



La Rectoría y el Consejo Directivo del Nivel Terciario de la Escuela Normal Superior N° 7 “José María Torres” , llaman a selección de antecedentes para cubrir interinatos y suplencias en el siguiente espacio curricular para actualización de listados :

Profesorado de Educación Inicial y Primaria

Campo de la Formación General

Taller de Lenguajes Artísticos Expresivos: Narración Oral

Carga horaria: 3 hs. cátedra

Condiciones requeridas

Excluyente:

- Título de nivel superior terciario o universitario
- Título habilitante para la docencia en el Nivel Superior con especialización y/o experiencia en el área que se concursa.

Se ponderará la experiencia y/o especialización como formador y/o capacitador de docentes de Nivel Inicial o Primario en asignatura afín al espacio para el que se postula.

Comisión evaluadora:

Evaluadores internos: Prof. Marta Lorente

Prof. María Inés Mori

Evaluador externo: Prof. Claudio Ferraro

Requisitos para la inscripción:

- 1) Carpeta de tres solapas** con nombre, apellido y cargo al que aspira.
- 2) Currículum Vitae** foliado y firmado en todas las páginas, con carácter de declaración jurada, y organizada la información de acuerdo con el modelo que se adjunta.
- 3) Fotocopia simple** de todos los títulos y/o postítulos y constancias de carrera de grado y posgrado en curso.
- 4) Proyecto de trabajo** acorde con los lineamientos curriculares para la formación docente correspondientes a este espacio curricular, conteniendo al menos fundamentación, objetivos o propósitos, contenidos, estrategias metodológicas, evaluación y bibliografía obligatoria para los estudiantes.

Se solicita **no exceder las 3 páginas** simple faz.

Se tomará en cuenta para la evaluación del proyecto:

- La actualización de enfoques presentes en la fundamentación.
- La revisión y originalidad de la propuesta de contenidos, partiendo del Diseño Curricular y resignificándolos para el contexto actual.
- La actualización bibliográfica y diversidad de formatos, atendiendo al perfil de los estudiantes de los profesorados de Educación Inicial y Educación Primaria.
- La pertinencia metodológica, acorde al sujeto de aprendizaje que se forma.

Puntos 2 y 4 deberán ser presentados también por mail, en archivo con formato pdf, hasta las 23:59 del día de cierre de la inscripción, a:

La comisión evaluadora valorará el conjunto de los antecedentes profesionales considerando en particular aquellos que evidencien elecciones estrechamente vinculadas a la instancia que se concursa y la calidad y pertinencia de la propuesta pedagógica. El jurado podrá convocar a coloquio en caso de considerarlo necesario.

Se considerarán únicamente aquellas postulaciones cuyas propuestas se correspondan con el dictado de esta instancia curricular.

“No tendrá derecho al ingreso el personal que goce una jubilación o retiro en cualquier jurisdicción o se encuentre en condiciones de obtener la jubilación ordinaria en su máximo porcentaje.” Art. 14, inciso e) del Estatuto del Docente del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires. Ministerio de Educación (2020) (Ordenanza N°40.593 y sus modificaciones– reglamentada por Decreto N° 611/86 y sus modificaciones)

Lugar y horarios de inscripción: Prosecretaría del Nivel Terciario, Corrientes 4261- Planta Baja, en los horarios de 9 a 11 y de 19 a 21 hs.

- El archivo digital con el **currículum vitae** deberá denominarse de la siguiente manera : CV-APELLIDO-Nombre del candidato- denominación de la instancia curricular
- El archivo digital con el **proyecto de trabajo** deberá denominarse de la siguiente manera : PT-APELLIDO-Nombre del candidato- denominación de la instancia curricular

LOS ENVÍOS DE ARCHIVOS DIGITALIZADOS SE RECIBIRÁN HASTA LAS 23:59 HS DEL DÍA DE CIERRE DE LA CONVOCATORIA. ES OBLIGATORIO EL ENVÍO POR MAIL DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA. En caso de no haberse concretado el envío no se considerará la postulación sin excepción. Cualquier tipo de documentación citada en el CV podrá ser requerida por el jurado en caso de considerarlo necesario.

NO SE ACEPTARÁ NINGUNA DOCUMENTACIÓN FUERA DE TÉRMINO

LOS PROYECTOS PRESENTADOS DEBERÁN SER INDIVIDUALES

CRONOGRAMA DEL LLAMADO

- 1) Período de INSCRIPCIÓN: 22 de octubre al 28 de octubre de 2021 (hasta las 23.59 hs del último día).
- 2) Notificación del ORDEN DE MÉRITO: 8 al 10 de noviembre de 2021.
- 3) Período de REVISIÓN/AMPLIACIÓN DE DICTAMEN: 15 y 16 de noviembre de 2021.
- 4) Resolución: 19 de noviembre de 2021.

Nota: En función de la cantidad de inscriptos/as se podrá modificar el cronograma propuesto.

Anexo

Formato para la presentación del Curriculum Vitae

Las presentaciones que no se ajusten a lo requerido no se considerarán válidas.

CURRICULUM VITAE

DEBERÁ SER PRESENTADO DE ACUERDO CON EL SIGUIENTE FORMATO

NOMBRE DE LA INSTANCIA :

Datos personales:

Apellido y Nombre:

DNI:

Domicilio:

Código Postal

Teléfono: Celular:

Mail:

Ficha Censal (Apto Psico-físico): *de no tener o haberlo iniciado deberá informarlo*

Cuil:

1. Títulos

Indicar Título completo e Institución que lo otorgó.

1.1 De grado

1.1.1 Superior o universitario para el cargo o la cátedra que se postula

1.1.2 Otros títulos de grado afines al cargo

1.2 Post- Título (con acreditación oficial y carga horaria)

1.2.1 Doctorado

1.2.2 Maestrías, especializaciones

1.2.3 Diplomaturas

1.2.4 Tecnicaturas

1.2.5 Adscripciones

1.2.6 Otros postítulos afines

2. Actuación Profesional

2.1 Desempeño en el cargo para el que se postula

Institución años meses.....

2.2 En el Nivel Superior no universitario en cátedras afines

Institución años meses.....

2.3 En el Nivel Primario:

Institución años meses.....

2.4 En el Nivel Superior Universitario:

Institución años meses.....

2.5 En otros niveles:

Instituciónañosmeses.....

3. Especialización para la cátedra o cargo en que se postula

3.1 Congresos, Jornadas, Simposios, Ateneos, Foros, Conferencias (Específicos para el cargo)

Completar en cada rubro: Nombre, Institución y tiempo de duración

Carácter de la asistencia (panelista, expositor, coordinador, asistente)

Ordenarlos por fecha en orden descendente.

3.2 Seminarios, cursos, talleres, otras especializaciones (Específicos para el cargo)

Completar en cada rubro: Nombre, Institución y tiempo de duración

Indicar carácter de la asistencia (dictados, coordinados, asistente, etc.)

Ordenarlos por fecha en orden descendente.

4. Publicaciones: Libros, artículos publicados, cuadernillos, material de cátedra, video/CD debidamente registrado.

Con mención del autor, co-autor, autor de capítulo del libro, director de colección, autor de video/CD, autor de artículos en publicaciones en revistas, publicaciones electrónicas.

5. Investigación, proyectos. Adscripciones. Otros. (Relacionados con el cargo)

Indicar Institución que aprueba la Investigación / proyecto. Lapso de tiempo. Participación como director, co-director / investigador / coordinador / colaborador / asesor / tutor/director de tesis.

6. Otros antecedentes académicos

6.1 Congresos, Jornadas, simposios, Ateneos, foros, conferencias, (No específicos)

Consiguar: Nombre, Institución y tiempo de duración.

Carácter de la asistencia (panelista, expositor, coordinador, asistente)

Ordenarlos por fecha en orden descendente.

6.2 Seminarios, cursos, talleres, otras especializaciones (No específicos)

Consiguar: Nombre, Institución y tiempo de duración.

Indicar carácter de la asistencia (dictados, coordinados, asistente, etc.)

Ordenarlos por fecha en orden descendente.

6.3 Cargos de gestión

6.3.1 Cargos de conducción

6.3.2 Asesorías, coordinación de Áreas, tutorías

6.4 Desempeño como Jurado: aclarar Institución, fecha, si se trata de selección de antecedentes en enseñanza superior, universitaria u otros ítems relacionados con la educación.

6.5 Premios, Becas y distinciones (Institución que otorga, fecha y relación con la educación y/o instancia curricular)

6.6. Muestras, Exposiciones. Otros (Institución, fecha, temática)

En la evaluación de los antecedentes, el jurado sólo evaluará la documentación que cumpla con los requisitos solicitados.