRONOGRAMA DEL LLAMADO

Publicación: desde el 26/03/2021

Inscripción: del 12/04/2021 al 16/04/2021

Lugar: Miguel B. Sánchez (ex Crisólogo Larralde) N° 1338 - Capital Federal - (Mesa de Entradas del Instituto)

Horario: de 09:00 a 20:00

Evaluación de antecedentes: el 21/04/2021 y el 28/04/2021

Publicación y Notificación del orden de mérito provisorio: 29/04/2021

Pedidos de reconsideración: 30/04/2021 al 04/05/2021

Resultado definitivo: Después de la primera reunión de CD, posterior al 04/05/2021

LOS PLAZOS PUEDEN EXTENDERSE DE ACUERDO A LA CANTIDAD DE POSTULANTES QUE ACCEDAN A LA INSTANCIA DE ENTREVISTA

Llamado a selección de antecedentes para cargos de Bedel (2021- 2022)