



El Rectorado y el Consejo Directivo del Instituto Superior del Profesorado en Educación Especial (ISPEE) convocan a selección de antecedentes para cubrir interinatos y/o suplencias de Nivel Terciario (CICLO LECTIVO 2022)

Los postulantes deberán estar al tanto de las condiciones para su inscripción, dadas por las normas que se detallan a continuación: Ley 14.473 (Estatuto del Docente Nacional), arts. 13, 14 y 139 con su reglamentación –Decreto N° 1.691/87–; Ordenanza N° 40.593 (Estatuto del Docente del G.C.B.A.), arts. 6º y 14º con sus decretos reglamentarios y art. 3º de la ley n° 24.016 (Régimen de Jubilaciones y Pensiones del Personal Docente).

EL DISEÑO CURRICULAR ESTÁ A DISPOSICIÓN DE LOS INTERESADOS EN LA BIBLIOTECA DEL INSTITUTO, Y EN LA PÁGINA DEL ISPEE.

EL ORDEN DE MÉRITO OBTENIDO TENDRÁ UNA VALIDEZ DE DOS (2) AÑOS.

Se describen a continuación la instancia curricular ofertada, requisitos para la postulación, comisión evaluadora, modalidad de presentación, cronograma y modelo de CV.

1. DESCRIPCIÓN DE LA INSTANCIA CURRICULAR

Instancia: Bibliotecaria/o

Horas Cátedras: Cargo

Turno: Vespertino

Horarios: Lunes a viernes de 17.30 a 22.00hs.

Condición: Interino/Suplente

2. REQUISITOS PARA LA POSTULACIÓN

- **De titulación:**

- Título oficial y habilitante de Bibliotecario o afín.

- **De la instancia específica.**

Tener como mínimo tres años de práctica como bibliotecario/a

Dominio de RCAA, CDU, CDD y Tesoros.

Dominio de base de datos bibliotecológicos, preferentemente AGUAPEY.

Manejo de herramientas digitales.

Conocimiento de los Diseños Curriculares de Profesorado de Educación inicial, Profesorado de Nivel Primario, Nivel Medio

Experiencia laboral comprobable en Nivel Superior

Requisitos relevantes no excluyentes

- Concurrencia con título docente de nivel o modalidad
- Conocimientos en el manejo de aulas virtuales plataforma INFOD
- Experiencia laboral en bibliotecas como bibliotecario/a referencista.
- Formación académica y/o experiencia relacionada con la educación superior.

Tareas

- Gestión y administración de la biblioteca general
- Dominio de sistema informático de búsqueda de material bibliográfico

3. MODALIDAD DE PRESENTACIÓN

Se solicita la presentación de una carpeta de tres solapas en cuya tapa se consignen apellido/s y nombre/s del postulante, número de D.N.I. y cargo/instancia a la que aspira, la cual debe contener:

- ✓ Ficha de inscripción completada por el aspirante (se solicita en secretaría). **DURANTE EL DISPO ESTE PASO PUEDE OMITIRSE.**
- ✓ Currículum Vitae según el modelo propuesto. Los datos consignados en el CV tienen carácter de declaración jurada.
- ✓ Fotocopia simple de 1ª y 2ª páginas del DNI y de todos los títulos y/o postítulos declarados, y constancias de carreras de grado y postgrado en curso.
- ✓ **Proyecto de Trabajo** - Presentación de una propuesta de trabajo que centrado en *la creación del Espacio de Biblioteca en el nivel superior y propuesta de organización general del espacio de biblioteca en nivel superior*
- ✓ Evaluación de los/las postulantes a través de un coloquio en forma virtual que será informado a cada postulante oportunamente

Requisitos de inscripción.

- ✓ Plan de trabajo máximo 3 carillas.

- ✓ Toda la documentación presentada en la carpeta debe estar foliada consecutivamente y firmada.
- ✓ Enviar el CV, el proyecto de cátedra y la propuesta de trabajo por correo electrónico a llamados.ispee@gmail.com En el “asunto” colocar el nombre del espacio curricular y el apellido del postulante.

4. COMISIÓN EVALUADORA

Comisión Evaluadora: Bibl. Doris Huaman Quispe, Prep. José María Chazarreta

Externa: A confirmar

La Comisión Evaluadora sólo valorará la documentación de los postulantes que cumpla con los requisitos y condiciones de presentación enunciadas en la convocatoria; analizará los antecedentes de cada uno y convocará a un coloquio para definir el orden de mérito a los postulantes que acreditan a tal instancia.

5. CRONOGRAMA

Publicación, Inscripción y presentación de Proyectos

- Publicación, Inscripción y presentación de Proyectos
- Fecha: del 03/08 al 17/8
- Lugar: Secretaria del ISPEE – Holmberg 2754 – de 8:30 a 19:00 hs.
- Evaluación: 18/8 al 19/8
- Citación a Coloquios: desde el 22/88 (Se citará mediante llamado telefónico y/o envío de correo electrónico).
- Publicación del Orden de Mérito A LAS 48 HS. DE REALIZADO EL COLOQUIO
- Reevaluación y/o Impugnación de Orden de Mérito: Hasta 48 hs. Después de publicado el orden de mérito.

6. MODELO CURRICULUM VITAE

1.- Datos personales

Apellido y nombre:

DNI:

Cuil:

Lugar y fecha de nacimiento:

Ficha Municipal:

Domicilio:

Código Postal:

Teléfono:

Celular:

Mail:

2.- Antigüedad docente: (si es necesario detalle modalidad)

2.1. En la Instancia en la cual se inscribe.....años.....meses.

2.2. En el Nivel Superior.....años.....meses

2.3. En el Nivel Inicial.....años.....meses

2.4. En el Nivel Primario.....años.....meses

2.5. En el Nivel Medio.....años.....meses

3.- Títulos

Indicar título completo. Institución otorgante. Año de graduación.

3.1.- De grado (superior o universitario para la cátedra a la que se postula).

3.2.- Pos títulos con acreditación oficial y carga horaria.

3.3.- Otros títulos

4.- Estudios en curso

4.1. Carreras de grado:

4.2. Carreras de postgrado.

5. Actuación profesional

Indicar institución, cátedra, alta y baja, categoría docente o cargo.

5.1.- Desempeño en la cátedra y/o cargo para el que se postula.

5.2.- Nivel Universitario y/o Superior no universitario.

5.3.- Nivel Inicial.

5.4.- Nivel Primario.

5.5.- Otros cargos técnico pedagógicos afines.

6.- Especialización para la cátedra o cargos en los que se postula (últimos 10 años).

6.1.- Seminarios, cursos y talleres realizados en calidad de alumnos. Para cada uno, indicar: título, profesor a cargo, institución, carga horaria.

6.2.- Eventos académicos (Jornadas, Congresos, Foros) en los que presentó un trabajo. Para cada uno, indicar: nombre del evento, fecha y lugar de realización, título de trabajo presentado, tipo de trabajo (póster, ponencia, conferencia, etc.).

6.3.- Cursos, talleres y seminarios dictados. Para cada uno, indicar: Título, institución convocante, destinatarios, carga horaria.

7.- Publicaciones: Libros, artículos, capítulos de libros, cuadernillos, fichas de cátedra relevantes para la instancia curricular a la que se postula.

Indicar referencias completas(últimos 10 años).

8.- Investigaciones y proyectos especiales relacionados con el área.

Indicar título y lugar y fecha en que se llevó a cabo(últimos 10 años).

9. Otros antecedentes

en instituciones de formación docente (dictado de materias, cargos de gestión, etc.).

10. Otros antecedentes no específicos.

Lugar:

Fecha:

Firma: